



Concello de Lourenzá

ACTA

Expediente núm.:	Órgano Colexiado:
JGL/2021/10	La Junta de Gobierno Local

DATOS DE DESENVOLVEMENTO DA SESIÓN	
Tipo Convocatoria	Ordinaria
Data	28 de setembro de 2021
Duración	Desde as 20:00 ata as 20:25 horas
Lugar	Despacho da Alcaldía
Presidida por	ROCÍO LÓPEZ GARCÍA
Secretario	MARIA DEL CARMEN LOPEZ GONZALEZ

ASISTENCIA Á SESIÓN		
DNI	Nome e Apelidos	Asiste
33321327P	JAVIER HUERTAS OTERO	SÍ
71865319W	MANUEL ARANGO RON	SÍ
77593740C	MERCEDES DENGRA SIXTO	SÍ
76580879X	ROCÍO LÓPEZ GARCÍA	SÍ

Unha vez verificada polo secretario a válida constitución do órgano, o presidente abre a sesión, polo que se procede á deliberación sobre os asuntos incluídos na orde do día.

A) PARTE RESOLUTIVA

APROBACIÓN BORRADOR ACTA SESIÓN ANTERIOR DE 19/08/21	
Favorable	Tipo de votación: Unanimidade/Asentimento
Preguntados os membros da Xunta de Goberno, pola Alcaldía, se	





Concello de Lourenzá

tiñan algunha observación que formular ao borrador da acta da sesión anterior de data dezanove de agosto do dous mil vinte e un (19/08/2021), por Secretaría fíxose constar que no punto 16-Expediente 443/2021.- Solicitud de Cambio Titularidade Lixo D. Francisco Manuel Cajoto Díaz, cometeuse un erro material no número do domicilio posto que figura Rúa Avelino Montero Villegas núm.9, cando tiña que ser Rúa Avelino Montero Villegas Núm.3.

Corrixido dito erro, o acordo quedaría redactado da seguinte forma:
*“Vista solicitude núm. 1684 de 11/08/21 suscrita por D. FRANCISCO MANUEL CAJOTO DÍAZ con D.N.I. núm. ****6802G con domicilio en Reiriz núm. 19 de San Martín do Termo Municipal de Foz, na que solicita o cambio de titular no Padrón de recollida de residuos sólidos urbanos na rúa Avelino Montero Villegas núm.3 da Parroquia de Santa María deste Termo Municipal, que antes figuraba a nome de D^a. Esther Díaz García e para que agora figure a nome de D. FRANCISCO MANUEL CAJOTO DÍAZ .A Xunta de Goberno Local, por unanimidade, acorda acceder ao solicitado con efectos do terceiro trimestre de 2021.”*

E non habendo nada máis, o borrador da acta foi aprobado por unanimidade dos presentes.

Expediente 412/2021. SOLICITUDE DE LICENCIA DE D^a.OBDULIA GAYOSO ANDÍA PARA RETELLADO DE VIVENDA E IMPERMEABILIZACIÓN DE TERRAZA

Favorable	Tipo de votación: Unanimidade/Asentimento
------------------	--

Vista a solicitude de licencia formulada por **D^a. OBDULIA GAYOSO ANDÍA con NIF. NÚM.****7351Q**, con domicilio en **Iglesia núm. 33 (Santo Adrao - Lourenzá)**, con data **22/07/2021** sendo rexistrada de entrada co **núm. 1471** para a realización dos traballos consistentes en **RETELLADO DE VIVENDA E IMPERMEABILIZACIÓN DE TERRAZA** sito no lugar de **Iglesia núm. 33 parroquia de Santo Adrao (Lourenzá)**, con Referencia Catastral da parcela **27027C008023230000DL**, e da edificación **002504700PJ31B0001BE**, no punto kilométrico **0,80 marxe dereita da estrada provincial LU-P-2801” SANTO TOMÉ (LU-122), AUGAXOSA-MAZO (LU-124)”** e no contorno de protección de edificación industrial e a igrexa parroquial de Santo Adrao para o cal se acompaña Memoria Valorada de data Febreiro 2021 redactada por D^a. Angeles Moirón Fernández, colexiada 621 do COAT.

Vista a documentación presentada así como os informes xurídico e do Técnico Municipal, a Xunta de Goberno Local,





Concello de Lourenzá

por unanimidade **ACORDA:**

1.- A autorización da obra solicitada.

2.- Condicionar a efectividade da licenza ás seguintes limitacións ou restricións específicas, segundo consta no informe do Arquitecto Técnico Municipal, D. Francisco Damián Pérez Rodríguez de 19/08/21 a saber:

- Estricta suxeición ao solicitado.

- Normativa aplicable: Solo Non Urbanizable de Núcleo Rural.

- Tomaranse as medidas oportunas tendentes a garantir a seguridade de persoas, animais e cousas.

- Non se alterarán as aliñacións nin os volumes existentes.

- As obras solicitadas consisten no retellado da vivenda consistente en substitución de pizarra, entabado, canlóns e baixantes e impermeabilización e solado dunha terraza todo elo sen realizar intervención algunha que poida implicar afección ou modificación da estrutura actual da vivenda.

- Consta no expediente autorización do Servicio de Coordinación Cultural da Xefatura Territorial de Lugo da C. de Cultura, Educación e Universidade, Expediente núm. 14833.3, de data 11/06/2021, por estar no contorno de protección da igrexa parroquial de Santo Adrao e da Edificación Industrial na Igrexa/Catalogados, na que consta que se autoriza o solicitado co cumprimento das seguintes condicións literais:

“a) A cuberta rematarase con lousa irregular do país.

b) Os canos e baixantes serán en cinc de sección semicircular e circular respectivamente.”

- Por estar situado no Km. 0,80 marxe dereita da estrada LU-P-2801 "SANTO TOMÉ (LU-122), AUGAXOSA-MAZO (LU-124)" consta no expediente a declaración responsable dirixida a dito organismo provincial así como a recepción da mesma no servizo provincial de vías e obras, o día 27/04/21, sendo rexistrada co núm.2021RT004175.

- Prazo de execución: Inicio: 6 meses./ Finalización: 12 meses.

Igualmente aprobose a liquidación de Secretaría-Intervención do imposto de Construcións e Obras, segundo a cal deberá abonar douscentos quince euros con quince céntimos (215,15) o cal supón o 3% do orzamento da obra fixado en sete mil cento setenta e un euros con setenta e seis céntimos. (7.171,76). A autorización enténdese concedida deixando a salvo o dereito de propiedade e sen prexuízo de terceiros.





Concello de Lourenzá

Expediente 493/2021. DECLARACIÓN RESPONSABLE APERTURA ACADEMIA DE INGLÉS D. MICHAEL BARRY WILSON.

Favorable

Tipo de votación: Unanimidade/Asentimento

Visto o expediente tramitado a instancia de D. MICHAEL BARRY WILSON con N.I.E. nº ****1842A con domicilio en Eduardo Pondal núm. 13, baixo de Foz, quen solicita a regulamentaria licencia para abrir ao público un establecemento que haberá de dedicarse á actividade de “Academia de Inglés” cuxo local está situado en Avda. Fernández del Riego, núm. 7, baixo 3 da Parroquia de Santa María deste termo municipal.

Visto o informe favorable do Arquitecto Técnico Municipal de data 22/09/21.

Cumpridos os trámites esixidos e resultando acreditado o dereito da licencia que se pretende, a Xunta de Goberno Local en votación ordinaria por unanimidade, ACORDA:

Conceder a licencia que se solicita así como aprobar a liquidación das taxas municipais, que figura no expediente, cuxo importe ascenderá á cantidade de setenta e oito euros con dezoito céntimos (78,18), que deberá ser ingresada previamente en arcas municipais, sen cuxo requisito a licencia non terá efecto algún.

Expediente 495/2021. DECLARACIÓN RESPONSABLE APERTURA BAZAR DE VENTA AL POR MENOR D. TINGTING PAN

Favorable

Tipo de votación: Unanimidade/Asentimento

Visto o expediente tramitado a instancia de D. TINGTING PAN con N.I.E. nº ****3891T con domicilio en Travesía da Mariña núm. 22, da Parroquia de Santa María deste Termo Municipal, quen solicita a regulamentaria licencia para abrir ao público un establecemento que haberá de dedicarse á actividade de “Bazar de venta ao por menor” cuxo local está situado en Travesía da Mariña núm. 22, da Parroquia de Santa María deste termo municipal.

Visto o informe favorable do Arquitecto Técnico Municipal de data 22/09/21.

Cumpridos os trámites esixidos e resultando acreditado o dereito da licencia que se pretende, a Xunta de Goberno Local en votación ordinaria por unanimidade, ACORDA:

Conceder a licencia que se solicita así como aprobar a liquidación das taxas municipais, que figura no expediente, cuxo importe ascenderá á cantidade de setenta e oito euros con dezoito céntimos (78,18), que deberá ser ingresada previamente en arcas municipais, sen cuxo requisito a licencia non terá efecto algún.



Cod. Validación: 9PQ5FZRMF967K9GM6RGZAP6GR | Corrección: <https://concellodeourenza.sedelectronica.gal/>
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 4 a 31



Concello de Lourenzá

Expediente 937/2019. APROBACIÓN, SE PROCEDE, BASES AREA REHABILITACIÓN INTEGRAL. PLAN ESTATAL DE VIVENDA 2013-2016 E A SÚA PRÓRROGA

Favorable

Tipo de votación: Unanimidade/Asentimento

Vistas as BASES REGULADORAS E CONVOCATORIA DE SUBVENCIONS PARA A REXENERACIÓN E RENOVACIÓN URBANA NA ÁREA DE REHABILITACIÓN INTEGRAL DE VILANOVA DE LOURENZÁ, E ZONA DE RESPETO. PLAN ESTATAL DE VIVENDA 2013-2016 E A SÚA PRÓRROGA, a Xunta de Goberno Local, en votación ordinaria e por unanimidade dos presentes ACORDA:

PRIMEIRO: Aprobar as BASES REGULADORAS E CONVOCATORIA DE SUBVENCIONS PARA A REXENERACIÓN E RENOVACIÓN URBANA NA ÁREA DE REHABILITACIÓN INTEGRAL DE VILANOVA DE LOURENZÁ E ZONA DE RESPETO para o PLAN ESTATAL DE VIVENDA 2013-2016 E A SÚA PRÓRROGA, que se unen como Anexo ó presente acordo.

SEGUNDO: A publicación das citadas Bases e a correspondente convocatoria no BOLETIN OFICIAL PROVINCIAL da Provincia de Lugo.

TERCEIRO.- Facultar á Sra. Alcaldesa para a sinatura de documentos e xestión de trámites que sexan necesarios para a execución do presente acordo.

Expediente 871/2018. SUBVENCIONS DEPORTES 2021

Favorable

Tipo de votación: Unanimidade/Asentimento

Visto que por esta Alcaldía considerouse convinte efectuar a convocatoria de subvencions destinadas a Entidades e Clubs Deportivos do Concello de Lourenzá para a realización de actividades deportivas na anualidade de 2021.

Visto o informe de Secretaría-Intervención sobre a existencia de crédito para a atención do gasto derivado da concesión das devanditas subvencions.

