



Concello de Lourenzá

ACTA

Expediente núm.:	Órgano colexiado:
JGL/2022/11	La Junta de Gobierno Local

DATOS DE DESENVOLVEMENTO DA SESIÓN	
Tipo Convocatoria	Extraordinaria
Data	27 de outubro de 2022
Duración	Desde as 10:00 ata as 11:30 horas
Lugar	Despacho da Alcaldía
Presidida por	Rocío López García
Secretario	Begoña González Pedregal

ASISTENCIA Á SESIÓN		
DNI	Nome e Apelidos	Asiste
33321327P	JAVIER HUERTAS OTERO	SÍ
71865319W	MANUEL ARANGO RON	SÍ
77593740C	Mercedes Dengra Sixto	SÍ
76580879X	rocio lopez garcia	SÍ

Unha vez verificada polo secretario a válida constitución do órgano, o presidente abre a sesión, polo que se procede á deliberación sobre os asuntos incluídos na orde do día.

A) PARTE RESOLUTIVA

APROBACIÓN ACTA SESIÓN ANTERIOR DE 23/09/2022.

Favorable	Tipo de votación: Unanimidade/Asentimento
------------------	--





Concello de Lourenzá

Preguntados os membros da Xunta de Goberno, pola Alcaldía, se tiñan algunha observación que formular ao borrador da acta da sesión anterior de data vinte e tres de setembro do dous mil vinte e dous (23/09/2022), e non habendo nada, o borrador da acta foi aprobado por unanimidade dos presentes.

Expediente 303/2022. SOLICITUDE DE D. JOSÉ FERNÁNDEZ VARELA DE LEGALIZACIÓN AMPLIACIÓN EDIFICACIÓN

Favorable

Tipo de votación: Unanimidade/Asentimento

Vista a solicitude de licenzia formulada por **D. JOSÉ FERNÁNDEZ VARELA** con NIF. Núm. ****6935N, con domicilio no lugar de Valiña núm. 6, parroquia de Santo Adrao (Lourenzá), con data 21/06/2022 e na súa representación D^a. María Mayte Vidal Lourido, con NIF.núm.****8121Y, para a realización das obras consistentes en

PROXECTO DE LEGALIZACIÓN DE AMPLIACIÓN DE EDIFICACIÓN TRADICIONAL E REMATE DE OBRAS PARA USO DE ALPENDRE,

no lugar de Valiña núm.6, parroquia de Santo Adrao (Lourenzá), con referencias catastrais 27027C007018640000DR; 000103500PJ40G0001PS; e 27027C007018640000DO; para o que acompaña Proxecto Técnico de data Maio/2022, con visado núm. 2203365,4 de 21/06/2022, redactado pola arquitecta D^a María Mayte Vidal Lourido, arquitecta colexiada núm.4088 do COAG.

Vista a documentación presentada así como os informes xurídico e do Técnico Municipal, a Xunta de Goberno Local, por unanimidade **ACORDA:**

- 1.- A autorización da obra solicitada.
 - 2.- Condicionar a efectividade da licenzia ás seguintes limitacións ou restricións específicas, segundo consta no informe do Arquitecto Técnico Municipal, D. Francisco Damián Pérez Rodríguez de 29/09/22 a saber:
 - Estricta suxeición ao solicitado.
 - Normativa aplicable: Solo de Núcleo Rural-NRT18-VALIÑA.
 - Tomaranse as medidas oportunas tendentes a garantir a seguridade de persoas, animais e cousas.
 - Altura máxima do cierre na parte non cuberta: 1,50 m.
 - As obras solicitadas consisten na legalización da ampliación realizada.
 - Prazo de execución: Inicio: 6 meses./ Finalización: 12 meses.
- Igualmente aprobouse a liquidación de Secretaría-Intervención do imposto de Construcións e Obras, segundo a cal deberá abonar douscentos vinte e catro euros con vinte e cinco céntimos (224,25) o





Concello de Lourenzá

cal supón o 3% do orzamento da obra fixado en sete mil catrocentos setenta e catro euros con noventa e catro céntimos (7.474,94) A autorización enténdese concedida deixando a salvo o dereito de propiedade e sen prexuízo de terceiros.

Expediente 871/2018. APROBACIÓN DE BASES SUBVENCIONS DEPORTES 2022.

Favorable

Tipo de votación: Unanimidade/Asentimento

Visto que por esta Alcaldía considerouse convinte efectuar a convocatoria de subvencións destinadas a Entidades e Clubs Deportivos do Concello de Lourenzá para a realización de actividades deportivas na anualidade de 2022.

Visto o informe de Secretaría-Intervención sobre a existencia de crédito para a atención do gasto derivado da concesión das devanditas subvencións.

Examinada a documentación que a acompaña, e de conformidade co establecido no artigo 20 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de Subvencións de Galicia e nos artigos 9 e 10 da Ordenanza Reguladora da concesión de subvencións polo Concello de Lourenzá. A Xunta de Goberno Local, en votación ordinaria e por unanimidade ACORDA:

PRIMEIRO: Aprobar as Bases que rexerán o procedemento de concorrencia competitiva para a concesión de subvencións destinadas a entidades e clubs deportivos do Concello de Lourenzá para a realización de actividades deportivas na anualidade de 2022, sendo o seu contido literal o que segue:

“BASES QUE REXERÁN NO PROCEDIMENTO DE CONCORRENCIA COMPETITIVA, PARA A CONCESIÓN DE SUBVENCIONS DESTINADAS A ENTIDADES E CLUBS DEPORTIVOS DO CONCELLO DE LOURENZÁ PARA A REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES DEPORTIVAS NA ANUALIDADE 2022.

1. DEFINICIÓN DO OBXECTO DA SUBVENCIÓN

Constitúe o obxecto desta convocatoria a regulación do procedemento aplicable para o outorgamento de subvencións en réxime de concorrencia competitiva destinadas a entidades e clubs deportivos do Concello de Lourenzá- (enténdase con sede e/ou delegación no propio Concello) - para a realización de actividades deportivas na anualidade de **2022**

A. Categoría de axudas á actividade competitiva.

Axudas destinadas a entidades deportivas do Concello de Lourenzá(enténdase con sede e /ou delegación no Concello)que





Concello de Lourenzá

desenvolvan como actividade principal a participación en competicións organizadas polas federacións deportivas ou entidade recoñecida oficialmente ou con arraigo social e interese constatado e cuxa finalidade é axudar a sufragar os gastos de arbitraje, transporte, material deportivo, gastos federativos (licenzas, seguros, etc) e canons que esta participación xera.

O orzamento financiable componse dos seguintes gastos subvencionables:

Gastos de arbitraje

Gastos de transporte

Gastos federativos

Gastos de material deportivo

Canons

Gastos derivados de asistir á competición

Os gastos de transporte serán subvencionables, primeiro, no caso de ter contratado a un terceiro (coche aluguer, autocar, etc.) até o importe total soportado pola entidade ou segundo, cando tendo vehículo propio a entidade, os gastos debidamente xustificadas que este orixine e que estean directamente relacionados coa actividade e sexan indispensables para a adecuada preparación ou execución da mesma até un importe máximo que non supere o 30 % do orzamento financiable da actividade.

B. Categoría de axudas para actividades deportivas

Axudas destinadas a entidades deportivas do Concello de Lourenzá (enténdase con sede e /ou delegación no Concello) que desenvolvan actividades deportivas de carácter permanente e cuxa repercusión incida na promoción e na formación deportiva, con especial incidencia sobre a poboación escolar, maiores, poboación diversa e muller.

O orzamento financiable está composto polos seguintes gastos subvencionables:

Gastos de persoal

Gastos de transporte

Gastos de material didáctico - deportivo

Gastos de vestimenta deportiva

Primas de seguros

Gastos de publicidade

Os gastos de transporte serán subvencionables, primeiro, no caso de ter contratado a un terceiro (coche aluguer, autocar, etc.) até o importe total soportado pola entidade ou segundo, cando tendo vehículo propio a entidade, os gastos debidamente xustificadas que este orixine e que estean directamente relacionados coa actividade e sexan indispensables para a adecuada preparación ou execución da mesma até un importe máximo que non supere o 30 % do orzamento financiable da actividade.





Concello de Lourenzá

De acordo coa lexislación vixente en materia de igualdade entre homes e mulleres e de protección contra a violencia de xénero, non se subvencionarán aquelas actividades e actuacións que inclúan tácita ou implicitamente contidos ou publicidade sexista e que se poidan considerar discriminatorias, vexatorias ou que xustifiquen, banalicen ou inciten á desigualdade de xéneros ou á violencia de xénero.

De igual xeito establécese que, cando menos o 5% do custo total da actividade subvencionada, deberá ser financiado con recursos propios da entidade beneficiaria.

2. GASTOS SUBVENCIONABLES

Enténdese por gastos subvencionables o constituído polo custo soportado pola entidade solicitante ou beneficiaria das axudas públicas segundo os gastos subvencionables definidos para cada categoría das finalidades.

Para os efectos desta convocatoria, enténdese por orzamento financiable o constituído polo custo soportado pola entidade solicitante ou beneficiaria das axudas públicas segundo os gastos subvencionables definidos para cada categoría das finalidades. Do mesmo xeito, os gastos serán os estritamente necesarios.

Para os efectos do disposto no artigo 31.1 e 2 da Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de Subvencións, considerase gasto realizado o que se acredite coa presentación das facturas e/ou xustificantes de gasto, debendo acreditar o pagamento.

3. REQUISITOS QUE DEBERÁN REUNIR OS BENEFICIARIOS

As entidades beneficiarias receptoras da subvención terán os dereitos e obrigas:

Poderán acollerse a estas bases aquelas entidades deportivas que no momento da convocatoria o soliciten de acordo co establecido nelas, tendo consideración de beneficiario da subvención a entidade destinataria dos fondos públicos para a actividade ou acción que dentro da finalidade das bases se atope na situación que lexítima a súa concesión.

Visto que no Regulamento de Participación Cidadá deste Concello figura que as Asociacións para poder recibir subvencións do Concello, deben de estar inscritas no Rexistro de Asociacións do Concello de Lourenzá.

