



## Concello de Lourenzá

### ACTA

<b>Expediente núm.:</b>	<b>Órgano Colexiado:</b>
JGL/2019/8	La Junta de Gobierno Local

DATOS DE DESENVOLVEMENTO DA SESIÓN	
<b>Tipo Convocatoria</b>	Extraordinaria
<b>Data</b>	31 de xullo de 2019
<b>Duración</b>	Desde as 12:30 ata as 13:00 horas
<b>Lugar</b>	Despacho da Alcaldía
<b>Presidida por</b>	Rocío López García
<b>Secretario</b>	Begoña González Pedregal

ASISTENCIA Á SESIÓN		
DNI	Nome e Apelidos	Asiste
33321327P	JAVIER HUERTAS OTERO	SÍ
71865319W	MANUEL ARANGO RON	SÍ
77593740C	Mercedes Dengra Sixto	SÍ
76580879X	Rocío López García	SÍ

Unha vez verificada polo secretario a válida constitución do órgano, o presidente abre a sesión, polo que se procede á deliberación sobre os asuntos incluídos na orde do día

### A) PARTE RESOLUTIVA

## Concello de Lourenzá



## Concello de Lourenzá

### Expediente 557/2019. FESTA FABA 2019: CONVENIO DEGUSTACIÓN.

**Favorable**

**Tipo de votación:**

Unanimidade/Asentimento

A Xunta de Goberno Local, unha vez visto o contido do Convenio a asinar para a organización da degustación na XXIX Festa de Faba, a celebrar os días 5 ( sábado) e 6 ( domingo) de Outubro do 2019, en votación ordinaria e por unanimidade dos catro concelleiros presentes na sesión e que constitúen o seu número legal, ACORDA:

PRIMEIRO.- Aprobar o Convenio nos termos nos que está redactado sendo os eu contido literal o que segue:

*“En Lourenzá a... de... de 2019, reunidos na Casa Consistorial do Concello de Lourenzá (Lugo),*

*Dunha parte D<sup>a</sup>. Rocío López García, Alcaldesa - Presidenta, en representación do Concello de Lourenzá, facultada por acordo da Xunta de Goberno Local de data .....*

*Doutra, D. Mateo Méndez Dorado, con NIF. 77573772-X, en representación de “Catering Chao da Brea” e con domicilio social en Coto da Recadeira núm.54 (27747 Mondoñedo).*

MANIFESTAN:

*Que ambos actúan con poder suficiente na representación que ostentan,*

*Que con motivo da celebración da XXIX FESTA DA FABA, os días 5 (sábado) e 6 (domingo) de Outubro do ano en curso e co fin de organizar as xornadas de degustación de dito produto programadas para esas datas,ACORDAN:*

PRIMEIRO.- *Que D. Mateo Méndez Dorado se compromete a facilitar, ao seu cargo, mil duascenas (1.200) tazas - cuncas, debidamente gravadas coa referencia da celebración, onde se servirán os pratos de "fabas" que se elaborarán para a degustación.*

SEGUNDO.- *Que D. Mateo Méndez Dorado, se compromete, pola súa conta e risco, á organización da degustación, que consistirá na elaboración de mil duascenas racións de "fabas", que se deberán servir con culler e servilleta e a correspondente ración de pan e coa seguinte oferta:*

SÁBADO 5 DE OUTUBRO do 2019, serviranse:

*-600 raciones de Fabas ao estilo tradicional (mínimo)*

DOMINGO,6 DE OUTUBRO do 2019, serviranse:

*- 600 raciones de fabas ao estilo tradicional ( mínimo)*

TERCEIRO.- *Fixase o prezo de cada ración en Seis (6,00.-)*

*Euros.*

*En proba de conformidade asínase este documento polas partes*

**Concello de Lourenzá**



## Concello de Lourenzá

*comparecentes por duplicado exemplar, no lugar e data que se sinalan no encabezamento.*

**SEGUNDO.-** Facultar a Sra. Alcaldesa, D<sup>a</sup>. Rocío López García, para a sinatura do Convenio e demais documentos así como para a xestión de trámites que sexan necesarios para a execución do presente acordo.

**TERCEIRO.-** Achegar certificación do presente acordo a D. Mateo Méndez Dorado, na representación que ostenta de "Catering Chao da Brea", para o seu coñecemento e efectos oportunos.

### **Expediente 562/2019. CALENDARIO LABORAL 2020: FESTAS LOCAIS.**

**Favorable**

**Tipo de votación:**

Unanimidade/Asentimento

Pola Alcaldía informouse que tal e como se solicitaba no escrito código núm. CL20-27 de 18/07/19, Asunto: "Calendario Laboral para o ano 2020", que foi rexistrado nas oficinas municipais o día 19/07/19 co núm.1525, achegado pola Delegación Territorial da Consellería de Economía, Emprego e Industria, referente á elaboración do Calendario Laboral para o ano 2020 na Comunidade Autónoma de Galicia, facíase necesario fixar os dous días de festas locais antes do 1 de NOVEMBRO do ano en curso, e tendo en conta que os días festivos locais eran sempre os mesmos, propuxo a Xunta de Goberno Local fixar as mesmas datas que nos anos anteriores, é dicir, Martes de Entroido e Luns do Conde Santo, para que despois fora ratificado polo Pleno.