Examinada a documentación que a acompaña, e de conformidade co establecido no artigo 20 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de Subvencions de Galicia e nos artigos 9 e 10 da Ordenanza Reguladora da concesión de subvencions polo Concello de Lourenzá, Visto que no Regulamento de Participación Ciudadá deste Concello figura que as Asociacións para poder recibir subvencions do Concello, debén de estar inscritas no Rexistro de Asociacións do Concello de Lourenzá,

A Xunta de Goberno Local, en votación ordinaria e por unanimidade





Concello de Lourenzá

ACORDA:

PRIMEIRO: Aprobar as Bases que rexerán o procedemento de concorrencia competitiva para a concesión de subvencións destinadas a entidades e clubs deportivos do Concello de Lourenzá para a realización de actividades deportivas na anualidade de 2021, engadindo que as Asociacións para poder recibir subvencións do Concello, debén de estar rexistradas no Rexistro de Asociacións do Concello de Lourenzá, sendo o seu contido literal o que segue:

“BASES QUE REXERÁN NO PROCEDEMENTO DE CONCORRENCIA COMPETITIVA, PARA A CONCESIÓN DE SUBVENCIONS DESTINADAS A ENTIDADES E CLUBS DEPORTIVOS DO CONCELLO DE LOURENZÁ PARA A REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES DEPORTIVAS NA ANUALIDADE 2021.

1. DEFINICIÓN DO OBXECTO DA SUBVENCIÓN

Constitúe o obxecto desta convocatoria a regulación do procedemento aplicable para o outorgamento de subvencións en réxime de concorrencia competitiva destinadas a entidades e clubs deportivos do Concello de Lourenzá- (enténdase con sede e/ou delegación no propio Concello) - para a realización de actividades deportivas na anualidade de 2021

A. Categoría de axudas á actividade competitiva.

Axudas destinadas a entidades deportivas do Concello de Lourenzá(enténdase con sede e /ou delegación no Concello)que desenvolvan como actividade principal a participación en competicións organizadas polas federacións deportivas ou entidade recoñecida oficialmente ou con arraigo social e interese constatado e cuxa finalidade é axudar a sufragar os gastos de arbitraje, transporte, material deportivo, gastos federativos (licenzas, seguros, etc) e canons que esta participación xera.

O orzamento financiable componse dos seguintes gastos subvencionables:

Gastos de arbitraje

Gastos de transporte

Gastos federativos

Gastos de material deportivo

Canons

Gastos derivados de asistir á competición

Os gastos de transporte serán subvencionables, primeiro, no caso de ter contratado a un terceiro (coche aluguer, autocar, etc.) até o importe total soportado pola entidade ou segundo, cando tendo vehículo propio a entidade, os gastos debidamente xustificadas que este orixine e que estean directamente relacionados coa actividade e sexan indispensables para a adecuada preparación ou execución da mesma até un importe máximo que non supere o 30 % do orzamento financiable da actividade.

B. Categoría de axudas para actividades deportivas

Axudas destinadas a entidades deportivas do Concello de Lourenzá(enténdase con sede e /ou delegación no Concello) que desenvolvan actividades deportivas de carácter permanente e cuxa repercusión incida na promoción e na formación deportiva, con especial incidencia sobre a poboación escolar, maiores, poboación diversa e muller.

O orzamento financiable está composto polos seguintes gastos subvencionables:

Gastos de persoal

Gastos de transporte

Gastos de material didáctico - deportivo

Gastos de vestimenta deportiva





Concello de Lourenzá

Primas de seguros

Gastos de publicidade

Os gastos de transporte serán subvencionables, primeiro, no caso de ter contratado a un terceiro (coche aluguer, autocar, etc.) até o importe total soportado pola entidade ou segundo, cando tendo vehículo propio a entidade, os gastos debidamente xustificados que este orixine e que estean directamente relacionados coa actividade e sexan indispensables para a adecuada preparación ou execución da mesma até un importe máximo que non supere o 30 % do orzamento financiable da actividade.

De acordo coa lexislación vixente en materia de igualdade entre homes e mulleres e de protección contra a violencia de xénero, non se subvencionarán aquelas actividades e actuacións que inclúan tácita ou implicitamente contidos ou publicidade sexista e que se poidan considerar discriminatorias, vexatorias ou que xustifiquen, banalicen ou inciten á desigualdade de xéneros ou á violencia de xénero.

* De igual xeito establécese que, cando menos o 5% do custo total da actividade subvencionada, deberá ser financiado con recursos propios da entidade beneficiaria.

2. GASTOS SUBVENCIONABLES

Enténdese por gastos subvencionables o constituído polo custo soportado pola entidade solicitante ou beneficiaria das axudas públicas segundo os gastos subvencionables definidos para cada categoría das finalidades.

Para os efectos desta convocatoria, enténdese por orzamento financiable o constituído polo custo soportado pola entidade solicitante ou beneficiaria das axudas públicas segundo os gastos subvencionables definidos para cada categoría das finalidades. Do mesmo xeito, os gastos serán os estritamente necesarios.

Para os efectos do disposto no artigo 31.1 e 2 da Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de Subvencións, considerase gasto realizado o que se acredite coa presentación das facturas e/ou xustificantes de gasto, debendo acreditar o pagamento.

3. REQUISITOS QUE DEBERÁN REUNIR OS BENEFICIARIOS

As entidades beneficiarias perceptoras da subvención terán os dereitos e obrigas: Poderán acollerse a estas bases aquelas entidades deportivas que no momento da convocatoria o soliciten de acordo co establecido nelas, tendo consideración de beneficiario da subvención a entidade destinataria dos fondos públicos para a actividade ou acción que dentro da finalidade das bases se atope na situación que lexitima a súa concesión.

En xeral, poderán solicitar subvencións ao abeiro destas bases as entidades, clubs e asociacións de carácter deportivo do Concello de Lourenzá (enténdase con sede e /ou delegación no Concello), legalmente constituídas e adaptadas á normativa vixente, que carezan de finalidade de lucro, que os destinatarios sexan o conxunto demográfico galego e non exclusivamente os integrantes de colectivos singulares e sempre que as accións que desenvolvan cumpran o obxecto destas bases dentro do marco de cada categoría:

Poderán solicitar axudas para as accións ou actividades ás que fai referencia o punto A das finalidades (actividade competitiva) todos aqueles clubs, asociacións ou agrupacións deportivas do Concello de Lourenzá (enténdase con sede e/ou delegación no Concello) cuxa actividade principal e consubstancial sexa a *participación en competicións organizadas* polas federacións deportivas ou entidade recoñecida oficialmente ou con arraigo social constatado e cuxa finalidade é axudar a sufragar os gastos de arbitraje, transporte, material deportivo e gastos federativos (licenzas, seguros, etc) e canons que esta participación xera.

Poderán solicitar axudas para as accións que fai referencia o punto B das





Concello de Lourenzá

finalidades (actividade deportiva) todos aqueles clubs, asociacións ou agrupacións deportivas con sede e/ou delegación no Concello de Lourenzá que realicen actividades deportivas de CARÁCTER PERMANENTE (duración entre 7 e 12 meses cunha intervención extensiva de carácter semanal) e cuxa repercusión incida na promoción e na formación deportiva. Sendo a finalidade das axudas sufragar os gastos de persoal, transporte, material didáctico - deportivo, publicidade, seguros deportivos e vestimenta deportiva.

Non poderán obter a condición de beneficiario das subvencións, quen conorra nalgunha das seguintes circunstancias:

- a. Que fose condenado mediante sentenza firme á pena de perda da posibilidade de obter subvencións ou axudas públicas.
- b. Que solicitase a declaración de concurso voluntario, fose declarado insolvente en calquera procedemento, se atope declarado en concurso, agás que este adquirise a eficacia dun convenio, estiver suxeito a intervención xudicial ou fose inhabilitado conforme á Lei 22/2003, de 9 de xullo, concursal sen que concluíse o período de inhabilitación fixado na sentenza de cualificación do concurso.
- c. Que dese lugar, por causa da que fosen declarados culpables, á resolución firme de calquera contrato celebrado coa Administración.
- d. Estar incurso a persoa física, os administradores das sociedades mercantís ou aqueles que desempeñen a representación legal doutras persoas xurídicas, nalgún dos supostos da Lei 5 /2006 de 10 de abril, de regulación dos conflitos de intereses dos membros do Goberno e dos altos cargos da Administración Xeral do Estado, da Lei 53/ 1984 de 26 de decembro, de Incompatibilidades do persoal ao Servizo das Administracións Públicas, ou por se tratar de calquera dos cargos electivos regulados na Lei Orgánica 5/ 1985 de 19 de xuño, do réxime electoral xeral nos termos establecidos nesta ou na normativa autonómica que regule estas materias.
- e. Non estar ao corrente no cumprimento das obrigas tributarias ou fronte a Seguridade Social impostas polas disposicións vixentes, na forma que se determine regulamentariamente.
Ter residencia fiscal nun país ou territorio cualificado regulamentariamente como paraíso fiscal.
- g. Non estar ao corrente do pagamento de obrigacións por reintegro de subvencións nos termos que regulamentariamente se determinen.
- h. Que fose sancionado mediante resolución firme coa perda de obter subvencións conforme a esta ou a outras leis que así o establezan.
Non poderán acceder á condición de beneficiarios as agrupacións previstas no segundo parágrafo do apartado 3 do artigo 11 desta lei cando conorra algunha das prohibicións anteriores en calquera dos seus membros.
As prohibicións de obter subvencións afectarán tamén a aquelas empresas das que, por razón das persoas que as rexen ou doutras circunstancias, poida presumirse que son continuación ou que derivan, por transformación, fusión ou sucesión, doutras empresas nas que concorresen aquelas.
- k. Atoparse nalgún dos supostos que impidan a obtención da condición de beneficiario sinalados no apartado 3. do artigo 13. da Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de Subvencións.