En xeral, poderán solicitar subvencións ao abeiro destas bases as entidades, clubs e asociacións de carácter deportivo do Concello de Lourenzá (enténdase con sede e /ou delegación no Concello), legalmente constituídas e adaptadas á normativa vixente, que carezan de finalidade de lucro, que os destinatarios sexan o conxunto demográfico galego e non exclusivamente os integrantes de colectivos singulares e sempre que as accións que desenvolvan cumpran o obxecto destas bases dentro do marco de cada





Concello de Lourenzá

categoría:

Poderán solicitar axudas para as accións ou actividades ás que fai referencia o punto A das finalidades (actividade competitiva) todos aqueles clubs, asociacións ou agrupacións deportivas do Concello de Lourenzá (enténdase con sede e/ou delegación no Concello) cuxa actividade principal e consubstancial sexa a *participación en competicións organizadas* polas federacións deportivas ou entidade recoñecida oficialmente ou con arraigo social constatado e cuxa finalidade é axudar a sufragar os gastos de arbitraje, transporte, material deportivo e gastos federativos (licenzas, seguros, etc) e canons que esta participación xera.

Poderán solicitar axudas para as accións que fai referencia o punto B das finalidades (actividade deportiva) todos aqueles clubs, asociacións ou agrupacións deportivas con sede e/ou delegación no Concello de Lourenzá que realicen actividades deportivas de CARÁCTER PERMANENTE (duración entre 7 e 12 meses cunha intervención extensiva de carácter semanal) e cuxa repercusión incida na promoción e na formación deportiva. Sendo a finalidade das axudas sufragar os gastos de persoal, transporte, material didáctico - deportivo, publicidade, seguros deportivos e vestimenta deportiva.

Non poderán obter a condición de beneficiario das subvencións, quen concorra nalgunha das seguintes circunstancias:

Que fose condenado mediante sentenza firme á pena de perda da posibilidade de obter subvencións ou axudas públicas.

Que solicitase a declaración de concurso voluntario, fose declarado insolvente en calquera procedemento, se atope declarado en concurso, agás que este adquirise a eficacia dun convenio, estiver suxeito a intervención xudicial ou fose inhabilitado conforme á Lei 22/2003, de 9 de xullo, concursal sen que conclúise o período de inhabilitación fixado na sentenza de cualificación do concurso.

Que dese lugar, por causa da que fosen declarados culpables, á resolución firme de calquera contrato celebrado coa Administración.

Estar incurso a persoa física, os administradores das sociedades mercantís ou aqueles que desempeñen a representación legal doutras persoas xurídicas, nalgún dos supostos da Lei 5 /2006 de 10 de abril, de regulación dos conflitos de intereses dos membros do Goberno e dos altos cargos da Administración Xeral do Estado, da Lei 53/ 1984 de 26 de decembro, de Incompatibilidades do persoal ao Servizo das Administracións Públicas, ou por se tratar de calquera dos cargos electivos regulados na Lei Orgánica 5/ 1985 de 19 de xuño, do réxime electoral xeral nos termos establecidos nesta ou na normativa autonómica que regule estas materias.

Non estar ao corrente no cumprimento das obrigas tributarias ou fronte a Seguridade Social impostas polas disposicións vixentes, na





Concello de Lourenzá

forma que se determine regulamentariamente.

Ter residencia fiscal nun país ou territorio cualificado regulamentariamente como paraíso fiscal.

Non estar ao corrente do pagamento de obrigacións por reintegro de subvencións nos termos que regulamentariamente se determinen.

Que fose sancionado mediante resolución firme coa perda de obter subvencións conforme a esta ou a outras leis que así o establezan.

Non poderán acceder á condición de beneficiarios as agrupacións previstas no segundo parágrafo do apartado 3 do artigo 11 desta lei cando concorra algunha das prohibicións anteriores en calquera dos seus membros.

As prohibicións de obter subvencións afectarán tamén a aquelas empresas das que, por razón das persoas que as rexen ou doutras circunstancias, poida presumirse que son continuación ou que derivan, por transformación, fusión ou sucesión, doutras empresas nas que concorren aquelas.

Atoparse nalgún dos supostos que impidan a obtención da condición de beneficiario sinalados no apartado 3. do artigo 13. da Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de Subvencións.

3.a Obrigas dos beneficiarios

Aceptar a subvención. No caso de que os beneficiarios non comuniquen ó Concello de Lourenzá, no prazo máximo de quince días, a partir da notificación do outorgamento, a renuncia, entenderase que a subvención é aceptada.

Cumprir o obxectivo, realizar a actividade ou adoptar o comportamento que fundamenta a concesión das subvencións.

Acreditar ante o Concello de Lourenzá a realización da actuación ou a adopción do comportamento, así como o cumprimento dos requisitos e condicións que determinen a concesión ou goce da subvención.

Someterse ás actuacións de comprobación, que efectuará o Concello de Lourenzá, así como calquera outras de comprobación e control financeiro que poidan realizar os órganos de control competentes, achegando canta información lle sexa requirida no exercicio das actuacións anteriores.

Comunicar ó Concello de Lourenzá a obtención de subvencións/axudas ou patrocinios (sen achega económica) para a mesma finalidade, procedentes de calquera Administracións ou Entes Públicos ou privados, nacionais ou internacionais. Esta comunicación deberá efectuarse tan axiña como se coñeza e, en todo caso, con anterioridade á xustificación da aplicación dada aos fondos percibidos.

Acreditar que se acha ao corrente no cumprimento das súas obrigacións tributarias (Axencia Tributaria Estatal, Facenda autonómica e fronte á Seguridade Social).





Concello de Lourenzá

Conservar os documentos xustificativos da aplicación dos fondos recibidos, en tanto poidan ser obxecto das actuacións de comprobación e control.

Identificar convenientemente, para os efectos de difusión pública, as actuacións que se realicen.

Os perceptores da subvención poderán subcontratar o 100% do importe das actividades obxecto da mesma.

De igual xeito este ano establécese que, cando menos o 5% do custo total da actividade subvencionada, deberá ser financiado con recursos propios da entidade beneficiaria.

Os beneficiarios da subvención incluírán a imaxe corporativa do Concello de Lourenzá.

Non existirá a posibilidade de efectuar pagamentos anticipados e aboamentos a conta das subvencións concedidas.

3.b Protección de datos de carácter persoal

A presentación das solicitudes supón a aceptación incondicional das presentes bases e das condicións, requisitos e obrigas contidas nestas. A concorrencia ao proceso de concesión de subvencións implicará a manifestación tácita do consentimento inequívoco ao tratamento de datos de carácter persoal e a súa publicación de acordo co previsto na Lei Orgánica 15/99 de 13 de decembro, de Protección de Datos de carácter persoal. A finalidade da recollida e tratamento dos datos persoais será estritamente á xestión e tramitación do expediente correspondente.

4. CARÁCTER DA SUBVENCIÓN

As Subvencións do Concello de Lourenzá para o ano **2022** terán carácter voluntario e eventual.

O Concello de Lourenzá, por medio da Xunta de Goberno, como medida de garantía a favor dos intereses públicos, poderá revisalas ou, se é o caso, revogalas ou reducilas por causas debidamente xustificadas.

A concesión de subvencións para a anualidade de **2022**, non xeran ningún dereito á obtención de subvencións en convocatorias posteriores.

En calquera caso, o Concello de Lourenzá, quedará exento de toda responsabilidade civil, mercantil, laboral ou de calquera tipo que se derive das actuacións ás que queden obrigados os beneficiarios das subvencións.

5. ORZAMENTO

A cantidade destinada para a concesión de "SUBVENCIÓNS PARA AXUDAS A ENTIDADES DEPORTIVAS PROMOTORAS DO DEPORTE" do ano **2022**, será de SEIS MIL EUROS (**6.000,00 €**) con cargo ó orzamento do presente ano **2022**

As subvencións do Concello será incompatible con outras subvencións, axudas, ingresos ou recursos para a mesma finalidade,



Cod. Validación: AZC2JNHMRYEDZM4MIF6RSJYR4Z | Corrección: <https://concellodeourenza.sedelectronica.gal/>
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 8 a 37



Concello de Lourenzá

procedentes de calquera administracións ou ente público ou privado, nacional, da Unión Europea ou de organismos internacionais, agás que a cantidade subvencionada non alcance o orzamento máximo da actividade, acción ou comportamento. Nese caso poderanse compatibilizar até a contía do devandito orzamento. A distribución da aplicación nas diversas categorías das finalidades de estas bases quedará constituída en función das necesidades globais da acción subvencionadora do organismo e sempre atendendo ao cumprimento con máxima eficiencia da promoción deportiva na provincia de Lugo.

6. CONVOCATORIA

O órgano competente para a convocatoria do procedemento será a Xunta de Goberno do Concello de Lourenzá

7. AVALIACIÓN DAS SOLICITUDES

As solicitudes serán estudadas e resoltas pola Xunta de Goberno, tras a proposta formulada por unha comisión de Valoración constituída da seguinte forma:

PRESIDENTE:

A Sr. Alcaldesa-Presidenta do Concello ou Concelleiro en quen delegue ou o substitúa legalmente.

VOGAIS:

Técnico Municipal de deportes

SECRETARIO:

O Secretario-Interventora Xeral da Corporación ou funcionario en que delegue ou o substitúa

O Presidente da Comisión poderá dispor a presenza doutros membros con funcións de asesoramento.

Correspóndelle á comisión de valoración formular a proposta de resolución. A proposta, que non terá carácter vinculante, deberá expresar o solicitante ou a relación de solicitantes para os que se propón a concesión da subvención, e a súa contía, debendo facer constar - de xeito expreso - a desestimación do resto das solicitudes, se e o caso, segundo os principios de publicidade, transparencia, concorrencia, obxectividade, igualdade e non discriminación, téndose en conta, así mesmo, para a concesión das subvencións os seguintes criterios de acordo coas diferentes categorías:

Criterios de baremo para a categoría de axudas á actividade competitiva

Modalidade deportiva Até 18 puntos

Categoría Até 30 puntos

N^o de licenzas Até 30 puntos

Resultados deportivos Até 30 puntos

Grao de consolidación territorial Até 40 puntos

Criterios de baremo para a categoría de axudas para actividades





Concello de Lourenzá

deportivas.