A continuación pasouse á votación e a Xunta de Goberno Local, en votación ordinaria e por unanimidade dos catro concelleiros presentes na sesión e que constitúen o seu número legal, ACORDOU:

**Primeiro.-** Fixar como Festas Locais para o próximo ANO 2020 no termino municipal de Lourenzá, as seguintes datas:

- 25 DE FEBREIRO 2020..... MARTES DO ANTROIDO.
- 31 DE AGOSTO 2020..... LUNS DO CONDE SANTO.

**Segundo.-** Remitir certificación do presente acordo á Xefatura Territorial da Consellería de Economía, Emprego e Industria de Lugo para o seu coñecemento e efectos oportunos.

**Terceiro.-** Dar conta do presente acordo na primeira sesión que celebre o Pleno do Concello.

## Concello de Lourenzá



## Concello de Lourenzá

### Expediente 565/2019. III CERTAME DE TEATRO AFECCIONADO: APROBACIÓN DAS BASES E DA ENTRADA.

**Favorable**

**Tipo de votación:**  
Unanimidade/Asenti-  
mento

Vista a proposta de data 22/07/19, rexistrada de entrada co núm. 1529 o día 22/07/19, presentada pola Concellería de Cultura para a aprobación das Bases do III Certame do Teatro Afeccionado "Concello de Lourenzá" 2019, que se celebrara no Concello durante os meses de novembro e decembro do ano en curso así como do orzamento do proxecto e do cobro de entrada nas ditas representacións teatrais e despois dunha breve explicación dada polo concelleiro delegado de cultura, o Sr. Arango Ron e conscientes todos os membros da Xunta de Goberno do interese que esperta o teatro entre os vecins.

Visto o orzamento presentado para dito proxecto que ascendería a Seis mil cento vinte euros (6.120,00.-) euros tanto en gastos como en ingresos tratándose dunha actividade incluída no Plan único/2019 da Exma. Deputación Provincial.

GASTOS	EUROS	INGRESOS	EUROS
8 GRUPOS	2.400,00	PLAN ÚNICO DIPUTACION	3.200,00
1 PREMIO	750,00	ENTRADAS	1.920,00
8 TROFEOS	480,00	ACHEGA CONCELLO	1.000,00
ACT.GRUPO PROFESIONAL	1.690,00		
CARTELERÍA	300,00		
OUTROS GASTOS	500,00		
TOTAL	6.120,00	TOTAL	6.120,00

A Xunta de Goberno Local, en votación ordinaria e por unanimidade dos catro concelleiros presentes na sesión e que constituen o seu número legal, ACORDA:

**PRIMEIRO.-** Aprobar as BASES que rexeran o III CERTAME DO TEATRO AFECCIONADO "CONCELLO DE LOURENZÁ"/2019 e que son as que se transcriben a continuación así como o presuposto do mesmo que ascende a Seis mil cento vinte euros (6.120,00.-) tanto en gastos como en ingresos:

**BASES DO III CERTAME DO TEATRO AFECCIONADO "CONCELLO DE LORENZA".**

**Primeira.-** A concellería de Cultura do Concello de Lourenzá (Lugo) convoca O III CERTAME DO TEATRO AFECCIONADO

## Concello de Lourenzá

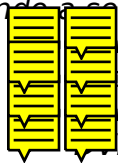


## Concello de Lourenzá

### “CONCELLO DE LOURENZÁ”

Segunda.- Poderán participar unicamente compañías e grupos de teatro afeccionado e que superen un proceso previo de selección, admitíndose calquera tipo de xénero e empregando preferentemente a lingua galega en calquera das súas variantes dialectais.

Terceira.- Os grupos interesados en participar deberán inscribirse ben nas oficinas municipais do Concello de Lourenzá ou ben por correo enviando a seguinte documentación:



Formulario de inscrición que aparece na páxina Web do Concello.

Copia do CIF do grupo ou compañía.

Ficha artística e técnica.

CD ou pendrive coa gravación dunha representación da obra presentada a concurso.

Esta documentación enviarase a seguinte dirección:

Concello de Lourenzá

(III Certame de teatro afeccionado).

Praza Conde Santo

27760 LOURENZÁ (Lugo).

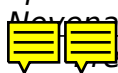
Cuarta.- O prazo de presentación das solicitudes comezará ao día seguinte da publicación destas bases na web do Concello e rematará o día 30 de setembro de 2019.

Quinta.- As representacións terán lugar no salón de actos do Concello os sábados e domingos do mes de novembro, establecéndose un máximo de 8 actuacións (a organización, en función da calidade das obras, poderá modificar o número de representacións). O horario das representacións será establecida pola organización.