3.a Obrigas dos beneficiarios

- a. Aceptar a subvención. No caso de que os beneficiarios non comuniquen ó Concello de Lourenzá, no prazo máximo de quince días, a partir da notificación do outorgamento, a renuncia, entenderase que a subvención é aceptada.
- b. Cumprir o obxectivo, realizar a actividade ou adoptar o comportamento que fundamenta a concesión das subvencións.
- c. Acreditar ante o Concello de Lourenzá a realización da actuación ou a adopción do comportamento, así como o cumprimento dos requisitos e condicións que





Concello de Lourenzá

- d. determinen a concesión ou goce da subvención.
Someterse ás actuacións de comprobación, que efectuará o Concello de Lourenzá, así como calquera outras de comprobación e control financeiro que poidan realizar os órganos de control competentes, achegando canta información lle sexa requirida no exercicio das actuacións anteriores.
- e. Comunicar ó Concello de Lourenzá a obtención de subvencións/axudas ou patrocinios (sen achega económica) para a mesma finalidade, procedentes de calquera Administracións ou Entes Públicos ou privados, nacionais ou internacionais. Esta comunicación deberá efectuarse tan axiña como se coñeza e, en todo caso, con anterioridade á xustificación da aplicación dada aos fondos percibidos.
Acreditar que se acha ao corrente no cumprimento das súas obrigacións tributarias (Axencia Tributaria Estatal, Facenda autonómica e fronte á Seguridade Social).
- g. Conservar os documentos xustificativos da aplicación dos fondos recibidos, en tanto poidan ser obxecto das actuacións de comprobación e control.
- h. Identificar convenientemente, para os efectos de difusión pública, as actuacións que se realicen.
Os perceptores da subvención poderán subcontratar o 100% do importe das actividades obxecto da mesma.
De igual xeito este ano establécese que, cando menos o 5% do custo total da actividade subvencionada, deberá ser financiado con recursos propios da entidade beneficiaria.
- k. **Os beneficiarios da subvención incluírán a imaxe corporativa do Concello de Lourenzá.**
· Non existirá a posibilidade de efectuar pagamentos anticipados e aboamentos a conta das subvencións concedidas.
3.b Protección de datos de carácter persoal
A presentación das solicitudes supón a aceptación incondicional das presentes bases e das condicións, requisitos e obrigas contidas nestas.
A concorrencia ao proceso de concesión de subvencións implicará a manifestación tácita do consentimento inequívoco ao tratamento de datos de carácter persoal e a súa publicación de acordo co previsto na Lei Orgánica 15/99 de 13 de decembro, de Protección de Datos de carácter persoal. A finalidade da recollida e tratamento dos datos persoais será estritamente á xestión e tramitación do expediente correspondente.
4. CARÁCTER DA SUBVENCIÓN
As Subvencións do Concello de Lourenzá para o ano 2021 terán carácter voluntario e eventual.
O Concello de Lourenzá, por medio da Xunta de Goberno, como medida de garantía a favor dos intereses públicos, poderá revisalas ou, se é o caso, revogalas ou reducilas por causas debidamente xustificadas.
A concesión de subvencións para a anualidade de 2021, non xeran ningún dereito á obtención de subvencións en convocatorias posteriores.
En calquera caso, o Concello de Lourenzá, quedará exento de toda responsabilidade civil, mercantil, laboral ou de calquera tipo que se derive das actuacións ás que queden obrigados os beneficiarios das subvencións.
5. ORZAMENTO
A cantidade destinada para a concesión de “SUBVENCIÓNS PARA AXUDAS A ENTIDADES DEPORTIVAS PROMOTORAS DO DEPORTE” do ano 2021, será de SEIS MIL EUROS (6.000,00 €) con cargo ó orzamento do presente ano 2021
As subvencións do Concello será incompatible con outras subvencións, axudas, ingresos ou recursos para a mesma finalidade, procedentes de calquera administracións ou ente público ou privado, nacional, da Unión Europea ou de





Concello de Lourenzá

organismos internacionais, agás que a cantidade subvencionada non alcance o orzamento máximo da actividade, acción ou comportamento. Nese caso poderanse compatibilizar até a contía do devandito orzamento.

A distribución da aplicación nas diversas categorías das finalidades de estas bases quedará constituída en función das necesidades globais da acción subvencionadora do organismo e sempre atendendo ao cumprimento con máxima eficiencia da promoción deportiva na provincia de Lugo.

6. CONVOCATORIA

O órgano competente para a convocatoria do procedemento será a Xunta de Goberno do Concello de Lourenzá

7. AVALIACIÓN DAS SOLICITUDES

As solicitudes serán estudadas e resoltas pola Xunta de Goberno, tras a proposta formulada por unha comisión de Valoración constituída da seguinte forma:

PRESIDENTE:

A Sr. Alcaldesa-Presidenta do Concello ou Concelleiro en quen delegue ou o substitúa legalmente.

VOGAIS:

a. Técnico Municipal de deportes

SECRETARIO:

b. O Secretario-Interventora Xeral da Corporación ou funcionario en que delegue ou o substitúa

O Presidente da Comisión poderá dispor a presenza doutros membros con funcións de asesoramento.

Correspóndelle á comisión de valoración formular a proposta de resolución. A proposta, que non terá carácter vinculante, deberá expresar o solicitante ou a relación de solicitantes para os que se propón a concesión da subvención, e a súa contía, debendo facer constar - de xeito expreso - a desestimación do resto das solicitudes, se e o caso, segundo os principios de publicidade, transparencia, concorrencia, obxectividade, igualdade e non discriminación, téndose en conta, así mesmo, para a concesión das subvencións os seguintes criterios de acordo coas diferentes categorías:

Criterios de baremo para a categoría de axudas á actividade competitiva

Modalidade deportivaAté 18 puntos

CategoríaAté 30 puntos

Nº de licenzasAté 30 puntos

Resultados deportivosAté 30 puntos

Grao de consolidación territorialAté 40 puntos

Criterios de baremo para a categoría de axudas para actividades deportivas

Carga horariaAté 30 puntos

Poboación diana Até 40 puntos

Nº de participantesAté 30 puntos

Cualificación persoalAté 30 puntos

Grao de consolidación territorialAté 40 puntos

Grao de cobertura e difusión en mediosAté 30 puntos

*A Xunta de Goberno poderá, excepcional e motivadamente, aplicar outros criterios obxectivos que non estean relacionados nos anteriores para a concesión das subvencións.

8. IMPORTE DA SUBVENCIÓN.

A subvención que o Concello de Lourenzá pode conceder estará comprendida no intervalo establecido na seguinte táboa para cada categoría:

CATEGORÍA

	<u>IMPORTE MÍNIMO</u>	<u>IMPORTE MÁXIMO</u>
<u>Axudas á actividade competitiva</u>	<u>300 €</u>	<u>5.000 €</u>





Concello de Lourenzá

Axudas para actividades deportivas	300 €	1.000 €
------------------------------------	-------	---------

A cantidade concedida non é un importe certo, fai referencia a unha porcentaxe ou fracción do custo total da actuación subvencionada, xa que cando menos o 5% da actuación subvencionada deberá ser financiada pola propia entidade beneficiaria.

En caso de incumprimento do previsto no paragrafo anterior, procederase á redución da parte proporcional da achega económica municipal.

Toda alteración das condicións tidas en conta para a concesión da subvención e, en todo caso, a obtención concorrente de subvencións outorgadas por outras administracións, entes públicos ou privados, nacionais ou internacionais poderán dar lugar á modificación da resolución de concesión. Con carácter xeral e orientativo, o importe da subvención solicitada será entre o 30% e o 75% do orzamento financiable de gastos da actividade.

A Xunta de Goberno só concederá unha axuda a cada actividade para os efectos de que haxa mais dun participante no concurso que solicite axuda para a mesma actividade das presentes bases.

A Xunta de Goberno pode decidir ratear os importes inicialmente adxudicados ás distintas solicitudes no caso de que o crédito dispoñible resulte insuficiente para atendela.

9. AS SOLICITUDES: Presentación, prazos, lugar de presentación, órgano ao que se dirixe a petición e documentación a presentar

A convocatoria que será realizada pola Sra.-Alcaldesa Presidenta e que incluírá o prazo que se conceda para a presentación de solicitudes.

As solicitudes, dirixidas á Sra.-Alcaldesa Presidenta do Concello, formularanse nos modelos oficiais, que serán facilitados directamente polo Concello: un exemplar da solicitude - xunto coa documentación que se acompañe -, presentarase no Rexistro Xeral do Concello, quedando outro exemplar en posesión dos interesados.* *As entidades poderán solicitar un máximo de UNHA subvención no marco desta convocatoria.*

As solicitudes deben ser subscribas polos peticionarios, acompañándoas daqueles documentos requiridos para cumprir a condición de beneficiario e daqueles outros que conveñan para a definición da axuda solicitada en función das finalidades establecidas nestas bases.

A non presentación da documentación ou omisión de datos de xeito total ou parcial terá como consecuencia a non valoración dos criterios establecidos que non estean suficientemente xustificadas.

Os documentos comúns e necesarios a presentar coa solicitude son:

Certificación orixinal acreditativa da entidade do acordo de solicitude de subvención ó Concello de Lourenzá e do acordo do nomeamento do representante da entidade para as relacións co Concello de Lourenzá.

Copia do documento nacional de identidade do representante da entidade.

Copia compulsada dos estatutos da entidade (Se é a primeira vez que se presenta)

Certificación orixinal da entidade onde faga constar o domicilio social actual e os membros da actual xunta directiva.

Declaración xurada do representante da entidade de ter a entidade que representa a condición de beneficiario.

Declaración xurada do representante de axudas/subvencións ou patrocinios (sen achega económica) solicitadas e concedidas por outras administracións para a mesma actividade.

Declaración responsable da entidade de acharse ao corrente no cumprimento das súas obrigacións tributarias (Axencia Tributaria Estatal, Facenda autonómica,





Concello de Lourenzá

Seguridade Social).

Copia do CIF da entidade.

Outros documentos específicos e necesarios a presentar coa solicitude, segundo a categoría da axuda á que se concorre son:

Para a categoría de axudas á actividade competitiva:

a. Certificación da federación correspondente, segundo o modelo normalizado de:

- a. Categoría superior da entidade deportiva.
- b. Categorías inferiores con representación
- c. N.º de licenzas por categoría e total de licenzas.
- d. N.º de equipos por categorías.
- e. Resultados deportivos dos equipos.

* Se é o caso, acompañarase certificación federativa do *ranking* federativo dos deportistas da entidade segundo a modalidade deportiva.

* Os resultados deportivos serán de carácter definitivo no momento de expedir a certificación: da tempada rematada no ano 2021 ou no caso de que non rematase, resultados deportivos na data de publicación da convocatoria. Esta data só se terá en conta si a tempada non rematase no momento de finalizarse o prazo de presentación de solicitudes.

b. Certificación do secretario da entidade do orzamento financiable de gastos subvencionables da actividade competitiva segundo o modelo normalizado.

Para a categoría de axudas para actividades deportivas:

a. Proxecto da actividade programada que debe incluír:

- a. Denominación
- b. Descrición xeral
- c. Xustificación (da actividade, características: fundamentalmente a poboación a quen vai dirixida)
- d. Destinatarios (número e perfil dos participantes (poboación diana))
- e. Localización e cobertura (onde se leva a cabo, de onde son os participantes e n.º de horas de actividade)

Obxectivos

g. Recursos (RRHH: número e titulación, RRMM (inventario do material, diferenciando material funxible e inventariable, RREE: recursos propios do proxecto).

h. Plan de comunicación e seguimento de medios.

Avaliación dos logros alcanzados.

Orzamento de gastos e ingresos por conceptos da actividade.

b. Certificación do secretario da entidade dos datos da actividade deportiva acompañando o *planning* horario semanal da actividade deportiva por grupos de participantes.

c. Certificación do secretario da entidade do orzamento financiable de gastos subvencionables da actividade deportiva.

10. PRAZOS DE EXECUCIÓN

O prazo máximo de execución da actividade ou comportamento subvencionado será dende o 1 de xaneiro de 2021 até o 31 de decembro do 2021.

En casos excepcionais, a entidade beneficiaria poderá solicitar unha ampliación do prazo sempre que a actividade, acción ou comportamento a xustificar non houbese concluído pola propia natureza da mesma, sendo a súa resolución adoptada polo Concello de Lourenzá, e tendo en conta tamén que a ampliación non exceda da metade deste e sempre que con isto non se prexudiquen dereitos de terceiros.

11. RESOLUCIÓN E COMUNICACIÓN

A Xunta de Goberno resolverá definitivamente as subvencións. A resolución, ademais de conter o nome do solicitante ou relación de solicitantes co seu número de solicitude aos que se concede a subvención, fará constar, se é o caso, de xeito





Concello de Lourenzá

expreso a desestimación do resto das solicitudes.