Carga horaria Até 30 puntos

Poboación diana Até 40 puntos

N^o de participantes Até 30 puntos

Cualificación persoal Até 30 puntos

Grao de consolidación territorial Até 40 puntos

Grao de cobertura e difusión en medios Até 30 puntos

**A Xunta de Goberno poderá, excepcional e motivadamente, aplicar outros criterios obxectivos que non estean relacionados nos anteriores para a concesión das subvencións.*

8. IMPORTE DA SUBVENCIÓN.

A subvención que o Concello de Lourenzá pode conceder estará comprendida no intervalo establecido na seguinte táboa para cada categoría:

CATEGORÍA	IMPORTE MÍNIMO	IMPORTE MÁXIMO
Axudas á actividade competitiva	300 €	5.000 €
Axudas para actividades deportivas	300 €	1.000 €

A cantidade concedida non é un importe certo, fai referencia a unha porcentaxe ou fracción do custo total da actuación subvencionada, xa que cando menos o 5% da actuación subvencionada deberá ser financiada pola propia entidade beneficiaria.

En caso de incumprimento do previsto no paragrafo anterior, procederase á redución da parte proporcional da achega económica municipal.

Toda alteración das condicións tidas en conta para a concesión da subvención e, en todo caso, a obtención concorrente de subvencións outorgadas por outras administracións, entes públicos ou privados, nacionais ou internacionais poderán dar lugar á modificación da resolución de concesión. Con carácter xeral e orientativo, o importe da subvención solicitada será entre o 30% e o 75% do orzamento financiable de gastos da actividade.

A Xunta de Goberno só concederá unha axuda a cada actividade para os efectos de que haxa mais dun participante no concurso que solicite axuda para a mesma actividade das presentes bases.

A Xunta de Goberno pode decidir ratear os importes inicialmente adxudicados ás distintas solicitudes no caso de que o crédito dispoñible resulte insuficiente para atendelas.

9. AS SOLICITUDES: Presentación, prazos, lugar de presentación, órgano ao que se dirixe a petición e documentación a presentar
A convocatoria que será realizada pola Sra.-Alcaldesa Presidenta e





Concello de Lourenzá

que incluíra o prazo que se conceda para a presentación de solicitudes.

As solicitudes, dirixidas á Sra.-Alcaldesa Presidenta do Concello, formularanse nos modelos oficiais, que serán facilitados directamente polo Concello: un exemplar da solicitude - xunto coa documentación que se acompañe -, presentarase no Rexistro Xeral do Concello, quedando outro exemplar en posesión dos interesados.

** As entidades poderán solicitar un máximo de UNHA subvención no marco desta convocatoria.*

As solicitudes deben ser subscritas polos peticionarios, acompañándoas daqueles documentos requiridos para cumprir a condición de beneficiario e daqueles outros que conveñan para a definición da axuda solicitada en función das finalidades establecidas nestas bases.

A non presentación da documentación ou omisión de datos de xeito total ou parcial terá como consecuencia a non valoración dos criterios establecidos que non estean suficientemente xustificadas.

Os documentos comúns e necesarios a presentar coa solicitude son:

Certificación orixinal acreditativa da entidade do acordo de solicitude de subvención ó Concello de Lourenzá e do acordo do nomeamento do representante da entidade para as relacións co Concello de Lourenzá.

Copia do documento nacional de identidade do representante da entidade.

Copia compulsada dos estatutos da entidade (Se é a primeira vez que se presenta)

Certificación orixinal da entidade onde faga constar o domicilio social actual e os membros da actual xunta directiva.

Declaración xurada do representante da entidade de ter a entidade que representa a condición de beneficiario.

Declaración xurada do representante de axudas/subvencións ou patrocinios (sen achega económica) solicitadas e concedidas por outras administracións para a mesma actividade.

Declaración responsable da entidade de acharse ao corrente no cumprimento das súas obrigacións tributarias (Axencia Tributaria Estatal, Facenda autonómica, Seguridade Social).

Copia do CIF da entidade.

Outros documentos específicos e necesarios a presentar coa solicitude, segundo a categoría da axuda á que se concorre son:

Para a categoría de axudas á actividade competitiva:

Certificación da federación correspondente, segundo o modelo normalizado de:

Categoría superior da entidade deportiva.

Categorías inferiores con representación

N^o de licenzas por categoría e total de licenzas.





Concello de Lourenzá

N^o de equipos por categorías.

Resultados deportivos dos equipos.

Se é o caso, acompañarase certificación federativa do *ranking* federativo dos deportistas da entidade segundo a modalidade deportiva.

Os resultados deportivos serán de carácter definitivo no momento de expedir a certificación: da tempada rematada no ano **2022** ou no caso de que non rematase, resultados deportivos na data de publicación da convocatoria. Esta data só se terá en conta si a tempada non rematase no momento de finalizarse o prazo de presentación de solicitudes.

Certificación do secretario da entidade do orzamento financiable de gastos subvencionables da actividade competitiva segundo o modelo normalizado.

Para a categoría de axudas para actividades deportivas:

Proxecto da actividade programada que debe incluír:

Denominación

Descrición xeral

Xustificación (da actividade, características: fundamentalmente a poboación a quen vai dirixida)

Destinatarios (número e perfil dos participantes (poboación diana)

Localización e cobertura (onde se leva a cabo, de onde son os participantes e n^o de horas de actividade)

Obxectivos

Recursos (RRHH: número e titulación, RRMM (inventario do material, diferenciando material funxible e inventariable, RREE: recursos propios do proxecto).

Plan de comunicación e seguimento de medios.

Avaliación dos logros alcanzados.

Orzamento de gastos e ingresos por conceptos da actividade.

Certificación do secretario da entidade dos datos da actividade deportiva acompañando o *planning* horario semanal da actividade deportiva por grupos de participantes.

Certificación do secretario da entidade do orzamento financiable de gastos subvencionables da actividade deportiva.

10. PRAZOS DE EXECUCIÓN

O prazo máximo de execución da actividade ou comportamento subvencionado será dende o 1 de xaneiro de **2022** até o 31 de decembro do **2022**.

En casos excepcionais, a entidade beneficiaria poderá solicitar unha ampliación do prazo sempre que a actividade, acción ou comportamento a xustificar non houbese concluído pola propia natureza da mesma, sendo a súa resolución adoptada polo Concello de Lourenzá, e tendo en conta tamén que a ampliación non exceda da metade deste e sempre que con isto non se prexudiquen dereitos





Concello de Lourenzá

de terceiros.

11. RESOLUCIÓN E COMUNICACIÓN

A Xunta de Goberno resolverá definitivamente as subvencións. A resolución, ademais de conter o nome do solicitante ou relación de solicitantes co seu número de solicitude aos que se concede a subvención, fará constar, se é o caso, de xeito expreso a desestimación do resto das solicitudes.

Non se concederá ningunha subvención até que non se xustifiquen axeitadamente subvencións anteriores concedidas polo Concello de Lourenzá

O prazo máximo para resolver e notificar a resolución do procedemento non poderá exceder de tres meses. O prazo computarase a partir do día en que remata o prazo establecido na convocatoria para presentalas. O vencemento do prazo máximo sen notificarse a resolución lexitima aos interesados para entender desestimada, por silencio administrativo, a solicitude de concesión da subvención.

As contías e condicións das subvencións poderán ser modificadas no caso de que resulten alteradas as condicións que se tiveron en conta para a súa concesión.

12. XUSTIFICACIÓN E ABOAMENTO DAS SUBVENCIONS

Tendo en conta que a rendición da xustificación constitúe un acto obrigatorio do beneficiario é polo que unha vez finalizada a actividade, acción ou comportamento e no prazo establecido, as entidades beneficiarias das axudas deberán xustificar o cumprimento da finalidade da actividade subvencionada. O incumprimento do prazo dará lugar á perda do dereito a percibir a subvención outorgada.

As xustificacións de aboamento das subvencións presentaranse na área de xestión correspondente coa seguinte documentación:

Memoria de actuación xustificativa e custo total da actuación realizada sobre o cumprimento das condicións que orixinaron a concesión da subvención explicitando o nivel de logros acadados.

Memoria económica xustificativa do custo da actuación realizada, que conterà:

Declaración do custo total da actividade subvencionada, indicando os importes de financiamento.

Relación clasificada dos gastos da actuación subvencionada (custo total da actividade), con identificación do acredor e documento, importe e data de emisión.

Facturas ou documentos de valor probatorio equivalente no tráfico xurídico mercantil ou con eficacia administrativa, como mínimo até o importe da subvención concedida. Os documentos acreditativos dos gastos que se acompañen terán que ser orixinais, podendo ser devoltos ao beneficiario da subvención, se así o solicita, unha vez





Concello de Lourenzá

seladas (“estampilladas”) polo órgano xestor.

Declaración responsable da entidade de que, a actividade obxecto da subvención ou axuda económica, foi realizada na súa totalidade co cumprimento das condicións que motivaron a súa concesión, segundo o modelo normalizado.

Declaración responsable da entidade dos datos da relación detallada das subvencións/ axudas ou patrocinios (sen achega económica) obtidos doutras administracións públicas ou entidades privadas para o mesmo obxecto ou actividade ou, se é o caso, declaración de non ter outras subvencións públicas ou privadas para o mesmo obxecto ou actividade, segundo o modelo normalizado.

Certificados de estar ao corrente no cumprimento das súas obrigacións tributarias (Axencia Tributaria Estatal, Facenda autonómica ou fronte á Seguridade Social).

Declaración responsable da entidade de non ser debedor por resolución de procedencia de reintegro, segundo o modelo normalizado.

Certificación bancaria da entidade, expedida por persoa autorizada da entidade bancaria, da conta na que se ingresará - de ser o caso - a correspondente subvención unha vez tramitada a documentación presentada.

Se é o caso, declaración responsable do representante da entidade de que a entidade que representa está asumindo o custo do Imposto sobre o Valor Engadido (IVE), derivado dos gastos subvencionables da actividade, acción ou comportamento para a que solicita subvención, por non ter a posibilidade de compensalo ou recuperalo.