Sexta.- No mes de decembro terá lugar a entrega de premios nunha gala na que haberá unha representación teatral profesional. Para cada premio o xurado seleccionará tres nominados. Será na gala cando se coñeza o gañador de cada categoría. A nominación será comunicada pola organización aos interesados. Á gala final deberán asistir todos os nomeados ou os representantes nos que deleguen.

Sétima.- O Concello nomeará un xurado independente que presidirá o edil de Cultura ou a persoa na que delegue. O fallo do xurado será inapelable.

Oitava.- Cada grupo o compañía de teatro seleccionado recibirá a cantidade de 300 euros en concepto de participación, desprazamento, montaxe, etc. (Para recibir a citada cantidade, a compañía o grupo deberá presentar factura).



Novena.- Establécense os seguintes premios:

Premio “Conde Santo” á mellor representación: 750 Euros e trofeo.

Premio “Lourenzo” ao mellor actor: trofeo.

Premio “Ana” á mellor actriz: trofeo.

Premio mellor actor de reparto: trofeo.

Premio mellor actriz de reparto: trofeo.

Premio á mellor posta en escena: trofeo.

## Concello de Lourenzá



## Concello de Lourenzá



**Premio especial do público: trofeo.**

O xurado, de acordo coa organización, poderá establecer algún premio máis se o considera oportuno.

**Décima.-** Os medios técnicos necesarios para a representación correrá a cargo dos participantes. As medidas aproximadas do escenario son:



**Alto:** 5 metros.

**Profundo:** 4,80 metros.

**Alto do escenario:** 3 metros ( na parte máis baixa).

**Undécima.-** A xestión e o pago á SGAE polos dereitos de autor (se os houbera) correrán a cargo do grupo ou compañía participante no certame.

**Duodécima.-** Os grupos seleccionados deberán proporcionar á organización carteis do seu espectáculo (formato A3) cunha antelación mínima de quince días á data de comezo do certame.

**Treceava.-** O Concello poderá cobrar unha entrada simbólica en cada representación, que, en todo caso, aprobará a Xunta de Goberno Local.

**Catorceava.-** Calquera circunstancia non prevista nas presentes bases será resolta de maneira inapelable pola organización.

**Quinceava.-** O teléfono de contacto é 982121006 (María José). Organiza o Concello de Lourenzá coa colaboración da Exma. Deputación Provincial de Lugo.

**SEGUNDO.-** Fixar como prezo público a cantidade de TRES (3) EUROS para cada unha das representacións teatrais (agás na gala de entrega de premios, na que a entrada será gratuíta).

**TERCEIRO.-** Facultar á Sra. Alcaldesa, D<sup>a</sup>. Rocío López García, para a xestión de trámites e sinatura de documentos que sexan necesarios para a execución do presente acordo.

### Expediente 315/2019. FESTA DA FABA 2019: ACEPTACIÓN SUBVENCIÓN DIRECCIÓN DE TURISMO DE GALICIA.

**Favorable**

**Tipo de votación:**  
Unanimidade/Asentimento

Vista a Resolución achegada pola Directora de Turismo de Galicia, da Consellería de Cultura e Turismo, de data 23/07/19, que foi rexistrada de entrada o día 24/07/2019, co núm. 1551 e pola que se comunica a concesión ó Concello de Lourenzá dunha subvención por importe de SEIS (6.000,00) EUROS, para a Festa da Faba 2019 e para a que se solicitara unha axuda ó abeiro da Resolución de 05/04/2019 (DOGA. Núm. 73 de 15/04/19) polo que se establecían

## Concello de Lourenzá



## Concello de Lourenzá

as bases reguladoras para a concesión, en réxime de concorrencia competitiva, de subvencións a concellos para apoio, promoción e difusión das festas declaradas de interese turístico de Galicia para o ano 2019”.

A Xunta de Goberno Local, coñecido o contido da Resolución referida “ut supra”, en votación ordinaria e por unanimidade dos catro concelleiros presentes na sesión e que constitúen o seu número legal, ACORDA:

PRIMEIRO.- Aceptar a subvención concedida pola Dirección de Turismo de Galicia, da Consellería de Cultura e Turismo, de data 23/07/19, que foi rexistrada de entrada o día 24/07/2019, co núm. 1551 e pola que se comunicaba a concesión, ó Concello de Lourenzá, dunha subvención por importe de SEIS (6.000,00) EUROS, para a Festa da Faba 2019 ó abeiro da Resolución de 05/04/2019 (DOGA. Núm. 73 de 15/04/19) pola que se establecían as bases reguladoras para a concesión, en réxime de concorrencia competitiva, de subvencións a concellos para apoio, promoción e difusión das festas declaradas de interese turístico de Galicia para o ano 2019”.