Non se concederá ningunha subvención até que non se xustifiquen axeitadamente subvencións anteriores concedidas polo Concello de Lourenzá

O prazo máximo para resolver e notificar a resolución do procedemento non poderá exceder de tres meses. O prazo computarase a partir do día en que remata o prazo establecido na convocatoria para presentalas. O vencemento do prazo máximo sen notificarse a resolución lexítima aos interesados para entender desestimada, por silencio administrativo, a solicitude de concesión da subvención. As contías e condicións das subvencións poderán ser modificadas no caso de que resulten alteradas as condicións que se tiveron en conta para a súa concesión.

12. XUSTIFICACIÓN E ABOAMENTO DAS SUBVENCIÓNS

Tendo en conta que a rendición da xustificación constitúe un acto obrigatorio do beneficiario é polo que unha vez finalizada a actividade, acción ou comportamento e no prazo establecido, as entidades beneficiarias das axudas deberán xustificar o cumprimento da finalidade da actividade subvencionada. O incumprimento do prazo dará lugar á perda do dereito a percibir a subvención outorgada.

As xustificacións de aboamento das subvencións presentaranse na área de xestión correspondente coa seguinte documentación:

Memoria de actuación xustificativa e custo total da actuación realizada sobre o cumprimento das condicións que orixinaron a concesión da subvención explicitando o nivel de logros acadados.

Memoria económica xustificativa do custo da actuación realizada, que conterá:

1. Declaración do custo total da actividade subvencionada, indicando os importes de financiamento.
2. Relación clasificada dos gastos da actuación subvencionada (custo total da actividade), con identificación do acredor e documento, importe e data de emisión.
3. Facturas ou documentos de valor probatorio equivalente no tráfico xurídico mercantil ou con eficacia administrativa, como mínimo até o importe da subvención concedida. Os documentos acreditativos dos gastos que se acompañen terán que ser orixinais, podendo ser devoltos ao beneficiario da subvención, se así o solicita, unha vez seladas ("estampilladas") polo órgano xestor.
4. Declaración responsable da entidade de que, a actividade obxecto da subvención ou axuda económica, foi realizada na súa totalidade co cumprimento das condicións que motivaron a súa concesión, segundo o modelo normalizado.
5. Declaración responsable da entidade dos datos da relación detallada das subvencións/ axudas ou patrocinios (sen achega económica) obtidos doutras administracións públicas ou entidades privadas para o mesmo obxecto ou actividade ou, se é o caso, declaración de non ter outras subvencións públicas ou privadas para o mesmo obxecto ou actividade, segundo o modelo normalizado.
6. Certificados de estar ao corrente no cumprimento das súas obrigacións tributarias (Axencia Tributaria Estatal, Facenda autonómica ou fronte á Seguridade Social).
7. Declaración responsable da entidade de non ser debedor por resolución de procedencia de reintegro, segundo o modelo normalizado.
8. Certificación bancaria da entidade, expedida por persoa autorizada da entidade bancaria, da conta na que se ingresará - de ser o caso - a correspondente subvención unha vez tramitada a documentación presentada.
9. Se é o caso, declaración responsable do representante da entidade de que a entidade que representa está asumindo o custo do Imposto sobre o Valor Engadido (IVE), derivado dos gastos subvencionables da actividade, acción ou comportamento para a que solicita subvención, por non ter a posibilidade de compensalo ou recuperalo.





Concello de Lourenzá

10. **Acreditación**, se é o caso, coa achega dos documentos necesarios, de que a **imaxe corporativa** do CONCELLO DE LOURENZÁ se inseriu na publicidade da actividade ou comportamento.

O aboamento da subvención, unha vez aprobada a documentación xustificativa desta, será efectuada mediante transferencia bancaria á conta sinalada polo solicitante. Non se procederá ao seu aboamento se o solicitante non está ao corrente no cumprimento das súas obrigacións tributarias e fronte á seguridade social, ou sexa debedor por resolución de procedencia de reintegro.

13. PRAZOS DE XUSTIFICACIÓN

Unha vez finalizada a acción ou comportamento e no prazo establecido, as entidades beneficiarias das axudas deberán xustificar o cumprimento da finalidade da acción ou comportamento subvencionado.

A rendición da conta xustificativa constitúe un acto obrigatorio do beneficiario, e a súa presentación realizarase no prazo de tres meses a contar a partir da execución da actividade, en calquera caso, o prazo rematará o **31 de marzo de 2022**.

Para os casos establecidos na base 10ª no parágrafo II, este prazo poderá modificarse atendendo á excepcionalidade e motivación que fundamente a modificación do prazo de execución, do xeito que o prazo de xustificación sexa coherente coa resolución adoptada.

Transcorrido este prazo establecido de xustificación sen presentarse esta ante a área de xestión competente, este requirirá ao beneficiario para que no prazo improrrogable de quince días sexa presentada. A falta de presentación da xustificación neste prazo adicional levará consigo a revogación da subvención.

14. REDUCIÓNS

Unha vez recibida a conta xustificativa a área de xestión competente revisará a documentación presentada polos beneficiarios comprobando o cumprimento das condicións que motivaron a resolución da concesión da subvención.

No caso de que o importe da subvención concedida illada ou en concorrencia con outras subvencións outorgadas por outras Administracións ou de Entes públicos ou privados, nacionais ou internacionais, supere o custo da actividade ou comportamento, procederase a redución da subvención concedida até que non se supere este custo.

No caso de que o importe dos gastos subvencionables xustificado polo beneficiario non alcance o importe da subvención concedida, reducirase a subvención en función do alcance da propia conta xustificativa.

Dado que a actuación deberá ser financiada polo beneficiario cando menos no 5%, si do custo da actividade subvencionable se deduce que os recursos propios non chegan a esa porcentaxe, reducirase a subvención ata que os recursos propios supoñan o 5% esixido.

Nestes casos, as reducións practicaranse de oficio e de xeito automático sen necesidade de iniciar ningún procedemento previo informe da área de xestión competente.

15. SUPOSTOS DE REINTEGRO

No caso de que o beneficiario incorra nalgunha anomalía para obter a subvención ou incumprimento da natureza da actividade total ou parcialmente, así como o incumprimento do contido das bases para a concesión destas, a entidade deberá proceder ao reintegro das cantidades percibidas.

Por causa xustificada, poderá accederse á petición que se formule polos beneficiarios, sobre modificación total ou parcial da actividade programada e que, se é o caso, non poida ser executada de forma orixinaria, e a súa resolución será adoptada polo mesmo Órgano que outorgou a subvención.

16. OUTRAS DISPOSICIÓNS

No non previsto nestas "BASES" estarase ao disposto en:





Concello de Lourenzá

A Lei estatal 38/2003, de 17 de novembro, xeral de subvencións
R. D. 887/06, de 21 de xullo, polo que se aproba o Regulamento de Subvencións.
Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia”
SEGUNDO: Efectuar convocatoria para a concesión de subvencións en materia de deportes para actividades competitivas e actividades deportivas, co texto que figura no Anexo do presente acordo.
TERCEIRO: Publicar a mencionada convocatoria no Boletín Oficial da Provincia e na páxina web do Concello.

Expediente 372/2021. APROBACIÓN, SE PROCEDE, DA CONTA XUSTIFICATIVA DA SUBVENCIÓN "CULTURA NO CAMIÑO"

Favorable | **Tipo de votación:** Unanimidade/Asentimento

Visto que por Resolución do Director da Axencia Galega de Industrias Culturais da Xunta de Galicia de data 28/06/21, foi concedida ao Concello de Lourenzá unha subvención por importe de seis mil euros (6.000,00), para levar a cabo actividades dentro do programa de Cultura no Camiño ao abeiro da Resolución do 11 de xuño, pola que se establecen as bases de subvencións, en réxime de concorrencia competitiva para o fomento das artes escénicas e musicais nos concellos da Comunidade Autónoma de Galicia con motivo do Xacobeo 21-22: Cultura no Camiño.

Vista a conta xustificativa de 23/09/21 relativa aos gastos imputables á subvención concedida, que se transcribe literalmente:

"Ó Concello de Lourenzá por Resolución do Director da Axencia Galega de Industrias Culturais da Xunta de Galicia de data 28 de xuño de 2021 , foille concedida unha subvención por importe de seis mil euros (6.000, 00 €) , para levar a cabo actividades dentro do programa de Cultura no Camiño ao abeiro da Resolución do 11 de xuño, publicada no DOG n.º 117 de data 22 de xuño de 2021 , pola que se establecen as bases de subvencións , en réxime de concorrencia competitiva , para o fomento das artes escénicas e musicais nos concellos de Comunidde Autónoma de Galicia con motivo do Xacobeo 21-22 : Cultura no Camiño, e se convocan para o ano 2021 ;

PRIMEIRO .- *Que os gastos totais soportados polo concello de Lourenzá imputables á actuación subvencionada foron os que a continuación se relacionan a saber:*

NOME E CIF / NIF ACREEDOR	NÚMERO FACTURA E DATA	CONCEPTO	IMPORTE EN EUROS	DATA RECOÑECIMENTO OBRIGA
Culturaactiva, S. Coop. Galega CIF:ESF15983067	Fª n.º 4522021 de 28/08/2021	Actuación grupo Carapaus o día 28 de agosto de 2021	1936.00 €	Resolución Alcaldía de data 03/09/2021
Micromaxias SL CIF:B27512946	Fª n.º 2131 de 09/09/2021	Actuación Mago Antón co espectáculo" a volta a Galicia en 313 concellos "	3630.00 €	Xunta de Goberno de data 28/09/2021
Tarabela Creativa SC CIF:j70583992	Fª n.º 036 de 13/9/2021	Representación espectáculo" Tabú" o 12/9/21	2238,50 €	Resolución Alcaldía de data 14/9/2021





Concello de Lourenzá

TOTAL		7804,50 €	
--------------	--	------------------	--

SEGUNDO.- Que o custo total do programa de actuacións "Cultura no Camiño 2021 levado a cabo neste concello de Lourenzá ascende a sete mil oitocentos catro euros con cincuenta céntimos (7.804, 50 €) financiado do seguinte xeito:

.- Aportación da Axencia Galega de Industrias Culturais da Xunta de Galicia : 6000,00 €

.- Fondos Propios do concello de Lourenzá: 1804,50 €

TERCEIRO .- Que se cumpriu a finalidade da subvención solicitada e concedida pola Axencia Galega de Industrias Culturais da Xunta de Galicia de data 28 de xuño de 2021 , por importe de seis mil euros (6.000, 00 €) , para o programa de Cultura no Camiño (Resolución do 11 de xuño, publicado no DOG n.º 117 de data 22 de xuño de 2021 , pola que se establecen as bases de subvencións , en réxime de concorrencia competitiva , para o fomento das artes escénicas e musicais nos concellos de Comunidade Autónoma de Galicia con motivo do Xacobeo 21-22 : Cultura no Camiño.

CUARTO .- Que se tomou razón en contabilidade, na fase de recoñecemento da obriga, dos gastos correspondentes á execución do proxecto subvencionado, con data anterior ao prazo de xustificación.

QUINTO- Que na tramitación dos procedementos de contratación necesarios para realizar as actuacións programadas se cumpriu coa normativa de aplicación no ámbito local e especialmente a que rexe as contratacións das administracións públicas."