Acreditación, se é o caso, coa achega dos documentos necesarios, de que a **imaxe corporativa** do CONCELLO DE LOURENZÁ se inseriu na publicidade da actividade ou comportamento.

O aboamento da subvención, unha vez aprobada a documentación xustificativa desta, será efectuada mediante transferencia bancaria á conta sinalada polo solicitante. Non se procederá ao seu aboamento se o solicitante non está ao corrente no cumprimento das súas obrigacións tributarias e fronte á seguridade social, ou sexa debedor por resolución de procedencia de reintegro.

13. PRAZOS DE XUSTIFICACIÓN

Unha vez finalizada a acción ou comportamento e no prazo establecido, as entidades beneficiarias das axudas deberán xustificar o cumprimento da finalidade da acción ou comportamento subvencionado. A rendición da conta xustificativa constitúe un acto obrigatorio do beneficiario, e a súa presentación realizarase no prazo de tres meses a contar a partir da execución da actividade, en calquera caso, o prazo rematará o **31 de marzo de 2023**. Para os casos establecidos na base 10ª no parágrafo II, este prazo poderá modificarse atendendo á excepcionalidade e motivación que





Concello de Lourenzá

fundamente a modificación do prazo de execución, do xeito que o prazo de xustificación sexa coherente coa resolución adoptada. Transcorrido este prazo establecido de xustificación sen presentarse esta ante a área de xestión competente, este requirirá ao beneficiario para que no prazo improrrogable de quince días sexa presentada. A falta de presentación da xustificación neste prazo adicional levará consigo a revogación da subvención

14. REDUCIÓNS

Unha vez recibida a conta xustificativa a área de xestión competente revisará a documentación presentada polos beneficiarios comprobando o cumprimento das condicións que motivaron a resolución da concesión da subvención.

No caso de que o importe da subvención concedida illada ou en concorrencia con outras subvencións outorgadas por outras Administracións ou de Entes públicos ou privados, nacionais ou internacionais, supere o custo da actividade ou comportamento, procederase a redución da subvención concedida até que non se supere este custo.

No caso de que o importe dos gastos subvencionables xustificado polo beneficiario non alcance o importe da subvención concedida, reducirase a subvención en función do alcance da propia conta xustificativa.

Dado que a actuación deberá ser financiada polo beneficiario cando menos no 5%, si do custo da actividade subvencionable se deduce que os recursos propios non chegan a esa porcentaxe, reducirase a subvención ata que os recursos propios supoñan o 5% esixido.

Nestes casos, as reducións practicaranse de oficio e de xeito automático sen necesidade de iniciar ningún procedemento previo informe da área de xestión competente.

15. SUPOSTOS DE REINTEGRO

No caso de que o beneficiario incorra nalgunha anomalía para obter a subvención ou incumprimento da natureza da actividade total ou parcialmente, así como o incumprimento do contido das bases para a concesión destas, a entidade deberá proceder ao reintegro das cantidades percibidas. Por causa xustificada, poderá accederse á petición que se formule polos beneficiarios, sobre modificación total ou parcial da actividade programada e que, se é o caso, non poida ser executada de forma orixinaria, e a súa resolución será adoptada polo mesmo Órgano que outorgou a subvención.

16. OUTRAS DISPOSICIÓNS

No non previsto nestas "BASES" estarase ao disposto en: A Lei estatal 38/2003, de 17 de novembro, xeral de subvencións R. D. 887/06, de 21 de xullo, polo que se aproba o Regulamento de Subvencións. Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia Lourenzá, __ de _____ de **2022**"





Concello de Lourenzá

SEGUNDO: Efectuar convocatoria para a concesión de subvencións en materia de deportes para actividades competitivas e actividades deportivas, co texto que figura no Anexo do presente acordo.

TERCEIRO: Publicar a mencionada convocatoria no Boletín Oficial da Provincia e na páxina web do Concello .

Expediente 344/2020. APROBACIÓN BASES ARI ADDENDA 20/10/2022.PLAN ESTATAL 2018-2021 E OUTROS ACORDOS..

Favorable | **Tipo de votación:** Unanimidade/Asentimento

Vista a proposta da Alcaldía de data 24/10/2022, na que indícase que, redactadas as BASES REGULADORAS E CONVOCATORIA DE SUBVENCIONES PARA A REXENERACION E RENOVACION URBANA NA AREA DE REHABILITACION INTEGRAL DE VILANOVA DE LOURENZÁ, para o PLAN ESTATAL DE VIVENDA 2018-2021 FASE 10ª, unha vez aprobada a Addenda para a modificación do Acordo da Comisión Bilateral, asinada o 20/10/2022, pola que se amplía o número de actuacións concedidas en 5, a Xunta de Goberno Local, en votación ordinaria e por unanimidade dos catro concelleiros presentes na sesión e que constitúe o seu número legal, ACORDA:

PRIMEIRO.- Aprobar as BASES REGULADORAS E CONVOCATORIA DE SUBVENCIONES PARA A REXENERACION E RENOVACION URBANA NA AREA DE REHABILITACION INTEGRAL DE VILANOVA DE LOURENZÁ, para o PLAN ESTATAL DE VIVENDA 2018-2021, FASE 10ª, que se anexan ó presente acordo

SEGUNDO.- A publicación das citadas Bases e a correspondente convocatoria no BOLETÍN OFICIAL da Provincia de Lugo.

TERCEIRO.- Facultar á Sra. Alcaldesa para a sinatura de documentos e xestión de trámites que sexan necesarios para a execución do presente acordo.

Expediente 62/2022. CUALIFICACIÓN PROVISIONAL SUBVENCIÓN ARI INSTALACION ASCENSOR Y ELIMINACIÓN BARREIRAS ED.REGO VILAZO.

Favorable | **Tipo de votación:** Unanimidade/Asentimento

Chegado este punto do orde do día e observándose que facíase necesario a modificación do presuposto da obra no expediente de concesión de licenza municipal, trámite previo á modificación da solicitude de Cualificación Provisional, a Xunta de Goberno, en votación ordinaria e por unanimidade dos catro concelleiros





Concello de Lourenzá

presentes na sesión e que constitúen o seu número legal ACORDOU deixar o asunto sobre a mesa para a incorporación de nova documentación.

Expediente 415/2022. RATIFICACIÓN RESOLUCIÓN ALCALDÍA 29/08/22 SOLICITUDE DE PLAN CORRESPONSABLES NO ÁMBITO LOCAL.

Favorable

Tipo de votación: Unanimidade/Asentimento

A Xunta de Goberno Local, en votación ordinaria e por unanimidade dos catro concelleiros presentes na sesión e que constitúen o seu número legal, ACORDOU ratificar a Resolución da Alcaldía referente á solicitude de axudas da Liña Plan Corresponsables no ámbito local, sendo o seguinte o texto que se transcribe a continuación:

“Dona ROCÍO LÓPEZ GARCÍA, Alcaldesa-Presidenta do Concello de Lourenzá (Lugo), no nome e representación ostenta, de conformidade coas atribucións que lle veñen conferidas pola Lexislación Vixente e vista a Resolución do Pleno de 2022, da Secretaría Xeral da Igualdade, pola que se establecen as bases reguladoras que rexerán a convocatoria de axudas locais, a entidades de iniciativa social sen ánimo de lucro e a asociacións de pais e nais para o desenvolvemento do Plan Corresponsables, e se convocan para o ano 2022

VEN A RESOLVER:

PRIMEIRO.- Solicitar axudas da Liña Plan Corresponsables no ámbito local e aceptar expresamente as condicións de financiamento e demais requisitos establecidos na convocatoria, nas seguintes medidas:

Liña Plan Corresponsables no ámbito local, para desenvolver en dependencias públicas convenientes para o efecto, tales como escolas, centros municipais, multiúsos, polideportivos, ludotecas, entre outros, de carácter sanitario, así como coa normativa que lle sexa de aplicación (art. 5.4.1.b)

Liña Plan Corresponsables no ámbito local, plans de sensibilización e formación en corresponsabilidade para os homes e ás familias (art. 5.4.2)

ORZAMENTO DA PROPOSTA:

ORZAMENTO DA PROPOSTA CALCULO DE COSTES PROXECTO

* o iva que se aplicaría para este programa sería o 10 % xa que forma parte dun plan parafiscal para actividades sociais.

ORZAMENTO CAMPAMENTOS DE VERÁN 2022

TOTAL PROXECTO PLAN CORRESPONSABLES NO AMBITO LOCAL: 14.228,89 €.

SEGUNDO.- Comprometerse ao financiamento do custo da actuación ou medida obxecto coa subvención de importe da subvención para a súa completa realización.

TERCEIRO.- Que a entidade posúe a capacidade administrativa, financeira e operativa para a realización das actuacións.

CUARTO.- Designar para as funcións de coordinación e comunicación coa Secretaría Xeral da Igualdade os seguintes datos de contacto: teléfono 982121006 e correo electrónico empregolourenza@gmail.com

QUINTO.- Ratificar esta resolución na próxima Xunta de Goberno Local.

Mándao e asina a Sra. Alcaldesa-Presidenta en Lourenzá (Lugo) a vinte e nove de Agosto de 2022

Expediente 490/2022. RATIFICACIÓN RESOLUCIÓN ALCALDÍA DE 13/10/22 SOLICITANDO SUBVENCIÓN AEDL 2022/2023.