A subvención concedida comprende dous liñas:

LIÑA 1		
CONCEPTO SUBVENCIONABLE	IMPORTE TOTAL €	SUBVENCIÓN CONCEDIDA €
XXIX FESTA FABA	25.000,00	3.000,00
LIÑA 2		
CONCEPTO SUBVENCIONABLE	IMPORTE TOTAL €	SUBVENCIÓN CONCEDIDA €
CAMPAÑA DE INFORMACIÓN E SENSIBILIZACIÓN FRONTE A VIOLENCIA SEXUAL EN ESPAZOS PÚBLICOS	3.000,00	3.000,00

SEGUNDO.- Facultar a Sra. Alcaldesa, D<sup>a</sup>. Rocío López García, para a xestión de tramites e sinatura de documentos que sexan necesarios para a execución do presente acordo.

TERCEIRO.- Achegar certificación do presente acordo á Dirección Xeral de Turismo de Galicia para o seu coñecemento e efectos oportunos.

### Expediente 871/2018. SUBVENCIÓN DEPORTES 2019.

**Favorable**

**Tipo de votación:**  
Unanimidade/Asentimento



Visto que por esta Alcaldía considerouse convinte efectuar a

## Concello de Lourenzá



## Concello de Lourenzá

convocatoria de subvencións destinadas a Entidades e Clubs Deportivos do Concello de Lourenzá para a realización de actividades deportivas na anualidade de 2019.

Visto o informe de Secretaría-Intervención sobre a existencia de crédito para a atención do gasto derivado da concesión das devanditas subvencións.

Examinada a documentación que a acompaña, e de conformidade co establecido no artigo 20 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de Subvencións de Galicia e nos artigos 9 e 10 da Ordenanza Reguladora da concesión de subvencións polo Concello de Lourenzá.

A Xunta de Goberno Local, en votación ordinaria e por unanimidade ACORDA:

**PRIMEIRO:** Aprobar as Bases que rexerán o procedemento de concorrencia competitiva para a concesión de subvencións destinadas a entidades e clubs deportivos do Concello de Lourenzá para a realización de actividades deportivas na anualidade de 2018, sendo o seu contido literal o que segue:

**“BASES QUE REXERÁN NO PROCEDEMENTO DE CONCORRENCIA COMPETITIVA, PARA A CONCESIÓN DE SUBVENCIÓNS DESTINADAS A ENTIDADES E CLUBS DEPORTIVOS DO CONCELLO DE LOURENZÁ PARA A REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES DEPORTIVAS NA ANUALIDADE 2019.**

### 1. DEFINICIÓN DO OBXECTO DA SUBVENCIÓN

Constitúe o obxecto desta convocatoria a regulación do procedemento aplicable para o outorgamento de subvencións en réxime de concorrencia competitiva destinadas a entidades e clubs deportivos do Concello de Lourenzá- (enténdase con sede e/ou delegación no propio Concello) - para a realización de actividades deportivas na anualidade de 2019.

#### A. Categoría de axudas á actividade competitiva.

Axudas destinadas a entidades deportivas do Concello de Lourenzá(enténdase con sede e /ou delegación no Concello)que desenvolvan como actividade principal a participación en competicións organizadas polas federacións deportivas ou entidade recoñecida oficialmente ou con arraigo social e interese constatado e cuxa finalidade é axudar a sufragar os gastos de arbitrase, transporte, material deportivo, gastos federativos (licenzas, seguros, etc) e canons que esta participación xera.

O orzamento financiable componse dos seguintes gastos subvencionables:

- Gastos de arbitrase
- Gastos de transporte
- Gastos federativos

## Concello de Lourenzá





## Concello de Lourenzá

### Gastos de material deportivo

#### Canons

Os gastos de transporte serán subvencionables, primeiro, no caso de ter contratado a un terceiro (coche aluguer, autocar, etc.) até o importe total soportado pola entidade ou segundo, cando tendo vehículo propio a entidade, os gastos debidamente xustificadas que este orixine e que estean directamente relacionados coa actividade e sexan indispensables para a adecuada preparación ou execución da mesma até un importe máximo que non supere o 30 % do orzamento financiable da actividade.

#### B. Categoría de axudas para actividades deportivas

Axudas destinadas a entidades deportivas do Concello de Lourenzá (enténdase con sede e /ou delegación no Concello) que desenvolvan actividades deportivas de carácter permanente e cuxa repercusión incida na promoción e na formación deportiva, con especial incidencia sobre a poboación escolar, maiores, poboación diversa e muller.

O orzamento financiable está composto polos seguintes gastos subvencionables:

Gastos de persoal

Gastos de transporte

Gastos de material didáctico - deportivo

Gastos de vestimenta deportiva

Primas de seguros

Gastos de publicidade

Os gastos de transporte serán subvencionables, primeiro, no caso de ter contratado a un terceiro (coche aluguer, autocar, etc.) até o importe total soportado pola entidade ou segundo, cando tendo vehículo propio a entidade, os gastos debidamente xustificadas que este orixine e que estean directamente relacionados coa actividade e sexan indispensables para a adecuada preparación ou execución da mesma até un importe máximo que non supere o 30 % do orzamento financiable da actividade.