A Xunta de Goberno Local en votación ordinaria, por unanimidade dos membros presentes na sesión, ACORDA:

PRIMEIRO.- Aprobar a conta xustificativa relativa á subvención concedida ao Concello de Lourenzá pola Axencia Galega de Industrias Culturais da Xunta de Galicia ao abeiro da Resolución do 11 de xuño, pola que se establecen as bases de subvencións, en réxime de concorrencia competitiva para o fomento das artes escénicas e musicais nos concellos da Comunidade Autónoma de Galicia con motivo do Xacobeo 21-22: Cultura no Camiño.

SEGUNDO.- Remitir certificación do presente acordo á Axencia Galega de Industrias Culturais da Xunta de Galicia aos efectos procedentes.

AUMENTO HORAS SAF POLA DEPENDENCIA DE D^a. M^a GRANADA SALVATIERRA LAMAS .

Favorable

Tipo de votación: Unanimidade/Asentimento

Visto a solicitude de D^a. M^a GRANADA SALVATIERRA LAMAS, con D.N.I. nº ****2131Y, con domicilio en Ponte da Pedra núm. 35 da Parroquia de Santa María deste Termo Municipal, así como o informe emitido pola Traballadora Social do Concello o 08/09/21, relativo a ampliación de horas no Servizo de Axuda non Fogar deste Concello pasando de 8 a 20 horas ao mes, a Xunta de Goberno, en votación ordinaria e por unanimidade, acorda:

Conceder a ampliación do servizo de "Axuda non Fogar" a D^a. M^a GRANADA SALVATIERRA LAMAS, pasando a dispoñer do devandito servizo





Concello de Lourenzá

20 horas ao mes polo cal lle corresponde abonar cincuenta e oito euros con corenta céntimos (58,40) mensuais, que supón a 2,92 euros/hora.

ALTA SAF LIBRE CONCORRENCIA DE DON MANUEL BARGO RIVAS

Favorable | **Tipo de votación:** Unanimidade/Asentimento

Visto o informe da Traballadora Social do Concello de data 30/08/21, relativa ao alta no Servizo de Axuda no Fogar de D. MANUEL BARGO RIVAS con DNI. núm. ****3894H, con domicilio en Piñeiro núm. 5 da Parroquia de San Jorge deste termo, a Xunta de Goberno en votación ordinaria e por unanimidade, acorda:

Darse por enterada do alta no servizo de "Axuda no Fogar", a través da modalidade de libre concorrência a D. MANUEL BARGO RIVAS de 8 horas ao mes polo que deberá abonar trinta euros (30,00) mensualmente o que supón a 3,75 euros/hora. _

Expediente 500/2021. SOLICITUDE D^a MERCEDES VEIGA FERNÁNDEZ BAIXA RECOLLIDA DE LIXO

Favorable | **Tipo de votación:** Unanimidade/Asentimento

Vista solicitude de 06/09/21 subscrita por D^a. M^a MERCEDES VEIGA FERNÁNDEZ con D.N.I. núm. ****0172M, e domicilio en rúa Fernández del Riego núm. 5, 3^o A da Parroquia de Santa María deste Termo Municipal na que solicita a baixa no Padrón de recollida de residuos sólidos urbanos en Avda. de Mondoñedo núm. 2 baixo, Santa María por peche de negocio de peluquería.

A Xunta de Goberno Local, por unanimidade e en votación ordinaria, acorda

Autorizar a baixa de D^a M^a Mercedes Veiga Fernández no Padrón de recollida de residuos sólidos urbanos en Avda. de Mondoñedo núm. 2 baixo, Santa María, con efectos do terceiro trimestre de 2021.

Expediente 499/2021. SOLICITUDE CAMBIO TITULARIDADE RECOLLIDA DE LIXO D. JOSÉ RAMÓN CAO MONTERO

Favorable | **Tipo de votación:** Unanimidade/Asentimento

Vista solicitude núm. 1834 de 13/09/21 subscrita por D. JOSÉ RAMÓN CAO MONTERO con D.N.I. núm. ****9754E con domicilio en Rúa Graxal núm. 8, 3^o dereita de Liáns, (Oleiros), na que solicita o cambio de titular no Padrón de recollida de residuos sólidos urbanos en Batán núm. 7 da Parroquia de San Adriano, deste Termo





Concello de Lourenzá

Municipal que antes figuraba a nome de D. Julio Currás Neira e para que agora figure a nome de D. José Ramón Cao Montero en Batán, 7 San Adriano.

A Xunta de Goberno Local, por unanimidade, acorda acceder ao solicitado con efectos do terceiro trimestre do 2021.

Expediente 497/2021. SOLICITUDE CAMBIO TITULARIDADE LIXO D. JOSÉ DÍAZ CAJOTO.

Favorable	Tipo de votación: Unanimidade/Asentimento
------------------	--

Vista solicitude núm. 1821 de 13/09/21 subscrita por D. JOSÉ DÍAZ CAJOTO con D.N.I. núm. ****1935R con domicilio en Escaldar núm. 10, Villaronte (Foz), na que solicita o cambio de titular no Padrón de recollida de residuos sólidos urbanos en Avda.do Val núm. 3, 3º A da Parroquia de Santa María deste Termo Municipal, que antes figuraba a nome de D. José Díaz Rodríguez e para que agora figure a nome de D. José Díaz Cajoto en Avda. do Val núm. 3, 3º A, Santa María.

A Xunta de Goberno Local, por unanimidade, acorda acceder ao solicitado con efectos do terceiro trimestre do 2021.

Expediente 498/2021. CAMBIO DE TITULARIDADE LIXO Dª OTILIA RODRÍGUEZ MOIRÓN.

Favorable	Tipo de votación: Unanimidade/Asentimento
------------------	--

Vista solicitude núm. 1835 de 14/09/21 subscrita por Dª. OTILIA RODRÍGUEZ MOIRÓN con D.N.I. núm. ****0100Y con domicilio en Rue de Stade núm. 18 de Hesingue (Francia), na que solicita o cambio de titular no Padrón de recollida de residuos sólidos urbanos en Casanova núm. 5 da Parroquia de Santo Tomé deste Termo Municipal, que antes figuraba a nome de Dª. Concepción Moirón Vidal e para que agora figure a nome de Dª. OTILIA RODRÍGUEZ MOIRÓN en Casanova núm. 5, **Santo Tomé.**

A Xunta de Goberno Local, por unanimidade, acorda acceder ao solicitado con efectos do terceiro trimestre do 2021.

Expediente 506/2021.SOLICITUDE DE SUBSTITUCIÓN VEHÍCULO SERVICIO PÚBLICO D. ANGEL MORÁN GARCÍA.

Favorable	Tipo de votación: Unanimidade/Asentimento
------------------	--





Concello de Lourenzá

Vista a solicitude de D. Angel Morán García, veciño de Lourenzá con domicilio en Outeiro, núm. 11 Parroquia de San Jorge e con DNI. nº ****7458C relativa a cambio de vehículo de taxi, substituíndo o vehículo matrícula 2523GYT por outro novo de recente adquisición, marca Audi, modelo A6 Limousine matrícula 1919KDN.

Visto o previsto no art. 4º e seguintes de aplicación do Real Decreto 763/1979 de 16 de marzo do Regulamento Nacional dos Servizos Urbanos e Interurbanos de Transporte de Automóviles Lixeiros, esta Alcaldía en virtude das atribucións que lle veñen conferidas pola lexislación vixente, a Xunta de Goberno Local en votación ordinaria por unanimidade, ACORDA:

1º.- Informar favorablemente o cambio do vehículo e a subseguinte adscrición ao servizo de auto turismo do de nova adquisición antes descrito aos efectos procedentes.

2º. Remitir certificación do presente acordo ao Servicio de Mobilidade de Lugo da Consellería de Infraestruturas e Mobilidade.

Expediente 18/2021. RATIFICACIÓN DA RESOLUCIÓN DA ALCALDÍA PLAN UNICO 2021

Favorable

Tipo de votación: Unanimidade/Asentimento

Neste punto, a Xunta de Goberno Local por unanimidade dos concelleiros presentes e que constitúen o seu número legal, ACORDÓU ratificar a Resolución da Alcaldía de data 24/08/2021 que se transcribe:

“D^a. ROCÍO LÓPEZ GARCÍA, ALCALDESA DO CONCELLO DE LOURENZÁ, en relación coa tramitación do expediente para a execución da obra denominada “MELLORA DE VÍAS MUNICIPAIS: ESTRADA DE MASMA - PENA - TIAGONCE-PISTA POUSADA, RÚA REGO VILAZO E ENTORNO FEIRA VELLA” (Gestiona 18/2021) incluída no Plan Único 2021.

Visto que a obra foi adjudicada por Resolución da Alcaldía de 12/08/21 á empresa Construcciones Cholo S.L. con CIF. B27028810, con domicilio en Os Freires núm.1-Mourence (Vilalba) no prezo de oitenta e un mil douscentos corenta e oito euros con cincuenta e un céntimos (81.248,51) e dezasete mil sesenta e dous euros con dezanove céntimos (17.062,19) correspondente o IVE facendo un total de noventa e oito mil trescentos dez euros con setenta céntimos (98.310,70).

Visto que dita Resolución foi ratificada pola Xunta de Goberno Local na sesión celebrada o pasado dezanove de agosto do dous mil vinte e un.

Visto o escrito achegado pola empresa adxudicataria Construcciones Cholo, S.L., en data 20/08/2021 na que comunican a decisión de renunciar a execución de dita obra, debido a que no momento de presentar a proposta económica cometeran un erro no importe ofertado e como consecuencia resultáballes inviable poder executar dita obra.

Visto o disposto no artigo 245 da Lei Ley 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos





Concello de Lourenzá

del Sector Público, por la que se traspoñen ó ordenamento xurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consello 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febreiro de 2014.

Visto que o licitador que presentou a segunda proposta máis vantaxosa foi Construcciones Isidro Otero, S.L. con CIF. B-27250182 e domicilio social en Valiñadares núm.8 (27748-Mondoñedo) por un importe de Noventa mil seiscientos noventa e nove euros con dezaseis céntimos (90.699,16), e dezanove mil corenta e seis euros con oitenta e dous céntimos (19.046,82) correspondente o IVE, facendo un total de CENTO NOVE MIL SETECENTOS CORENTA E CINCO EUROS CON NOVENTA E OITO CÉNTIMOS (109.745,98).

Esta Alcaldía, por motivos de urxencia dado que a obra é importante facela na época estival polas condicións climáticas e tendo en conta a situación das rúas afectadas, RESOLVE:

PRIMEIRO.- Aceptar o desestimento da empresa Construcciones Cholo S.L. con CIF. B27028810 para a execución da obra "MELLORA DE VÍAS MUNICIPAIS: ESTRADA DE MASMA - PENA - TIAGONCE - PISTA POUSADA, RÚA REGO VILAZO E ENTORNO FEIRA VELLA".

SEGUNDO.- Adxudicar a obra "MELLORA DE VÍAS MUNICIPAIS: ESTRADA DE MASMA - PENA - TIAGONCE - PISTA POUSADA, RÚA REGO VILAZO E ENTORNO FEIRA VELLA" a Empresa Construcciones Isidro Otero, S.L., con CIF. B-27250182 e domicilio social en Valiñadares núm.8 (27748-Mondoñedo) e na sua representación a D. Isidro Otero Bello, con NIF.****4681-Z, en el prezo de Noventa mil seiscientos noventa e nove euros con dezaseis céntimos (90.699,16), e dezanove mil corenta e seis euros con oitenta e dous céntimos (19.046,82) correspondente o IVE, facendo un total de CENTO NOVE MIL SETECENTOS CORENTA E CINCO EUROS CON NOVENTA E OITO CÉNTIMOS (109.745,98).