Concello de Lourenzá

Favorable

Tipo de votación: Unanimidade/Asentimento

A Xunta de Goberno Local, en votación ordinaria e por unanimidade dos catro concelleiros presentes na sesión e que constitúen o seu número legal, ACORDOU ratificar a Resolución da Alcaldía de data 13/10/22 referente á solicitude dunha axuda para a prórroga da contratación dun Axente de Emprego e Desenvolvemento Local (AEDL) para o Concello de Lourenzá á Consellería de Promoción do Emprego e Igualdade, sendo o seu contido literal o que se transcribe a continuación:

"Dona ROCIO LÓPEZ GARCÍA, Alcaldesa-Presidenta do Concello de Lourenzá (Lugo), no nome e representación que do mesmo ostenta, de conformidade coas atribucións que lle veñen conferidas pola Lexislación Vixente e en virtude da Orde do 29 de Agosto de 2022 da Consellería de Promoción do Emprego e Igualdade, publicada no DOG N^o 173 do Luns 12 de Setembro de 2022, pola que se establecen as bases que regulan as axudas e subvencións para o fomento do emprego a través dos programas de cooperación no ámbito de colaboración coas entidades locais para a contratación de axentes de emprego e desenvolvemento local, e se convocan para o exercicio 2022, VEN A RESOLVER:

***PRIMEIRO.-** Solicitar á Consellería de Promoción do Emprego e Igualdade, ao abeiro da Orde do 29 de Agosto de 2022 da Consellería de Promoción de Emprego e Igualdade, publicada no DOG N^o 173 do Luns 12 de Setembro de 2022, pola que se establecen as bases que regulan as axudas e subvencións para o fomento do emprego a través dos programas de cooperación no ámbito de colaboración coas entidades locais para a contratación de axentes de emprego e desenvolvemento local, e se convocan para o exercicio 2022, unha axuda para a prórroga da contratación dun Axente de Emprego e Desenvolvemento Local (AEDL) para o Concello de Lourenzá.*

***SEGUNDO.-** En relación ao cálculo das retribucións para as que se solicita a subvención (Non se aplica convenio específico, polo tanto os custos calcúlanse en función dos custos salariais actuais de dito traballador), as cantidades do salario serían as seguintes:*

SALARIO BRUTO MENSUAL	GRUPO DE COTIZACIÓN	CNAE 4 DÍXITOS	COTIZACIÓN EMPRESARIAL Á SEG. SOCIAL MENSUAL	TOTAL SALARIO + SS MENSUAL	TOTAL SALARIO + SS ANUAL	SUBVENCIÓN SOLICITADA
1.514,07	2	8411	495,85 € (32,75%)	2.009,93 €	24.119,16 €	6.029,79 €

***TERCEIRO.-** Comprometerse por parte do concello ó abono das retribucións na parte que non sexa subvencionada pola Consellería de Promoción do Emprego e Igualdade con cargo ás partidas presupostarias 241.131/241.160/241.230 do vixente presuposto municipal así como o cumprimento das obrigacións contidas na Orde ó abeiro da cal se solicita a subvención.*

***CUARTO:** Ratificar esta resolución na próxima Xunta de Goberno Local.*

Mándao e asina a Sra. Alcaldesa-Presidenta en Lourenzá (Lugo) a trece de Outubro de dous mil vinte e dous"





Concello de Lourenzá

ALTA SAF DEPENDENCIA DE DONA ALBINA FERNANDEZ LOMBARDERO

Favorable | **Tipo de votación:** Unanimidade/Asentimento

Vista a comunicación de 10/10/22 da Traballadora Social do Concello de Lourenzá, na que da conta do recoñecemento a D^a. ALBINA FERNÁNDEZ LOMBARDERO, con D.N.I. nº ****7847Y, con domicilio en o Batán núm. 2 da Parroquia de San Adriano deste Término Municipal, da inclusión no programa de asignación de recursos (PAR-SAF) con una intensidade de 46-70 horas/mes das que vai pasar a percibir 18 horas/mes, correspondéndolle abonar por dito servizo a cantidade de corenta e cinco euros con setenta e dous céntimos (45,72.-) o que supón 2,54 euros/hora, a Xunta de Goberno Local, en votación ordinaria e por unanimidade, acorda:
Conceder a modificación do servizo de “Axuda no Fogar” a D^a. ALBINA FERNÁNDEZ LOMBARDERO, con una intensidad de 20 horas/mes.

ALTA SAF LIBRE CONCORRENCIA DE DON JESUS OTERO CHAO

Favorable | **Tipo de votación:** Unanimidade/Asentimento

Vista a comunicación da Traballadora Social do Concello relativa ao alta no Servizo de Axuda no Fogar de D. JESÚS OTERO CHAO con DNI. núm. ****7812V, con domicilio en Villapol núm. 8 da Parroquia de Santa María deste término municipal, a Xunta de Goberno, á vista do informe emitido pola Traballadora Social, en votación ordinaria e por unanimidade, acorda:
Darse por enterada do alta no servizo de “Axuda no Fogar”, a través do sistema de libre concurrencia de D. JESÚS OTERO CHAO de 14 horas ao mes polo que deberá abonar cincuenta e dous euros con cincuenta céntimos (52,50) mensualmente o que supón o 3,75 euros/hora.

BAIXA SAF DEPENDENCIA DE DON INOCENTE RECALDE OURAL

Favorable | **Tipo de votación:** Unanimidade/Asentimento

Visto informe da Traballadora Social de data 13/09/22, relativo a extinción do servizo de axuda no fogar de D. INOCENTE RECALDE OURAL con D.N.I. nº ****2296X con domicilio en Llano, núm. 4 da Parroquia de Santo Tomé deste Término Municipal, por falecemento do beneficiario, a Xunta de Goberno Local, en votación ordinaria e por unanimidade, acorda:





Concello de Lourenzá

Conceder a EXTINCIÓN do servizo de “Axuda no Fogar” de D. Inocente Recalde Oural.

Expediente 297/2022. BAIXA DE OFICIO NO SERVICIO DE RECOLLIDA DE LIXO DE D. MOUNIR TALEB

Favorable | **Tipo de votación:** Unanimidade/Asentimento

Vistas as notificacións que non poideron practicarse por ausencia do seu domicilio, a D. MOUNIR TALEB con Tarxeta de Residencia núm. X04305599E, relativo á recollida de lixo en Souto núm. 6 da Parroquia de Santa María deste Término Municipal.

A Xunta de Goberno Local, por unanimidade e en votación ordinaria, acorda:

Autorizar a baixa de oficio de D. Mounir Taleb no Padrón de recollida de residuos sólidos urbanos en Souto núm. 6, Santa María con efectos do primeiro trimestre do 2021.

Expediente 486/2022. SOLICITUDE DE SUBVENCIÓN DE ED LOURENZA PARTICIPACIÓN ULTRA TRAIL DO MONT BLANC

Favorable | **Tipo de votación:** Unanimidade/Asentimento

Visto o escrito presentado por D. Pablo Maseda Fernández, Presidente das Escolas Deportivas de Lourenzá, en nome das mesmas, no que solicita unha axuda económica para sufragar os gastos de desprazamento orixinados pola participación de Siro Maseda no Ultra Trail do Mont Blanc, celebrado os días 17 e 18 de xullo do 2022, por importe de cento trinta e tres euros con dezaoito céntimos (133,18.-) ao que acompaña a documentación xustificativa dos gastos de desprazamento.

A Xunta de Goberno Local en votación ordinaria e por unanimidade, ACORDA:

1º.- Conceder ás Escolas Deportivas de Lourenzá, unha axuda económica por importe de cento trinta e tres euros con dezaoito céntimos (133,18.-) para sufragar os gastos de desprazamento orixinados pola participación de Siro Maseda no Ultra Trail do Mont Blanc, celebrado os días 17 e 18 de xullo do 2022, debendo presentar declaración de non percibir outras axudas para este fin e, en caso de recibilas, que a suma total non supere o 100% do orzamento total.

2º.- Notificar o presente acordo a D. Pablo Maseda Fernández, Presidente das Escolas Deportivas de Lourenzá.





Concello de Lourenzá

Expediente 485/2022. SOLICITUDE SUBVENCIÓN ED LOURENZA PARTICIPACIÓN CAMPEONATO ESPAÑA AIRE LIBRE

Favorable | **Tipo de votación:** Unanimidade/Asentimento

Visto o escrito presentado por D. Pablo Maseda Fernández, Presidente das Escolas Deportivas de Lourenzá, en nome das mesmas, no que solicita unha axuda económica para sufragar os gastos de desprazamento orixinados pola participación de Fernando Vallines Fernández no Campeonato de España Aire Libre, celebrado en Xerez os días 18 e 19 de xuño do 2022, por importe de cincocentos catorce euros con corenta e catro céntimos (514,44.-) ao que acompaña a documentación xustificativa dos gastos de desprazamento. A Xunta de Goberno Local en votación ordinaria e por unanimidade, ACORDA:

- 1º.- Conceder ás Escolas Deportivas de Lourenzá, unha axuda económica por importe de cincocentos catorce euros con corenta e catro céntimos (514,44.-), para sufragar os gastos de desprazamento orixinados pola participación de Fernando Vallines Fernández no Campeonato de España Aire Libre, celebrado en Xerez os días 18 e 19 de xuño do 2022, debendo presentar declaración de non percibir outras axudas para este fin e, en caso de recibilas, que a suma total non supere o 100% do orzamento total.
- 2º.- Notificar o presente acordo a D. Pablo Maseda Fernández, Presidente das Escolas Deportivas de Lourenzá.

Expediente 56/2021. DEVOLUCIÓN AVAL A CONSTRUCCIONES CAZÁS S.L. OBRA "MANTEMENTO E MELLORA DOS ACCESOS A SOUTELO, A FRANCA, ALAXE E SOUTO VELLO"

Favorable | **Tipo de votación:** Unanimidade/Asentimento

Á vista do expediente instruído a instancia de D. JOSÉ CARLOS CANCELOS GONZÁLEZ, con DNI. núm. ****1526X en representación de CONSTRUCCIONES CAZÁS S.L. con CIF. B27010982, con domicilio social en Avda. Arcadio Pardiñas núm 117, baixo de Burela con data 12/08/22 e núm. 2022-E-RE-351 de rexistro de entrada para a devolución da garantía definitiva depositada para a execución da obra: "Mantenemento e mellora dos accesos a Soutelo, A Franca, Alaxe e Soutovello" constituída mediante Aval do banco de Sabadell núm. 10001212028 por importe de mil novecentos vinte euros (1.920,00.-) de data 18/06/2021, tendo sido recepciónada dita obra o día 13/08/2021.