De acordo coa lexislación vixente en materia de igualdade entre homes e mulleres e de protección contra a violencia de xénero, non se subvencionarán aquelas actividades e actuacións que inclúan tácita ou implicitamente contidos ou publicidade sexista e que se poidan considerar discriminatorias, vexatorias ou que xustifiquen, banalicen ou inciten á desigualdade de xéneros ou á violencia de xénero.

\* De igual xeito establécese que, cando menos o 5% do custo total da actividade subvencionada, deberá ser financiado con recursos propios da entidade beneficiaria.

## Concello de Lourenzá



## Concello de Lourenzá

### 2. GASTOS SUBVENCIONABLES

Enténdese por gastos subvencionables o constituído polo custo soportado pola entidade solicitante ou beneficiaria das axudas públicas segundo os gastos subvencionables definidos para cada categoría das finalidades.

Para os efectos desta convocatoria, enténdese por orzamento financiable o constituído polo custo soportado pola entidade solicitante ou beneficiaria das axudas públicas segundo os gastos subvencionables definidos para cada categoría das finalidades. Do mesmo xeito, os gastos serán os estritamente necesarios.

Para os efectos do disposto no artigo 31.1 e 2 da Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de Subvencións, considerase gasto realizado o que se acredite coa presentación das facturas e/ou xustificantes de gasto, debendo acreditar o pagamento.

### 3. REQUISITOS QUE DEBERÁN REUNIR OS BENEFICIARIOS

As entidades beneficiarias perceptoras da subvención terán os dereitos e obrigas:

Poderán acollerse a estas bases aquelas entidades deportivas que no momento da convocatoria o soliciten de acordo co establecido nelas, tendo consideración de beneficiario da subvención a entidade destinataria dos fondos públicos para a actividade ou acción que dentro da finalidade das bases se atope na situación que lexítima a súa concesión.

En xeral, poderán solicitar subvencións ao abeiro destas bases as entidades, clubs e asociacións de carácter deportivo do Concello de Lourenzá (enténdase con sede e /ou delegación no Concello), legalmente constituídas e adaptadas á normativa vixente, que carezan de finalidade de lucro, que os destinatarios sexan o conxunto demográfico galego e non exclusivamente os integrantes de colectivos singulares e sempre que as accións que desenvolvan cumpran o obxecto destas bases dentro do marco de cada categoría:

§ Poderán solicitar axudas para as accións ou actividades ás que fai referencia o punto A das finalidades (actividade competitiva) todos aqueles clubs, asociacións ou agrupacións deportivas do Concello de Lourenzá (enténdase con sede e/ou delegación no Concello) cuxa actividade principal e consubstancial sexa a *participación en competicións organizadas* polas federacións deportivas ou entidade recoñecida oficialmente ou con arraigo social constatado e cuxa finalidade é axudar a sufragar os gastos de arbitrase, transporte, material deportivo e gastos federativos (licenzas, seguros, etc) e canons que esta participación xera.

§ Poderán solicitar axudas para as accións que fai referencia o

## Concello de Lourenzá



## Concello de Lourenzá

punto B das finalidades (actividade deportiva) todos aqueles clubs, asociacións ou agrupacións deportivas con sede e/ou delegación no Concello de Lourenzá que realicen actividades deportivas de CARÁCTER PERMANENTE (duración entre 7 e 12 meses cunha intervención extensiva de carácter semanal) e cuxa repercusión incida na promoción e na formación deportiva. Sendo a finalidade das axudas sufragar os gastos de persoal, transporte, material didáctico - deportivo, publicidade, seguros deportivos e vestimenta deportiva.

Non poderán obter a condición de beneficiario das subvencións, quen concorra nalguna das seguintes circunstancias:

- a) Que fose condenado mediante sentenza firme á pena de perda da posibilidade de obter subvencións ou axudas públicas.
- b) Que solicitase a declaración de concurso voluntario, fose declarado insolvente en calquera procedemento, se atope declarado en concurso, agás que este adquirise a eficacia dun convenio, estiver suxeito a intervención xudicial ou fose inhabilitado conforme á Lei 22/2003, de 9 de xullo, concursal sen que concluíse o período de inhabilitación fixado na sentenza de cualificación do concurso.
- c) Que dese lugar, por causa da que fosen declarados culpables, á resolución firme de calquera contrato celebrado coa Administración.
- d) Estar incurso a persoa física, os administradores das sociedades mercantís ou aqueles que desempeñen a representación legal doutras persoas xurídicas, nalgún dos supostos da Lei 5 /2006 de 10 de abril, de regulación dos conflitos de intereses dos membros do Goberno e dos altos cargos da Administración Xeral do Estado, da Lei 53/ 1984 de 26 de decembro, de Incompatibilidades do persoal ao Servizo das Administracións Públicas, ou por se tratar de calquera dos cargos electivos regulados na Lei Orgánica 5/ 1985 de 19 de xuño, do réxime electoral xeral nos termos establecidos nesta ou na normativa autonómica que regule estas materias.
- e) Non estar ao corrente no cumprimento das obrigas tributarias ou fronte a Seguridade Social impostas polas disposicións vixentes, na forma que se determine regulamentariamente.  
Ter residencia fiscal nun país ou territorio cualificado regulamentariamente como paraíso fiscal.
- g) Non estar ao corrente do pagamento de obrigacións por reintegro de subvencións nos termos que regulamentariamente se determinen.
- h) Que fose sancionado mediante resolución firme coa perda de obter subvencións conforme a esta ou a outras leis que así o establezan.  
Non poderán acceder á condición de beneficiarios as agrupacións previstas no segundo parágrafo do apartado 3 do artigo 11 desta lei