TERCEIRO.- Notificar o presente acordo, tanto a Construcciones Cholo S.L. como a Construcciones Isidro Otero, S.L., para o seu coñecemento e efectos oportunos.

CARTO.- Dispoñer igualmente o gasto con cargo á partida orzamentaria correspondente do vixente orzamento, sendo esta 450.619 do Estado de Gastos.

QUINTO.- Requirir a Construcciones Isidro Otero S.L. para que proceda á constitución da garantía definitiva que supón o 5% do importe de adxudicación, excluído o imposto do valor engadido, ascendendo por iso a catro mil cincocentas trinta e catro euros con noventa e seis céntimos (4.534,96), indicándolle que se lle citará oportunamente para a sinatura do contrato que terá lugar na Casa Consistorial no prazo máximo de quince días dende a notificación da presente Resolución, debendo tamén presentar como trámite previo a súa inscrición no Rexistro Oficial de Licitadores e Empresas clasificadas no Sector Público.

SEXTO.- Publicar a formalización do contrato no perfil do contratante.

SÉTIMO.- Unha vez formalizado o contrato, o contratista deberá presentar o Plan de Seguridade e Saúde da obra, para a súa aprobación polo Concello, despois do informe do coordinador de seguridade e saúde ou director facultativo da obra D. Francisco Damián Pérez Rodríguez, Arquitecto Técnico Municipal.

Despois de realizar este trámite procederase á acta de implantación e inicio da obra.

OITAVO.- Dar conta da presente Resolución na primeira Xunta de Goberno Local que se celebre. Mandouno e asíno a Sra. Alcaldesa Presidenta, D^a Rocío López García, en Lourenzá a vinte e catro de agosto do dous mil vinte e un."

FACTURAS SETEMBRO/2021

Favorable

Tipo de votación: Unanimidade/Asentimento





Concello de Lourenzá

A Xunta de Goberno Local, en virtude das atribucións que lle foron conferidas pola Alcaldía mediante Resolución de data 18/07/2019, prestou aprobación por unanimidade dos presentes, ás FACTURAS que se relacionan a continuación:

NOME E NIF. ACREDOR	NÚM. FACTURA E DATA	CONCEPTO	IMPORTE (IVE incluído)
SERVICIOS SOCIAIS SAN ROQUE ,SL CIF.B27333160	Núm.SSPT21231 de 01/09/21	Domingos, festivos e Sábados dependencia(94,25 horas.)I	1.561,66
SERVICIOS SOCIAIS SAN ROQUE,SL CIF.B27333160	Núm.SSPT21232 de 01/09/2021	Incidencias Dependencia (138,00 horas)	2.002,10
SERVICIOS SOCIAIS SAN ROQUE,SL CIF.B27333160	Núm.SSPT21233 de 01/09/21	Incidencias Libre Concorrenca (25 horas)	767,25
ESPINA Y DELFIN, S.L CIF. B15026693	Núm. 3527 de 08/09/21	Liquidación Sobrecoste Fangos 1 semestre/21	3.346,08
Micromaxias,S.L. CIF. B27512946	Núm.31 de 09/09/21	Actuación Mago Antón (Cultura no Camiño)	3.630,00
Decoro 2016 S.L. CIF. B27475854	Núm. 0082 de 15/09/21	Material de Incendios	3.728,80
TOTAL			15.035,89

EXPEDIENTE APROBACIÓN DE CERTIFICACIÓN ÚNICA E FACTURA DE OBRAS ADICIONAIS NO CAMPO DE FÚTBOL

Favorable | **Tipo de votación:** Unanimidade/Asentimento

Neste punto e unha vez vista a factura núm. 021.005 de data 09/09/2021, presentada por CANTERAS ISIDRO OTERO, S.L. con CIF. B-27250190, con domicilio social en Valiñadares, nú. 8 (27740 MONDOÑEDO) por un importe de Corenta e oito mil trescentos sesenta e sete euros con oitenta e seis céntimos (48.367,86) IVE incluído, e referente á execución da obra denominada "OBRAS ADICIONALES EN EL CAMPO DE FÚTBOL DE LOURENZA" da que é adxudicatario por acordo da Xunta de Goberno Local de 19/06/2021. Vista a certificación única e final de obra polo mesmo importe, emitida polo director das obras, o Arquitecto Técnico D. Francisco Damián Pérez Rodríguez, colexiado núm. 118, en data 09/09/2021. A Xunta de Goberno Local, en votación ordinaria e por unanimidade dos concelleiros presentes na sesión, ACORDA:

PRIMEIRO.- Aprobar a certificación única e final presentada polo Director da obra, D. Francisco Damián Pérez Rodríguez, así como a factura núm. 021.005 de data 09/09/2021, presentada por CANTERAS ISIDRO OTERO, S.L. por importe de Trinta e nove mil novecentos setenta e tres euros con corenta e catro céntimos (39.973,44), e un I.V.E. de oito mil trescentos noventa e catro euros con corenta e dous céntimos (8.394,42.-) o que fai un total de





Concello de Lourenzá

Corenta e oito mil trescentos sesenta e sete euros con oitenta e seis céntimos (48.367,86) e referente á execución da obra denominada "OBRAS ADICIONALES EN EL CAMPO DE FÚTBOL DE LOURENZA".

SEGUNDO.- Remitir notificación do presente acordo á empresa adxudicataria CANTERAS ISIDRO OTERO, S.L. para o seu coñecemento e efectos oportunos.

FACTURA Nº EMIT-9 DE CONSTRUCCIONES HILARIO PIÑEIRO S.L. DA OBRA DEPÓSITO DE INCENDIOS EN CADROS, SANTO TOME

Favorable

Tipo de votación: Unanimidade/Asentimento

Vista a factura núm. Emit-9 de data 31/08/21 presentada por CONSTRUCCIONES HILARIO PIÑEIRO S.L. con NIF. B27186600 con domicilio social en San Adriano núm. 5, Lourenzá, por importe de vinte e tres mil cincocentos noventa e cinco (23.595,00) euros, IVE incluído, e referente á execución da obra denominada "DEPÓSITO DE INCENDIOS EN CADROS (SANTO TOMÉ", dentro dun Convenio Interadministrativo asinado coa Exma. Deputación Provincial.

A Xunta de Goberno Local, en votación ordinaria por unanimidade, ACORDA:

PRIMEIRO.- Aprobar a factura núm. Emit-9 de data 31/08/21, por importe de dezanove mil cincocentos euros (19.500,00.-) e un I.V.E. de catro mil noventa e cinco euros (4.095,00.-) facendo un total de vinte e tres mil cincocentos noventa e cinco euros (23.595,00) da empresa CONSTRUCCIONES HILARIO PIÑEIRO S.L. con NIF. B27186600, referente á obra denominada "DEPÓSITO DE INCENDIOS EN CADROS (SANTO TOMÉ".

Segundo.- Remitir certificación do presente acordo así como do xustificante de pago á Excm. Deputación Provincial de Lugo aos efectos procedentes.

B) ACTIVIDADE DE CONTROL

Non hai asuntos

C) ROLDA DE INTERVENCIÓNS LIBRES

Non hai asuntos

DOCUMENTO ASINADO ELECTRONICAMENTE

Concello de Lourenzá

Prza. do Conde Santo-Vilanova , s/n, Lourenzá. 27760 (Lugo). Tfno. 982121006. Fax: 982121506



Cod. Validación: 9PQ5FZRMF967K9GM6RGZAP6GR | Corrección: <https://concellodelourenza.sedelectronica.gal/>
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 22 a 31



XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DE MEDIO AMBIENTE
TERRITORIO E VIVENDA



Concello de Lourenzá

BASES REGULADORAS Y CONVOCATORIA DE SUBVENCIONES PARA EL ÁREA DE REGENERACIÓN Y RENOVACIÓN URBANA EN EL ÁREA DE REHABILITACIÓN INTEGRAL DE VILANOVA DE LOURENZÁ Y ZONA DE RESPETO. PLAN ESTATAL DE VIVIENDA 2013-2016 Y SU PRÓRROGA

El Concello de Lourenzá, por acuerdo plenario de fecha 24/04/2002 solicitó la declaración de un área de rehabilitación para su casco antiguo, siendo aportada el 24/07/2002 una delimitación precisa de la posible área de rehabilitación, aportándose un análisis de su situación actual de progresiva degradación, pérdida de población y envejecimiento demográfico. Consecuentemente con fecha 29/01/2003 se produce, por parte de la Consellería de Política Territorial, la declaración da mencionada área de rehabilitación según el plano de delimitación que figura en el expediente y que es el área física objeto de estas ayudas.

Posteriormente, por acuerdo plenario de fecha 16/04/2015, se solicita la incorporación al PROGRAMA DE REGENERACIÓN Y RENOVACIÓN URBANAS DEL PLAN ESTATAL 2013-2016 en el que se amplía el ámbito de actuación.

El martes 17 de diciembre de 2019 se publicó en el BOE el Real Decreto 725/2019, de 13 de diciembre, por el que se modifica la disposición transitoria primera del Real Decreto 106/2018, de 9 de marzo, por el que se regula el Plan Estatal de Vivienda 2018-2021 y se amplía el plazo de ejecución de las actuaciones de los programas de fomento del parque público de vivienda en alquiler y de fomento de la regeneración y renovación urbanas que se ejecuten al amparo de un Acuerdo de Comisión Bilateral de Seguimiento de los convenios de colaboración suscritos entre el Ministerio de Fomento y cada comunidad autónoma o las ciudades de Ceuta y Melilla para la ejecución, incluida su prórroga, del Plan Estatal de fomento del alquiler de viviendas, la rehabilitación edificatoria, y la regeneración y renovación urbanas, 2013-2016 hasta el 31 de diciembre de 2020.

El 18 de marzo de 2020, previa solicitud del Concello de Lourenzá de fecha 30/12/2019, se suscribe la ADENDA PARA LA MODIFICACIÓN DE LOS ACUERDOS DE COMISIÓN BILATERAL RELATIVOS A LAS ÁREAS DE REGENERACIÓN Y RENOVACIÓN URBANAS EN LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE GALICIA. PLAN ESTATAL DE FOMENTO DEL ALQUILER DE VIVIENDAS, LA REHABILITACIÓN EDIFICATORIA Y LA REGENERACIÓN Y RENOVACIÓN URBANAS 2013-2016 Y SU PRÓRROGA.