Unha vez visto o informe emitido polo Enxeñeiro de Camiños, Canles e Portos D. José Enrique Cacicedo Herrero de data 06/10/22 en





Concello de Lourenzá

sentido favorable, a Xunta de Goberno Local, por unanimidade, ACORDA:

Aprobar a devolución de dita garantía definitiva, Aval de banco de Sabadell núm. 10001212028 por importe de mil novecentos vinte euros (1.920,00.-)) á empresa adxudicataria Construcciones Cazás S.L. e na súa representación a D. José Carlos Cancelos González con D.N.I. ****1526X.

CERTIFICACIÓN NÚM. 2 DE CONSTRUCCIONES ISIDRO OTERO, S.L. REGENERACIÓN PAVIMENTO CAMINOS MUNICIPALES NO CONCELLO DE LOURENZÁ.

Favorable	Tipo de votación: Unanimidade/Asentimento
------------------	--

Vista a factura núm. A22.176 de data 30/09/2022, rexistrada de entrada co núm. 2022-E-RE-422 o día 30/09/22 presentada por CONSTRUCCIONES ISIDRO OTERO S.L. con NIF. B-27250182, con domicilio social en Rúa Valiñadares núm.8 (27748 LUGO), cun importe de Cento nove mil cento corenta e dous euros con dous céntimos (109.142,02) IVE incluído,e referente á SEGUNDA certificación da execución da obra denominada "REGENERACIÓN DEL PAVIMENTO DE CAMINOS MUNICIPALES EN EL CONCELLO DE LOURENZA" (GESTIONA 272/2021)

Vista a Certificación núm. 2 da obra "REGENERACIÓN DEL PAVIMENTO DE CAMINOS MUNICIPALES EN EL CONCELLO DE LOURENZA"(GESTIONA 272/2021) de data 30/09/22, rexistrada de entrada o día 31/08/22 co núm.390, emitida polo redactor do proxecto e director das obras, o enxeñeiro de camiños, D. José Enrique Cacicedo Herrero.

A Xunta de Goberno Local, en votación ordinaria e por unanimidade dos catro concelleiros presentes na sesión e que constitúen o seu número legal, ACORDA:

PRIMEIRO.- Aprobar a Certificación núm. 2 de 30/09/22, e a factura núm. A22.176 de data 30/09/2022 por importe de Novena mil douscentos euros con dous céntimos (90.200,02.-) e un IVE de Dezaoto mil novecentos corenta edous euros (18.942,00.-), facendo un total de Cento nove mil cento corenta e dous euros con dous céntimos (109.142,02) da empresa CONSTRUCCIONES ISIDRO OTERO S.L. con NIF. B-27250182, referente á obra denominada "REGENERACIÓN DEL PAVIMENTO DE CAMINOS MUNICIPALES EN EL CONCELLO DE LOURENZA"(GESTIONA 272/2021)"

SEGUNDO.-Achegar certificación do presente acordo á empresa CONSTRUCCIONES ISIDRO OTERO S.L. , a D. José Enrique Cacicedo Herrero de Senén Prieto Ingeniería, S.L., para o seu coñecemento e





Concello de Lourenzá

efectos oportunos así como ós servizos de Tesoureria para que se proceda ao abono correspondente.

Expediente 22/2018. LIQUIDACIÓN R CABLE Y TELECABLE TELECOMUNICACIONES S.A.U., 3º TRIMESTRE 2022

Favorable	Tipo de votación: Unanimidade/Asentimento
------------------	--

Visto o escrito presentado o 24/10/22 con número de rexistro de entrada núm. 2022-E-RC-2003 por D. David Pérez Renovales con D.N.I. núm.****0015D, en representación de R CABLE Y TELECABLE TELECOMUNICACIONES, S.A.U. con C.I.F. A-15.474.281 e domicilio a efectos de notificacións na rúa Real núm. 85 de A Coruña, no que solicita que se practique a liquidación da taxa por ocupación de subsolo, solo e voo polos ingresos brutos obtidos por servizos de telecomunicacións no municipio no terceiro trimestre do 2022 e que ascenden á cantidade de nove mil catrocentos vinte e tres euros con catro céntimos (9.423,04).

Visto que R CABLE Y TELECABLE TELECOMUNICACIONES, S.A.U., foi adxudicatario da concesión administrativa para a prestación do servizo de telecomunicacións por cable nas demarcacións territoriais de Galicia e Santiago de Compostela.

A Xunta de Goberno Local, en votación ordinaria, por unanimidade, ACORDA:

1º.- Aprobar a liquidación de Secretaría-Intervención da taxa por utilización privativa ou aproveitamento especial do subsolo, solo e voo do dominio publico local do terceiro trimestre de 2022, segundo a cal deberá abonar cento corenta e un euros con trinta e cinco céntimos (141,35.-) o cal supón o 1,5% dos ingresos brutos que ascenden á cantidade de nove mil catrocentos vinte e tres euros con catro céntimos (9.423,04).

2º.- Notificar a R CABLE Y TELECABLE TELECOMUNICACIONES, S.A.U., o presente acordo aos efectos de que proceda o abono da liquidación practicada.

FACTURAS OUTUBRO FESTA FABA/2022.

Favorable	Tipo de votación: Unanimidade/Asentimento
------------------	--

A Xunta de Goberno Local, en virtude das atribucións que lle foron conferidas pola Alcaldía mediante Resolución de data 18/07/2019, prestou aprobación por unanimidade dos presentes, ás FACTURAS DA FESTA DA FABA/2022 que se relacionan a continuación:





Concello de Lourenzá

NOME E NIF. ACREDOR	NÚM. FACTURA E DATA	CONCEPTO	IMPORTE (IVE incluído)
MANAN 2014 S.L. CIF. B-90144627	Núm. Emit- 59 de 01/10/2022	Actuación Orquesta Principal Festa Faba/2022	4.840,00
QEIMAN Y POUSA ,S .L. CIF. B-27809433	Núm. A-9 DE 04/10/2022	Espectáculo un verso, un cantar 02/10/22 Festa Faba/2022	4.235,00
SEISPÉS PRODUCCIÓN CREATIVAS, S.L. CIF. B-70328745	Núm. 121- 22 de 03/10/2022	Concerto Airiños 01/10/22 Festa Faba /2022.	3.630,00
FARO NORTE, COMUNICACIÓN CARMEN CRUZADO IGLESIAS NIV.33321867	Núm. A0129/22 de 06/10/22	Campaña Publicidade Festa Faba/2022.	4.434,65
ASOCIACIÓN COCIÑEIROS DE LUGO CIF. g-01929686	Núm. 01-5 de 13/10/2022	Showcooking Festa Faba /2022	6.534,00
TOTAL			23.673,65

FACTURAS OUTUBRO /2022

Favorable

Tipo de votación: Unanimidade/Asentimento

A Xunta de Goberno Local, en virtude das atribucións que lle foron conferidas pola Alcaldía mediante Resolución de data 18/07/2019, prestou aprobación por unanimidade dos presentes, ás FACTURAS que se relacionan a continuación:

NOME E NIF. ACREDOR	NÚM. FACTURA E DATA	CONCEPTO	IMPORTE (IVE incluído)
SERVICIOS SOCIAS SAN ROQUE NIF.B27333160	Núm. SSPT22203 de	Domingos, festivos e Sábados	1.651,78

Concello de Lourenzá

Prza. do Conde Santo-Vilanova , s/n, Lourenzá. 27760 (Lugo). Tfno. 982121006. Fax: 982121506



Cod. Validación: AZC2JNHMRYEDZM4MIF6RSJYR4Z | Corrección: <https://concellodeLourenza.sedelectronica.gal/>
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 24 a 37



Concello de Lourenzá

	03/10/22	dependencia(10 1.,50 horas.)	
SERVICIOS SOCIAS SAN ROQUE NIF.B27333160	Núm. SSPT 22204 de 03/10/22	Vacacións e outros auxiliares(182,5 0 horas)	2.647,72
SERVICIOS SOCIAS SAN ROQUE NIF.B27333160	Núm. SSPT22205 de 03108/22	Incidencias Dependencia (27 horas)	414,32
CONCELLO DE BARREIROS CIF. P-2700500-H	Núm.1899 de 07/10/202 2	Recollida Lixo mes AGOSTO/2022	19.362,16
ESPINA Y DELFÍN, S.L. CIF. B-15026693	Núm. S/004341 de 20/09/22	Liquidación Sobrecoste Fangos 1º Semestre/2022	4.590,49
AMBIGAL-360 SL. CIF. B-70421227	Núm. A- 220850 de 31/08/202 2	Residuos voluminosos y Plásticos Agrícolas	3.732,30
MOURE MAQUINARIA CIF.B-27173384	Núm.S/654 DE 31/08/202 2	Cortacésped tractor	3.500,00
CONSTRUCCIONES ISIDRO OTERO, S.L. CIF. B-27250182	Núm. A22.191 DE 14/10/202 2	Limpeza e bacheado pistas en Santo Tomé, San Xurxo e Santo Adrao.	7.526,20
TOTAL			43.424,97

B) ACTIVIDADE DE CONTROL

Non hai asuntos





Concello de Lourenzá

C) ROLDA DE INTERVENCIÓNS LIBRES

Non hai asuntos

DOCUMENTO ASINADO ELECTRONICAMENTE



Cod. Validación: AZC2JNHMR YEDZM4MF6RSJYR4Z | Corrección: <https://concellodeLourenza.sedelectronica.gal/>
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 26 a 37



Concello de Lourenzá

PROPOSTA DA ALCALDÍA

Dona **ROCÍO LÓPEZ GARCÍA, Alcaldesa-Presidenta do Concello de Lourenzá (Lugo)** no nome e representación que do mesmo ostenta, de conformidade coas atribucións que lle veñen conferidas pola lexislación vixente, redatadas as BASES REGULADORAS E CONVOCATORIA DE SUBVENCÍONS PARA A REXENERACIÓN E RENOVACIÓN URBANA NA ÁREA DE REHABILITACIÓN INTEGRAL DE VILANOVA DE LOURENZÁ, para o PLAN ESTATAL DE VIVENDA 2018-2021 e vista a addenda para a modificación do acordo da comisión bilateral, asinada o 20/10/2022, pola que se amplía o número de actuacións concedidas en 5,

PROPOÑO:

PRIMEIRO: Aprobar as BASES REGULADORAS E CONVOCATORIA DE SUBVENCÍONS PARA A REXENERACIÓN E RENOVACIÓN URBANA NA ÁREA DE REHABILITACIÓN INTEGRAL DE VILANOVA DE LOURENZÁ, para o PLAN ESTATAL DE VIVENDA 2018-2021, que se trascriben a continuación:

El Concello de Lourenzá, por acuerdo plenario de fecha 24/04/2002 solicitó la declaración de un área de rehabilitación para su casco antiguo, siendo aportada el 24/07/2002 una delimitación precisa de la posible área de rehabilitación, aportándose un análisis de su situación actual de progresiva degradación, pérdida de población y envejecimiento demográfico. Consecuentemente con fecha 29/01/2003 se produce, por parte de la Consellería de Política Territorial, la declaración da mencionada área de rehabilitación según el plano de delimitación que figura en el expediente y que es el área física objeto de estas ayudas.