## Concello de Lourenzá



## Concello de Lourenzá

cando concorra algunha das prohibicións anteriores en calquera dos seus membros.

As prohibicións de obter subvencións afectarán tamén a aquelas empresas das que, por razón das persoas que as rexen ou doutras circunstancias, poida presumirse que son continuación ou que derivan, por transformación, fusión ou sucesión, doutras empresas nas que concorresen aquelas.

- k) Atoparse nalgún dos supostos que impidan a obtención da condición de beneficiario sinalados no apartado 3. do artigo 13. da Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de Subvencións.

### 3.a Obrigas dos beneficiarios

- a) Aceptar a subvención. No caso de que os beneficiarios non comuniquen ó Concello de Lourenzá, no prazo máximo de quince días, a partir da notificación do outorgamento, a renuncia, entenderase que a subvención é aceptada.
- b) Cumprir o obxectivo, realizar a actividade ou adoptar o comportamento que fundamenta a concesión das subvencións.
- c) Acreditar ante o Concello de Lourenzá a realización da actuación ou a adopción do comportamento, así como o cumprimento dos requisitos e condicións que determinen a concesión ou goce da subvención.
- d) Someterse ás actuacións de comprobación, que efectuará o Concello de Lourenzá, así como calquera outras de comprobación e control financeiro que poidan realizar os órganos de control competentes, achegando canta información lle sexa requirida no exercicio das actuacións anteriores.
- e) Comunicar ó Concello de Lourenzá a obtención de subvencións/axudas ou patrocinios (sen achega económica) para a mesma finalidade, procedentes de calquera Administracións ou Entes Públicos ou privados, nacionais ou internacionais. Esta comunicación deberá efectuarse tan axiña como se coñeza e, en todo caso, con anterioridade á xustificación da aplicación dada aos fondos percibidos.
- f) Acreditar que se acha ao corrente no cumprimento das súas obrigacións tributarias (Axencia Tributaria Estatal, Facenda autonómica e fronte á Seguridade Social).
- g) Conservar os documentos xustificativos da aplicación dos fondos recibidos, en tanto poidan ser obxecto das actuacións de comprobación e control.
- h) Identificar convenientemente, para os efectos de difusión pública, as actuacións que se realicen.

Os perceptores da subvención poderán subcontratar o 100% do importe das actividades obxecto da mesma.

## Concello de Lourenzá



## Concello de Lourenzá

De igual xeito este ano establécese que, cando menos o 5% do custo total da actividade subvencionada, deberá ser financiado con recursos propios da entidade beneficiaria.

k) Os beneficiarios da subvención incluírán a imaxe corporativa do Concello de Lourenzá.

- Non existirá a posibilidade de efectuar pagamentos anticipados e aboamentos a conta das subvencións concedidas.

### 3.b Protección de datos de carácter persoal

A presentación das solicitudes supón a aceptación incondicional das presentes bases e das condicións, requisitos e obrigas contidas nestas.

A concorrencia ao proceso de concesión de subvencións implicará a manifestación tácita do consentimento inequívoco ao tratamento de datos de carácter persoal e a súa publicación de acordo co previsto na Lei Orgánica 15/99 de 13 de decembro, de Protección de Datos de carácter persoal. A finalidade da recollida e tratamento dos datos persoais será estritamente á xestión e tramitación do expediente correspondente.

### 4. CARÁCTER DA SUBVENCIÓN

As Subvencións do Concello de Lourenzá para o ano 2019 terán carácter voluntario e eventual.

O Concello de Lourenzá, por medio da Xunta de Goberno, como medida de garantía a favor dos intereses públicos, poderá revisalas ou, se é o caso, revogalas ou reducilas por causas debidamente xustificadas.

A concesión de subvencións para a anualidade de 2019, non xeran ningún dereito á obtención de subvencións en convocatorias posteriores.

En calquera caso, o Concello de Lourenzá, quedará exento de toda responsabilidade civil, mercantil, laboral ou de calquera tipo que se derive das actuacións ás que queden obrigados os beneficiarios das subvencións.