El plazo ampliado se refiere a las actuaciones siguientes:

ACUERDOS FIRMADOS EL 27.10.2015:

- 7ª fase Casco Antigo de Lourenzá e zonas de respecto

ÁREA DE REGENERACIÓN Y RENOVACIÓN URBANA	MINISTERIO DE FOMENTO	IMPORTE DISPONIBLE
ARI LOURENZÁ Y ZONA DE RESPETO	41.200,00 €	13.398,17 €

ACUERDOS FIRMADOS EL 26.10.2017:

- 8ª fase Casco Antigo de Lourenzá e zonas de respecto

ÁREA DE REGENERACIÓN Y RENOVACIÓN URBANA	MINISTERIO DE FOMENTO	COMUNIDAD AUTÓNOMA
ARI LOURENZÁ Y ZONA DE RESPETO	65.268,00 €	26.324,52 €



Cod. Validación: 9P05FZRMF967K9GM6RGZAP6GR | Corrección: <https://concellodeLourenza.sedelectronica.gal/>
Documento asinado electrónicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 23 a 31



Concello de Lourenzá

ARTÍCULO 1º. ÁMBITO

Las viviendas y edificios de viviendas del área de rehabilitación del casco de Lourenzá, que coincide con el área definida en la MEMORIA DEL ÁREA DE REHABILITACIÓN INTEGRAL DE VILANOVA DE LOURENZÁ Y ZONA DE RESPETO aprobada por acuerdo plenario de fecha 16/04/2015, serán objeto de las ayudas a las obras de rehabilitación.

ARTÍCULO 2º. BENEFICIARIOS

De acuerdo a los ARTÍCULO 28 y 29 del Real Decreto 233/2013, de 5 de abril, por el que se regula el Plan Estatal de fomento del alquiler de viviendas, la rehabilitación edificatoria, y la regeneración y renovación urbanas, 2013-2016, podrán ser beneficiarios de estas ayudas:

1. Quienes asuman la responsabilidad de la ejecución integral del ámbito de actuación, ya sean las propias Administraciones Públicas, los propietarios únicos de edificios de viviendas, las comunidades de propietarios, las agrupaciones de comunidades de propietarios y los consorcios y entes asociativos de gestión.
2. Cuando la ejecución de la actuación corresponda a varios beneficiarios, la ayuda se distribuirá en proporción al coste asumido por cada uno.
3. No podrán obtener financiación quienes se hayan beneficiado, dentro del ámbito de actuación, de las ayudas del programa de rehabilitación edificatoria del Plan estatal 2013-2016, de conformidad con el artículo 28,3 el Real Decreto 233/2013, de 5 de abril.

ARTÍCULO 3º. GESTIÓN DE LAS SUBVENCIONES

El beneficiario deberá aportar, con carácter previo a la percepción de la ayuda reconocida:

- a) La primera licencia municipal que sea precisa para ejecutar la correspondiente actuación, ya sea de demolición, urbanización, rehabilitación u obra nueva.
- b) Certificado de inicio de la obra correspondiente a la licencia municipal de la letra a) anterior.

ARTÍCULO 4º. ACTUACIONES PREVISTAS

De acuerdo al ARTÍCULO 26 del Real Decreto 233/2013, de 5 de abril, por el que se regula el Plan Estatal de fomento del alquiler de viviendas, la rehabilitación edificatoria, y la regeneración y renovación urbanas 2013-2016, las actuaciones subvencionables serán:

1. La ejecución de obras o trabajos de mantenimiento e intervención en edificios y viviendas, instalaciones fijas, equipamiento propio y elementos comunes, a fin de adecuarlos a la normativa vigente. Se podrán incluir los honorarios de los profesionales, el coste de redacción de proyectos, informes técnicos y certificados necesarios, así como los gastos derivados de la tramitación administrativa, siempre que todos ellos estén debidamente justificados.
2. La ejecución de las siguientes obras de mejora de la calidad y sostenibilidad del medio urbano:
 - 2.1. *Obras de urbanización y reurbanización material de los espacios públicos tales como pavimentación, jardinería, infraestructuras, instalaciones, servicios de abastecimiento de*





Concello de Lourenzá

agua, saneamiento, suministro energético, alumbrado, recogida, separación y gestión de residuos, telecomunicaciones y utilización del subsuelo.

2.2. Obras de mejora de la accesibilidad de los espacios públicos.

2.3. Obras destinadas a mejorar la eficiencia ambiental en materia de agua, energía, uso de materiales, gestión de residuos y protección de la biodiversidad.

- 2.3.1 En el ámbito del agua, las de reducción del uso de agua potable y de riego, las de gestión sostenible de las escorrentías urbanas, las aguas pluviales y residuales, y las de gestión de depuración y su retorno adecuado al medio.*
- 2.3.2 En el ámbito de la energía, las de mejora de la eficiencia energética en edificación y en servicios urbanos, las de implantación de energías renovables y sistemas de climatización centralizada o de distrito, las de fomento de la movilidad sostenible y, en general, todas aquéllas otras destinadas a reducir la demanda energética, reducir las emisiones de gases contaminantes y aumentar el uso de energías renovables.*
- 2.3.3 En el ámbito de la mejora en el uso de materiales y la gestión de residuos, las relacionadas con la mejora del reciclaje de los materiales, especialmente aquéllas dirigidas a cumplir con los planes nacionales o autonómicos de recogida de residuos, las relativas al uso de materiales reciclados o renovables en edificación o urbanización, y las relativas al uso de materiales locales ligados a estrategias de promoción de una gestión sostenible del territorio.*
- 2.3.4 En el ámbito de la protección y mejora de la biodiversidad, las propuestas de conectividad de espacios verdes, de promoción de cubiertas verdes, o de implantación de especies adecuadas al medio.*

3. Obras de demolición y edificación de viviendas de nueva construcción. Los nuevos edificios deberán tener una calificación energética mínima B, y cumplir en todo caso con las exigencias del Código Técnico de la Edificación.

4. Los costes de los programas de realojo temporal de los ocupantes legales de inmuebles que deban ser desalojados de su vivienda habitual, a consecuencia de la correspondiente actuación.

5. Los gastos de los equipos y oficinas de planeamiento, información, gestión y acompañamiento social de actuaciones subvencionables.

El coste total de las actuaciones subvencionables, incluyendo los gastos mencionados en el apartado 1 de este artículo, constituirá el presupuesto protegido de la actuación y no podrá superar los costes medios de mercado que a tales actuaciones correspondan.

ARTÍCULO 5º. CARACTERÍSTICAS DE LAS AYUDAS

De acuerdo al ARTÍCULO 29 del Real Decreto 233/2013, de 5 de abril, por el que se regula el Plan Estatal de fomento del alquiler de viviendas, la rehabilitación edificatoria, y la regeneración y renovación urbanas 2013-2016, la cuantía de las ayudas será la de menor cuantía de las dos resultantes de los siguientes condicionantes:

- 1. Atendiendo al coste subvencionable de la actuación que incluirá, en su caso, los costes desglosados según los tipos de actuaciones subvencionables establecidos en el artículo 26, no podrá exceder del 35% del coste subvencionable de la actuación.*





Concello de Lourenzá

2. La cuantía máxima serán las establecidas a continuación:

- Hasta 15.000 euros (11.000 euros de aportación estatal y 4000 € de aportación autonómica solo para la 8ª fase) por cada vivienda objeto de rehabilitación
- Hasta 30.000 euros (aportación estatal) por cada vivienda construida en sustitución de otra previamente demolida.
- Hasta 4.000 euros anuales (aportación estatal), por unidad de convivencia que haya que realojar, durante el tempo que duren las obras y hasta un máximo de 3 años, para las actuaciones de realojo temporal.

3. Las subvenciones de este Programa serán compatibles con cualesquiera otras públicas, siempre y cuando su importe no supere el coste total de la actuación.

a) Tributos municipales

Las obras acogidas al Programa estarán exentas en un 95% del Impuesto de Construcciones, Instalaciones y Obras y en un 100% de la Tasas por otorgamiento de Licencias Urbanísticas, de conformidad con las Ordenanzas Fiscales correspondientes. En caso de ser anulada la ayuda concedida, los importes del I.C.I.O y de la Tasa deberán ser abonados por el solicitante.

El procedimiento de concesión de las bonificaciones tendrá carácter rogado, es decir, se iniciará por solicitud del interesado y deberá acompañar el informe o justificación emitido por la Oficina de Rehabilitación en el que se señale que las actuaciones son objeto de ayuda para la rehabilitación en el ámbito del A.R.I.

La solicitud de bonificación deberá presentarse coincidiendo con la solicitud de la correspondiente licencia.

b) Asesoramiento técnico

Los técnicos responsables de la Oficina de Rehabilitación se encargarán de la supervisión y control de la obra e informes necesarios para llevar a cabo la intervención subvencionada, como también de los informes a remitir a las administraciones que sea necesario.

ARTÍCULO 6º. PRESUPUESTO PROTEGIBLE

El presupuesto protegible será el coste real de las obras a acometer, siempre que estén incluidas en las actuaciones protegibles previstas y con las siguientes limitaciones.

- Cuantía mínima del presupuesto de obra a realizar: 1.500,00 euros por vivienda, incluido el IVA.

ARTÍCULO 7º. COMPATIBILIDADES

Las subvenciones de este Programa serán compatibles con cualesquiera otras públicas, siempre y cuando su importe no supere el coste total de la actuación y que no exista incompatibilidad establecida.

ARTÍCULO 8º. ANULACIÓN DE LA AYUDA CONCEDIDA

Previa incoación de expediente contradictorio, con audiencia del interesado, podrá resolverse la anulación de la ayuda concedida.

Será causa de pérdida de la ayuda concedida inicialmente por:

- La no-adaptación al planeamiento urbanístico en vigor.
- La incorrecta realización de las obras aprobadas por la oficina.





Concello de Lourenzá

- La no-adaptación a los criterios de la oficina.
- La no-ejecución completa de las obras aprobadas inicialmente por la oficina.
- La ejecución de las obras no aprobadas previamente por la oficina.
- El incumplimiento no justificado del plazo de ejecución de las obras establecido en el contrato.
- La obstaculización injustificada de la labor inspectora de la oficina de rehabilitación.
- El incumplimiento de las directrices emanadas de la oficina de rehabilitación en caso de ausencia de dirección facultativa.

ARTÍCULO 9º. CONDICIONES DEL INMUEBLE

1. Los edificios o viviendas para los que se soliciten las ayudas de la oficina de rehabilitación deberán:

- Tener una antigüedad superior a 10 años.
- Estar en aceptables condiciones de estanqueidad y seguridad estructural o pretender conseguir las con la realización de las obras para las que se solicita a subvención.
- Cumplir con las condiciones mínimas de habitabilidad, o en caso de no cumplirlas en la actualidad, conseguir las con la realización de las obras para las que se solicita a subvención.
- Tener por lo menos un 50 % de la superficie total dedicada a vivienda.
- Tener alguna fachada con iluminación y ventilación natural.
- Que esté incluido dentro del "área de rehabilitación integral y zona de respeto".