Estas bases tienen por objeto regular la concesión de las subvenciones destinadas a financiar los gastos derivados de las actuaciones de regeneración y renovación urbana en el Área de Rehabilitación Integral do Casco Antigo de Lourenzá e Zonas de Respetto, con cargo a los convenios firmados por el Concello para tal objeto, en el marco del Plan Estatal de Rehabilitación Edificatoria 2018-2021 y la Resolución del 3 de agosto de 2018, por la que se regula el procedimiento para la participación en el programa de fomento de regeneración y renovación urbana y rural del Plan Estatal de vivienda 2018-2021.

La convocatoria se realiza por lo dispuesto en los acuerdos da Comisión Bilateral celebrada o 26 de Outubro do 2018, relativo á Rexeneración e Renovación Urbana na Área de Rehabilitación Integral do Casco Antigo de Lourenzá e Zonas de Respetto.

A concesión de subvencions, a través desta convocatoria será en réxime de concorrencia, consonte os criterios de selección dispostos no apartado 6 da convocatoria.

1. ÁMBITO

Las viviendas y edificios de viviendas del área de rehabilitación del casco de Lourenzá, que coincide con el área definida en la MEMORIA DEL ÁREA DE REHABILITACIÓN INTEGRAL DE VILANOVA DE LOURENZÁ aprobada por acuerdo plenario de fecha 16/04/2015, serán objeto de las ayudas a las obras de rehabilitación.

2. BENEFICIARIOS

Podrán ser personas beneficiarias de las ayudas las que reúnan los requisitos establecidos en los artículos 7.2 y 50 del Real decreto 106/2018.

No podrán obtener financiamiento los beneficiarios incluidos en el programa de mejora de la eficiencia energética y sostenibilidad en viviendas, del programa de Fomento de la conservación, de mejora de la seguridad y de utilización y de accesibilidad en viviendas, del programa de

Concello de Lourenzá

Praza do Conde Santo-Vilanova , s/n, Lourenzá. 27760 Lugo. Tfno: 982121006. Fax: 982121506



Cod. Validación: A2C23958MFR4E42C89808F65JUR4R3ZC0-Operación: https://sede.sedelectronica.gal/ Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 2 de 37



Concello de Lourenzá

de conservación y accesibilidad (artículos 51 e 43 del Real Decreto 106/2018) el límite será de 8.000 euros. En el caso de edificios, se incrementará esta cuantía con 120 euros por cada metro cuadrado de superficie construida de local comercial, o otros usos. Además, podrá incrementarse en 1.000 euros por vivienda y 10 euros por cada metro cuadrado de superficie construida de uso comercial o otros usos, en los edificios y viviendas declaradas bien de interés cultural, catalogados o que cuenten con protección integral en el instrumento de ordenación urbanística correspondiente. Para poder computar a la cuantía establecida por cada metro cuadrado de uso comercial o otros usos será necesario que los predios correspondientes participen de los costes de ejecución de la actuación. Estas ayudas se solicitarán, gestionarán y resolverán para la vivienda o, si fuera el caso, para todo el edificio sin perjuicio de su posterior reparto y repercusión proporcional y se destinará íntegramente al pago de las cuotas correspondientes a las actuaciones subvencionables, una vez repercutidas proporcionalmente.-Para las actuaciones de mejora de la calidad y sostenibilidad del medio urbano hasta 2.000 euros por cada vivienda objeto de rehabilitación y/o por cada vivienda construida.

-Hasta 1.000 euros por vivienda rehabilitada o construida para financiar el coste de gestión y de los equipos y oficinas de planeamiento, de información, de gestión y de acompañamiento social.

3. En las actuaciones para la mejora de la eficiencia energética y la sostenibilidad, la ayuda estará condicionada a que se alcancen los objetivos de reducción de la demanda energética establecidos en el artículo 36 del Real Decreto 106/2018, de 9 de marzo.

4. Así mismo, de conformidad con el artículo 61 del Real Decreto 106/2018, de 9 de marzo, las ayudas unitarias previstas en los puntos 1 e 2 de este artículo se incrementarán en un 25 % cuando las personas beneficiarias sean menores de 35 años e las actuaciones se realicen en ayuntamientos de menos de 5.000 habitantes.

Subvenciones autonómicas

El I.G.V.S., con cargo a sus presupuestos, subvencionará las actuaciones en las A.R.I. declaradas con la siguiente cuantía máxima:

-Hasta 4.000 euros por vivienda objeto de la actuación de rehabilitación, sin que la subvención pueda exceder del 10 % del presupuesto protegido de rehabilitación de la vivienda o del edificio.

- Hasta 1.500 euros por vivienda rehabilitada o construida en sustitución de otra demolida, para financiar el coste de los equipamientos y de las oficinas de planeamiento, de información, de gestión y de acompañamiento social.

7. CRITERIOS PARA LA CONCESIÓN DE SUBVENCIONES

El Concello de Lourenzá, en función de la disponibilidad de presupuesto, del número máximo de ayudas que se puedan conceder y de la preferencia de las solicitudes, seleccionará las actuaciones subvencionadas. El Concello de Lourenzá aprobará una selección previa de solicitudes candidatas a ser subvencionadas en función de las siguientes consideraciones: mejora de las condiciones de habitabilidad de las viviendas, condición social de los beneficiarios, fijación de la población en el Área de Rehabilitación, presencia significativa de la unidad de edificación en el espacio público, nivel de catalogación de la unidad de edificación, y ajuste económico del número de actuaciones a cumplir y de acuerdo con el siguiente baremo:

a) Mejora de las condiciones de habitabilidad de las viviendas y edificios (0-5 puntos): son aquellas intervenciones que mejoran considerablemente las condiciones de habitabilidad, para alcanzar o aproximarse a las establecidas en el Decreto 29/2010 "Normas de Habitabilidad de Viviendas de Galicia"

b) Presencia significativa de la unidad de edificación en el espacio público: (0-3 puntos): Se valora la capacidad de mejora de la imagen urbana para así fomentar la recuperación de los edificios del entorno.

c) Nivel de protección de la unidad de edificación (0-3 puntos): En los ámbitos del Área de Rehabilitación Integral do Casco Antigo de Lourenzá e Zonas de Respetto, obtendrán

- 3 puntos los edificios catalogados

Concello de Lourenzá

Praza do Conde Santo-Vilanova, s/n, Lourenzá. 27760 Lugo. Tfno: 982121006. Fax: 982121506



Cod. Validación: A02E26986M7R4R4E30X00R0F65R5JUR4RZCQ-Operación: http://sede.concellodeLourenzá.es/area-sede-electronica-de-del/
Documento asinado electrónicamente desde a plataforma Xestión Pública | Páxina 4 de 4 | 37



Concello de Lourenzá

2. Las solicitudes deberán presentar la siguiente documentación genérica, original o compulsada:
A.- DOCUMENTACIÓN ACREDITATIVA DE IDENTIFICACIÓN DEL SOLICITANTE Y TITULARIDAD DE LA EDIFICACIÓN.

a) Si el promotor/a es una persona física;

1. Fotocopia del D.N.I. (Documento Nacional de Identidad) de la persona solicitante y, en su caso, de su representante.

2. Fotocopia del documento que acredite la titularidad del edificio o vivienda por parte del promotor de la actuación. Podrá presentarse certificado o nota simple del registro de la propiedad, o bien documentación acreditativa del hecho, acto o negocio jurídico que demuestre la adquisición de la titularidad del inmueble. Los documentos pueden ser de naturaleza pública (escritura pública) o privada, siempre que conste de manera fidedigna la realidad de su fecha, de los intervinientes y, de ser el caso, de todos los requisitos que refiere el artículo 1261 del Código Civil.

3. Certificado de empadronamiento en la vivienda objeto de la rehabilitación, o contrato de alquiler en vigor. En el caso de que la vivienda no sea vivienda habitual en el momento de la presentación de la solicitud, declaración jurada de que se va a destinar la vivienda a domicilio habitual y permanente de la persona promotora o de la persona arrendataria, en el supuesto de que se destinen al alquiler, por plazo no inferior a 5 años, de conformidad con el artículo de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre. El cumplimiento de este compromiso deberá estar justificado con anterioridad a la resolución de concesión o pago de la ayuda.

b) Si el promotor/a es una persona jurídica;

1. Documento acreditativo de la constitución de la sociedad.

2. Fotocopia del documento que acredite la titularidad del edificio o vivienda por parte del promotor de la actuación. Podrá presentarse certificado o nota simple del registro de la propiedad, o bien documentación acreditativa del hecho, acto o negocio jurídico que demuestre la adquisición de la titularidad del inmueble. Los documentos pueden ser de naturaleza pública (escritura pública) o privada, siempre que conste de manera fidedigna la realidad de su fecha, de los intervinientes y, de ser el caso, de todos los requisitos que refiere el artículo 1261 del Código Civil.

c) Si el promotor/a es una comunidad de propietarios constituida de acuerdo a lo dispuesto por el artículo 5 de la Ley 49/1960, presentará además:

1. Documento acreditativo de la constitución de la comunidad.

2. Documento acreditativo de la representación con la que se actúe.

3. Acta o certificado de la comunidad de propietarios donde se apruebe la ejecución de las actuaciones y la solicitud de la subvención o certificado de la persona titular de la secretaría de la comunidad referente a dichos aspectos.