### 5. ORZAMENTO

A cantidade destinada para a concesión de "SUBVENCIÓNS PARA AXUDAS A ENTIDADES DEPORTIVAS PROMOTORAS DO DEPORTE" do ano 2019, será de SEIS mil euros (6.000,00 €) con cargo ó orzamento do presente ano 2019

As subvencións do Concello será incompatible con outras subvencións, axudas, ingresos ou recursos para a mesma finalidade, procedentes de calquera administracións ou ente público ou privado, nacional, da Unión Europea ou de organismos internacionais, agás que a cantidade subvencionada non alcance o orzamento máximo da actividade, acción ou comportamento. Nese

## Concello de Lourenzá



## Concello de Lourenzá

caso poderanse compatibilizar até a contía do devandito orzamento.

A distribución da aplicación nas diversas categorías das finalidades de estas bases quedará constituída en función das necesidades globais da acción subvencionadora do organismo e sempre atendendo ao cumprimento con máxima eficiencia da promoción deportiva na provincia de Lugo.

### 6. CONVOCATORIA

O órgano competente para a convocatoria do procedemento será a Xunta de Goberno do Concello de Lourenzá

### 7. AVALIACIÓN DAS SOLICITUDES

As solicitudes serán estudadas e resoltas pola Xunta de Goberno, tras a proposta formulada por unha comisión de Valoración constituída da seguinte forma:

**PRESIDENTE:**

A Sr. Alcadesa-Presidenta do Concello ou Concelleiro en quen delegue ou o substitúa legalmente.

**VOGAIS:**

- a) Técnico Municipal de deportes

**SECRETARIO:**

- b) O Secretario-Interventora Xeral da Corporación ou funcionario en que delegue ou o substitúa

O Presidente da Comisión poderá dispor a presenza doutros membros con funcións de asesoramento.

Correspóndelle á comisión de valoración formular a proposta de resolución. A proposta, que non terá carácter vinculante, deberá expresar o solicitante ou a relación de solicitantes para os que se propón a concesión da subvención, e a súa contía, debendo facer constar - de xeito expreso - a desestimación do resto das solicitudes, se e o caso, segundo os principios de publicidade, transparencia, concorrencia, obxectividade, igualdade e non discriminación, téndose en conta, así mesmo, para a concesión das subvencións os seguintes criterios de acordo coas diferentes categorías:

Criterios de baremo para a categoría de axudas á actividade competitiva

Modalidade deportiva .....Até 18 puntos

Categoría .....Até 30 puntos

N<sup>o</sup> de licenzas .....Até 30 puntos

Resultados deportivos .....Até 30 puntos

Grao de consolidación territorial ..... Até 40 puntos

Criterios de baremo para a categoría de axudas para actividades deportivas

Carga horaria ..... Até 30 puntos

## Concello de Lourenzá



## Concello de Lourenzá

Poboación diana ..... Até 40 puntos  
N<sup>o</sup> de participantes ..... Até 30 puntos  
Cualificación persoal ..... Até 30 puntos  
Grao de consolidación territorial ..... Até 40 puntos  
Grao de cobertura e difusión en medios ..... Até 30 puntos  
*\*A Xunta de Goberno poderá, excepcional e motivadamente, aplicar outros criterios obxectivos que non estean relacionados nos anteriores para a concesión das subvencións.*

### 8. IMPORTE DA SUBVENCIÓN.

A subvención que o Concello de Lourenzá pode conceder estará comprendida no intervalo establecido na seguinte táboa para cada categoría:

CATEGORÍA	IMPORTE MÍNIMO	IMPORTE MÁXIMO
Axudas á actividade competitiva	300 €	5.000 €
Axudas para actividades deportivas	300 €	1.000 €

A cantidade concedida non é un importe certo, fai referencia a unha porcentaxe ou fracción do custo total da actuación subvencionada, xa que cando menos o 5% da actuación subvencionada deberá ser financiada pola propia entidade beneficiaria.

En caso de incumprimento do previsto no paragrafo anterior, procederase á redución da parte proporcional da achega económica municipal.

Toda alteración das condicións tidas en conta para a concesión da subvención e, en todo caso, a obtención concorrente de subvencións outorgadas por outras administracións, entes públicos ou privados, nacionais ou internacionais poderán dar lugar á modificación da resolución de concesión. Con carácter xeral e orientativo, o importe da subvención solicitada será entre o 30% e o 75% do orzamento financiable de gastos da actividade.

A Xunta de Goberno só concederá unha axuda a cada actividade para os efectos de que haxa mais dun participante no concurso que solicite axuda para a mesma actividade das presentes bases.

A Xunta de Goberno pode decidir ratear os importes inicialmente adxudicados ás distintas solicitudes no caso de que o crédito dispoñible resulte insuficiente para atendelas.