2. Además, de acuerdo al ARTÍCULO 21 del Real Decreto 233/2013, de 5 de abril, por el que se regula el Plan Estatal de fomento del alquiler de viviendas, la rehabilitación edificatoria, y la regeneración y renovación urbanas, 2013-2016 se cumplirá lo siguiente:

a) *El edificio contará, cuando sea exigible por la legislación vigente, con el correspondiente «informe de evaluación» con el contenido que establece la legislación vigente, cumplimentado y suscrito por técnico competente. A tales efectos, si la Inspección Técnica de Edificios o instrumento de naturaleza análoga existente en el Municipio o Comunidad Autónoma, aportase la misma información que dicho informe requiere bastará con su presentación, siempre que esté actualizado. En caso de que la información aportada recoja parcialmente la señalada en la legislación vigente, se podrá incorporar directamente al informe, debiendo cumplimentarse el resto por un técnico competente.*

b) *Las actuaciones contarán con el acuerdo de la Comunidad o Comunidades de Propietarios de que se trate, debidamente agrupadas, salvo en los casos de edificios de propietario único, y con la autorización administrativa correspondiente, cuando sea preceptiva.*

c) *Cuando se trate de actuaciones para realizar los ajustes razonables en materia de accesibilidad y/o mejorar la calidad y sostenibilidad del edificio o edificios que pretendan acogerse al programa, éstos sumen, como mínimo, 8 viviendas, o excepcionalmente menos, cuando en el inmueble vayan a acometerse simultáneamente obras de conservación o cuando habiten personas con discapacidad o mayores de 65 años.*

d) *Se aportará Proyecto de la actuación a realizar. Para el caso de que las actuaciones no exijan proyecto, se justificará en una memoria suscrita por técnico competente la*





XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DE MEDIO AMBIENTE
TERRITORIO E VIVENDA



Concello de Lourenzá

adecuación de la actuación al Código Técnico de la Edificación hasta donde sea viable, urbanística, técnica o económicamente.

- 3. El coste subvencionable de la actuación no podrá superar los costes medios de mercado que a tales actuaciones correspondan.*
- 4. Cuando se trate de actuaciones de conservación, tendrán preferencia las actuaciones en las que no más del 60 por 100 de los propietarios de viviendas del edificio estén integrados en unidades de convivencia cuyos ingresos no superen en 6,5 veces el IPREM.*

ARTÍCULO 10º. VALORACIÓN DE LAS OBRAS

Las obras serán valoradas por los técnicos de la oficina de rehabilitación que, tras la previa inspección del inmueble, elaborarán un informe de la obra solicitada en el que se valorará el presupuesto presentado, de acuerdo a los criterios establecidos en la MEMORIA DEL ÁREA DE REHABILITACIÓN INTEGRAL DE VILANOVA DE LOURENZÁ. En dicho informe se solicitará también la presentación del INFORME DE EVALUACIÓN DEL EDIFICIO si la legislación vigente así lo exige.

ARTÍCULO 11º. PLAZOS Y SOLICITUDES

Se establece un plazo de cuatro meses para formular solicitudes desde la publicación de la apertura del plazo del anuncio correspondiente en el B.O.P., pudiendo prorrogarse si se estimara conveniente.

1. Las solicitudes se presentarán en el registro del Concello de Lourenzá, o por cualquiera de los medios previstos en el artículo 16 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.
2. Las solicitudes deberán presentar la siguiente documentación genérica, original o compulsada:

A.- DOCUMENTACIÓN ACREDITATIVA DE IDENTIFICACIÓN DEL SOLICITANTE Y TITULARIDAD DE LA EDIFICACIÓN.

a) Si el promotor/a es una persona física;

1. Fotocopia del D.N.I. (Documento Nacional de Identidad) de la persona solicitante y, en su caso, de su representante.
2. Fotocopia del documento que acredite la titularidad del edificio o vivienda por parte del promotor de la actuación. Podrá presentarse certificado o nota simple del registro de la propiedad, o bien documentación acreditativa del hecho, acto o negocio jurídico que demuestre la adquisición de la titularidad del inmueble. Los documentos pueden ser de naturaleza pública (escritura pública) o privada, siempre que conste de manera fidedigna la realidad de su fecha, de los intervinientes y, de ser el caso, de todos los requisitos que refiere el artículo 1261 del Código Civil.
3. Certificado de empadronamiento en la vivienda objeto de la rehabilitación, o contrato de alquiler en vigor. En el caso de que la vivienda no sea vivienda habitual en el momento de la presentación de la solicitud, declaración jurada de que se va a destinar la vivienda a domicilio habitual y permanente de la persona promotora o de la persona arrendataria, en el supuesto de que se destinen al alquiler, por plazo no inferior a 5 años, de conformidad con el artículo de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre. El





Concello de Lourenzá

Todas las empresas contratadas para realizar las obras con las ayudas reguladas por estas bases, deberán estar al corriente de todas las sus obligaciones fiscales y con la seguridad social, como también el impuesto de actividades económicas del año en curso.

La licencia de las obras deberá ser solicitada por el interesado a través de la oficina de gestión de ayudas a la rehabilitación.

b) Inicio de las obras

En la fecha convenida, se procederá al comienzo de las obras, redactándose acta de inicio en presencia del solicitante o promotor a pie de obra.

c) Realización de las obras

Las obras objeto de las ayudas se ajustarán a lo convenido en el contrato suscrito entre las partes. No será admitida ninguna modificación sin consentimiento y aceptación por parte del técnico de la oficina de rehabilitación encargado del seguimiento y supervisión de las mismas.

Si durante el transcurso de la obra se constata la necesidad de modificar o sustituir cualquier elemento estructural de la edificación, el promotor solicitante deberá requerir la asistencia del arquitecto encargado por parte de la oficina de rehabilitación, pudiendo, en caso de llegar a necesitar mayores obras (obra mayor), requerir la modificación de la memoria valorada y/o proyecto y la realización de un proyecto visado si no existiese, así como proceder a la tramitación de la correspondiente licencia.

Las obras deberán realizarse en el plazo máximo dado por la oficina de rehabilitación.

d) Finalización de las obras

Cuando se estimen concluidas conforme a la memoria inicial, o las modificaciones aceptadas, y a la certificación final de obra firmada por el técnico designado por el promotor, por la oficina, se procederá a revisarlas y se realizará el informe final de las mismas y su valoración, con la que se procederá a la aprobación definitiva de la subvención.

Este informe se realizará en un plazo máximo de 30 días a partir de su finalización.

e) Obtención de la calificación definitiva

1. Los promotores de las actuaciones comunicarán su remate de acuerdo con lo previsto en la calificación provisional y los ayuntamientos procederán a realizar las siguientes comprobaciones: Que las actuaciones fueron ejecutadas dentro de los plazos y de acuerdo con la calificación provisional. Que para su ejecución se contó con todas las autorizaciones necesarias. Las facturas y documentos bancarios de pago de dichas actuaciones y que están pagadas por la persona beneficiaria que figure en la calificación provisional.
2. Los ayuntamientos elaborarán una propuesta de calificación definitiva que contendrá la identificación de la persona beneficiaria, el tipo de actuación, el presupuesto justificado y la propuesta de subvención final a abonar y vendrá acompañada de una certificación del ayuntamiento del cumplimiento de los requisitos del Plan 2013-2016
3. La calificación definitiva supone la justificación de la ejecución de todas las actuaciones calificadas.
4. Será causa de la denegación de la calificación definitiva la no ejecución de las actuaciones o su ejecución fuera de plazo, así como el incumplimiento por parte del/de la promotor/a de cualquier requisito de los previstos en el Real decreto 233/2013 para





XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DE MEDIO AMBIENTE
TERRITORIO E VIVENDA



Concello de Lourenzá

obtener la condición de persona beneficiaria o de los contenidos en el acuerdo específico.

5. Las áreas provinciales del IGVS remitirán a la Dirección General del IGVS una relación de las calificaciones definitivas otorgadas para cada área de rehabilitación, después de las verificaciones que consideren oportunas. La Dirección General del IGVS procederá a la comunicación al Ministerio de Fomento de las justificaciones de las actuaciones referidas.

f) La forma de pago se realizará de la siguiente forma:

1. La persona titular de la Dirección General del IGVS procederá a resolver el pago a los ayuntamientos atendiendo a lo previsto en los correspondientes acuerdos específicos firmados en el seno de la Comisión Bilateral de Seguimiento del Plan 2013-2016.
2. Los ayuntamientos abonarán las correspondientes subvenciones a los/las promotores/as que resulten personas beneficiarias y justificarán ante el IGVS los pagos realizados, para su comunicación al Ministerio de Fomento.
3. Procederá la minoración del importe de la subvención concedida cuando el presupuesto justificado tenga una cuantía inferior al presupuesto que sirvió de base para la resolución de concesión y siempre y cuando se acredite que la actuación concreta está totalmente ejecutada.
4. Las aportaciones estarán supeditadas a la efectiva financiación por parte del Ministerio de Fomento, de acuerdo con lo estipulado en el convenio de colaboración entre el Ministerio de Fomento y la Comunidad Autónoma de Galicia.
5. El abono será efectuado por el órgano correspondiente del Concello de Lourenzá.

g) *Obligaciones del promotor*

1. Será necesario estar en la lista, tras la tramitación de una solicitud previa, para acceder al estudio de la vivienda y del expediente en concreto, por parte de los técnicos de la oficina de rehabilitación. Esta solicitud no implica ningún compromiso por parte del solicitante para con la oficina de rehabilitación.

ARTÍCULO 13º. ESPECIFICACIÓN DE LOS TIPOS DE OBRA

Las obras subvencionables serán las incluidas en uno o más de los siguientes apartados:

6. INTERVENCIONES PROTEGIBLES BÁSICAS

- a) Instalaciones eléctricas: renovación, mejora, ampliación o creación de nuevos circuitos en las viviendas o espacios comunes del edificio.
- b) Instalaciones de fontanería: renovación, mejora o creación de nuevas conducciones, sistemas de calentamiento de agua y calefacción.
- c) Instalaciones de saneamiento: renovación, mejora, ampliación o creación de nuevas conducciones horizontales y su conexión con la red general de saneamiento.
- d) Instalaciones sanitarias: sustitución y/o colocación de elementos sanitarios, incluso la grifería.
- e) Acondicionamiento de cocinas y baños: renovación y mejora de los locales húmedos, aislamiento de los paramentos para la eliminación o protección contra humedades, nuevos acabados horizontales y verticales, protección de elementos estructurales e instalaciones de ventilaciones forzadas.





XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DE MEDIO AMBIENTE
TERRITORIO E VIVENDA



Concello de Lourenzá

- a) El Real decreto 233/2013, de 5 de abril, por el que se regula el Plan estatal de fomento del alquiler de viviendas, la rehabilitación edificatoria y la regeneración y renovación urbanas, 2013-2016.
- b) El Decreto 18/2014, de 13 de febrero, por el que se determinan los aspectos básicos de los programas autonómicos de rehabilitación de viviendas y se dan directrices para el desarrollo del Plan estatal 2013-2016, en el ámbito de la Comunidad Autónoma de Galicia.
- c) La Ley 38/2003, de 17 de diciembre, general de subvenciones y el Real decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba su reglamento.
- d) La Ley 9/2007, de 13 de junio, de subvenciones de Galicia, y el Decreto 11/2009, de 8 de enero, por el que se aprueba su reglamento.
- e) La Ley 8/2012, de 29 de junio, de vivienda de Galicia.
- f) El convenio de colaboración firmado el 5 de septiembre de 2014 entre el Ministerio de Fomento y la Comunidad Autónoma de Galicia para la ejecución del Plan estatal de fomento del alquiler de viviendas, la rehabilitación edificatoria, y la regeneración y renovación urbanas 2013-2016.
- g) Orden de 9 de marzo de 2015 por la que se establecen las bases reguladoras del Programa de regeneración y renovación urbanas del Plan estatal de fomento del alquiler de viviendas, la rehabilitación edificatoria y la regeneración y renovación urbanas, 2013-2016.
- h) Real Decreto 725/2019, de 13 de diciembre, por el que se modifica la disposición transitoria primera del Real Decreto 106/2018, de 9 de marzo, por el que se regula el Plan Estatal de Vivienda 2018-2021.