4. Relación de todas las personas integrantes de la comunidad, con el NIF de cada una, referencia catastral de cada vivienda y local.

5. Justificante de la participación de cada propietario en la Comunidad de Propietarios.

B.- DECLARACIÓN RESPONSABLE DE LAS PERSONAS BENEFICIARIAS DE LAS SUBVENCIONES, DONDE CONSTE:

1. Que no se encuentran incursos en las prohibiciones para la obtención de la condición de beneficiario señaladas en los apartados 2º y 3º del artículo 10 de la Ley 9/2007, de 13 de junio, de subvenciones de Galicia y no estar incurso en ninguna de las prohibiciones para obtener la condición de persona beneficiaria de la Ley 38/2003.

2. De las ayudas solicitadas o concedidas para la misma actuación así como el importe de la ayuda solicitada o obtenida, así como la Administración, organismo o entidad pública que concede la subvención.

C.- CERTIFICADOS.

1. Certificaciones de cada persona propietaria de estar al día con la Agencia Estatal de Administración Tributaria, la Tesorería General de la Seguridad Social, la Consellería de Facenda de la Xunta de Galicia y la Administración Local. En el supuesto de que no se dispusiera de este documento en el momento de la presentación de la solicitud de subvención,

Concello de Lourenzá

Praza do Conde Santo-Vilanova, s/n, Lourenzá. 27760 Lugo. Tfno: 982121006. Fax: 982121506





Concello de Lourenzá

la certificación deberá de presentarse en todo caso antes da proposta de resolución de concesión de la subvención, de acuerdo a lo dispuesto en el artículo 11 de la Ley 9/2007 de Subvenciones de Galicia.

D.- DOCUMENTACIÓN REFERENTE A LAS OBRAS Y DEL EDIFICIO:

1. Proyecto o memoria técnica en la cual se expresen las obras que se van a ejecutar, su valoración, clasificándolas en capítulos según lo dispuesto en los artículos 36,43 y 51 del Real Decreto 106/2018. El proyecto o memoria técnica deberá contener los datos fundamentales del edificio: situación, número de viviendas e locales, superficie construida sobre rasante, superficie sobre rasante con uso residencial y un reportaje fotográfico de las obras que se van a realizar.

2. Licencia y autorizaciones para la ejecución de las obras. En el supuesto de que, en el momento de la presentación de la solicitud, el interesado no cuente aún con el acuerdo de concesión de licencia y autorizaciones para la ejecución de las obras deberá presentar justificante de su solicitud, debiendo aportarse, en todo caso, la concesión de la licencia y autorizaciones, antes de la emisión de la propuesta de cualificación provisional.

3. Cando el importe del presupuesto protegible de las obras exceda de 40.000 euros, deberán presentarse como mínimo tres presupuestos, de fecha anterior a la contratación de las obras, salvo que el gasto se realizase con anterioridad a la solicitud. En caso de que no se optase por la oferta económica más ventajosa, deberá de justificarse razonadamente, por escrito, la elección realizada.

4. Justificante de que la edificación en la que se pretende actuar es vivienda habitual, está destinada al alquiler o bien, en el supuesto de que la vivienda se encuentre vacía en este momento, declaración responsable del fin al que va a ser destinada.

5. Copia de las declaraciones del IRPF de la unidad familiar, correspondiente al último ejercicio impositivo cerrado, o en su caso, certificación negativa de la Agencia Tributaria. En el supuesto de comunidades de propietarios esta documentación se refiere a cada una de las viviendas.

Las solicitudes serán informadas por los técnicos de la oficina de rehabilitación que propondrá las intervenciones a acometer para cada año a la Junta de Gobierno Local.

La propuesta de calificación provisional contendrá la identificación de la persona beneficiaria, el tipo de actuación, el presupuesto protegido, el plazo de ejecución y la subvención máxima a conceder y vendrá acompañada de una certificación municipal del cumplimiento de los requisitos del Plan 2018-2021, referida tanto a las actuaciones, a los edificios y viviendas como a las personas beneficiarias.

13. PROCEDIMIENTO DE TRAMITACIÓN DE LAS SUBVENCIONES

a) Aprobación inicial das ayudas. Cualificación provisional.

El Concello de Lourenzá, en el marco del procedimiento de la convocatoria de ayudas, presentada la solicitud, revisará a documentación aportada, y tras los requerimientos que considere oportunos para completar o aclarar la documentación recibida de ser o caso, la Oficina de Rehabilitación elaborará un informe de propuesta de cualificación provisional, cuando la documentación se considere completa, el cual elevará para su aprobación al órgano municipal competente. En el caso de que las solicitudes presentadas no cumplan los requisitos, se elaborará un informe que justifique el no cumplimiento a efectos de que el órgano municipal competente proceda a su denegación.

1. Esta propuesta de cualificación provisional, será remitida al Área Provincial del IGVS en Lugo. La propuesta de cualificación provisional contendrá la identificación de la persona beneficiaria

2. El tipo de actuación, el presupuesto protegido

3. El plazo de ejecución y la subvención máxima que se concederá

4. Una certificación municipal del cumplimiento de los requisitos del Plan 2018-2021, referida tanto a las actuaciones, a los edificios y viviendas como a las personas beneficiarias.

Concello de Lourenzá

Praza do Conde Santo-Vilanova , s/n, Lourenzá. 27760 Lugo. Tfno: 982121006. Fax: 982121506



Cod. Validación: A02C26986M7R443C30X0H6F5S7U7R4Z7C0-Operación: http://sede.concejaldeLourenzá.es/validacion/

Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 3 de 37



Concello de Lourenzá

comunicará al interesado para su presentación. Las facturas reunirán en todo caso los siguientes requisitos: nombre de la persona beneficiaria que figure en la cualificación provisional, razón social, dirección y NIF de quien emite la factura, IVA desglosado, nombre, dirección, NIF del pagador titular de la cualificación provisional y forma de pago. Deberá quedar claramente descrito el producto vendido o el servicio prestado. La Oficina de Rehabilitación, una vez recibida la documentación señalada en este punto, por parte de los solicitantes, elaborará una propuesta de cualificación definitiva que contendrá la identificación de la persona beneficiaria, el tipo de actuación, el presupuesto justificado y la propuesta de subvención final que se abonará y vendrá acompañada de una certificación del Concello del cumplimiento de los requisitos del Plan 2018-2021. Esta propuesta será aprobada por el órgano municipal competente y remitida para su aprobación al IGVS de Lugo.

La cualificación definitiva supone la justificación de la ejecución de todas las actuaciones cualificadas. Será causa de la denegación de la cualificación definitiva la no ejecución de las actuaciones o su ejecución fuera de plazo, así como el incumplimiento por parte del/la promotor/a de cualquier requisito para obtener la condición de persona beneficiaria.

14. PAGO DE LAS SUBVENCIONES

La persona titular de la Dirección Xeral del IGVS procederá a resolver el pago al Concello atendiendo a lo previsto en los correspondientes acuerdos específicos firmados en la Comisión Bilateral de Seguimiento del Plan 2018-2021. El Concello abonará las correspondientes subvenciones a los/as promotores/as que resulten personas beneficiarias y justificarán frente al IGVS en plazo de un mes los pagos realizados, para su comunicación al Ministerio de Fomento. Procederá a la minoración del importe de la subvención concedida cuando el presupuesto justificado tenga una cuantía inferior al presupuesto que sirvió de base para la resolución de concesión y siempre y cuando se acredite que la actuación concreta está totalmente ejecutada. Los pagos estarán supeditados al efectivo financiamiento por parte del Ministerio de Fomento, de acuerdo con lo estipulado en el convenio de colaboración entre el Ministerio de Fomento y la Comunidad Autónoma de Galicia. El abono se realizará por la cuantía que resulte de aplicar lo dispuesto en el punto 6 de la convocatoria al coste final efectivamente justificado de las actividades subvencionadas.

Con carácter previo al abono de las subvenciones, todas las personas beneficiarias deberán presentar:

- a) Certificado de la titularidad a nombre del beneficiario de la cuenta bancaria que designe para el pago.
- b) Certificados de que el beneficiario está al corriente de los pagos de la Seguridad Social, de la Agencia Tributaria Galega, y de la Administración Tributaria Estatal, así como autorizaciones al Concello para consultar los datos de estar al corriente con la administración Local.

Cuando la ejecución de la actuación corresponda a varias personas beneficiarias, la ayuda se distribuirá en proporción al coste asumido por cada una de ellas. Las personas beneficiarias, destinarán el importe íntegro de la ayuda al pago de las correspondientes actuaciones. Cuando se trate de comunidades de personas propietarias, esta regla resultará igualmente de aplicación, con independencia de que, tanto su importe, como el coste de las obras, debe repercutirse en las personas propietarias y, si es el caso, en los locales comerciales o predios de otros usos compatibles, de conformidad con las reglas previstas en la legislación de propiedad horizontal. Para estos efectos deberá cada propietario presentar la documentación referida en este punto, no pudiendo percibir la subvención los propietarios que no cumplan con los requisitos establecidos. El abono de la subvención en el supuesto de comunidades de propietarios se realizará de la forma descrita en este párrafo, excepto en el supuesto de que por parte del IGVS o del Ministerio correspondiente se exija que el abono se realice directamente a la Comunidad de Propietarios. En este último caso será la Comunidad la que repercuta la subvención correspondiente a cada miembro de la misma, debiendo acreditar ante el Concello dicho hecho, así como el cumplimiento por cada perceptor de que cada uno se encuentra al corriente de los pagos ante la Seguridad

Concello de Lourenzá

Praza do Conde Santo-Vilanova , s/n, Lourenzá. 27760 Lugo. Tfno: 982121006. Fax: 982121506



Cod. Validación: A2E23956MFR4E3E28080H6E55UR4RZ7C0-Oración: http://sede.conce.de/lorrenzax/area/asesoradetelecomunicaciondel/ Documento asinado electrónicamente desde a plataforma xestiona es-Publico | Paxina 93 de 137