9. AS SOLICITUDES: Presentación, prazos, lugar de presentación, órgano ao que se dirixe a petición e documentación a presentar

## Concello de Lourenzá



## Concello de Lourenzá

A convocatoria que será realizada pola Sra.-Alcaldesa Presidenta e que incluírá o prazo que se conceda para a presentación de solicitudes.

As solicitudes, dirixidas á Sra.-Alcaldesa Presidenta do Concello, formularanse nos modelos oficiais, que serán facilitados directamente polo Concello: un exemplar da solicitude - xunto coa documentación que se acompañe -, presentaranse no Rexistro Xeral do Concello, quedando outro exemplar en posesión dos interesados.

*\* As entidades poderán solicitar un máximo de UNHA subvención no marco desta convocatoria.*

As solicitudes deben ser subscritas polos peticionarios, acompañándoas daqueles documentos requiridos para cumprir a condición de beneficiario e daqueles outros que conveñan para a definición da axuda solicitada en función das finalidades establecidas nestas bases.

A non presentación da documentación ou omisión de datos de xeito total ou parcial terá como consecuencia a non valoración dos criterios establecidos que non estean suficientemente xustificadas.

Os documentos comúns e necesarios a presentar coa solicitude son:

- Certificación orixinal acreditativa da entidade do acordo de solicitude de subvención ó Concello de Lourenzá e do acordo do nomeamento do representante da entidade para as relacións co Concello de Lourenzá.
  - Copia do documento nacional de identidade do representante da entidade.
  - Copia compulsada dos estatutos da entidade.
  - Certificación orixinal da entidade onde faga constar o domicilio social actual e os membros da actual xunta directiva.
  - Declaración xurada do representante da entidade de ter a entidade que representa a condición de beneficiario.
  - Declaración xurada do representante de axudas/subvencións ou patrocinios (sen achega económica) solicitadas e concedidas por outras administracións para a mesma actividade.
  - Certificados de acharse ao corrente no cumprimento das súas obrigacións tributarias (Axencia Tributaria Estatal, Facenda autonómica, Seguridade Social ).
  - Copia do CIF da entidade.
- Outros documentos específicos e necesarios a presentar coa solicitude, segundo a categoría da axuda á que se concorre son:
- Para a categoría de axudas á actividade competitiva:
- a. Certificación da federación correspondente, segundo o modelo normalizado de:
    - a. Categoría superior da entidade deportiva.

## Concello de Lourenzá





## Concello de Lourenzá

- b. Categorias inferiores con representación
- c. N<sup>o</sup> de licenzas por categoría e total de licenzas.
- d. N<sup>o</sup> de equipos por categorías.
- e. Resultados deportivos dos equipos.

\* Se é o caso, acompañarase certificación federativa do *ranking* federativo dos deportistas da entidade segundo a modalidade deportiva.

\* Os resultados deportivos serán de carácter definitivo no momento de expedir a certificación: da tempada rematada no ano 2019 ou no caso de que non rematase, resultados deportivos na data de publicación da convocatoria. Esta data só se terá en conta si a tempada non rematase no momento de finalizarse o prazo de presentación de solicitudes.

- b. Certificación do secretario da entidade do orzamento financiable de gastos subvencionables da actividade competitiva segundo o modelo normalizado.

Para a categoría de axudas para actividades deportivas:

- a. Proxecto da actividade programada que debe incluír:
  - a. Denominación
  - b. Descrición xeral
  - c. Xustificación (da actividade, características: fundamentalmente a poboación a quen vai dirixida)
  - d. Destinatarios (número e perfil dos participantes (poboación diana))
  - e. Localización e cobertura (onde se leva a cabo, de onde son os participantes e n<sup>o</sup> de horas de actividade)
  - f. Obxectivos
  - g. Recursos (RRHH: número e titulación, RRMM (inventario do material, diferenciando material funxible e inventariable, RREE: recursos propios do proxecto).
  - h. Plan de comunicación e seguimento de medios.
  - i. Avaliación dos logros alcanzados.
  - j. Orzamento de gastos e ingresos por conceptos da actividade.
- b. Certificación do secretario da entidade dos datos da actividade deportiva acompañando o *planning* horario semanal da actividade deportiva por grupos de participantes.
- c. Certificación do secretario da entidade do orzamento financiable de gastos subvencionables da actividade deportiva.

### 10. PRAZOS DE EXECUCIÓN

O prazo máximo de execución da actividade ou comportamento subvencionado será dende o 1 de xaneiro de 2019 até o 31 de decembro do 2019.

En casos excepcionais, a entidade beneficiaria poderá solicitar

## Concello de Lourenzá



## Concello de Lourenzá

unha ampliación do prazo sempre que a actividade, acción ou comportamento a xustificar non houberse concluído pola propia natureza da mesma, sendo a súa resolución adoptada polo Concello de Lourenzá, e tendo en conta tamén que a ampliación non exceda da metade deste e sempre que con isto non se prexudiquen dereitos de terceiros.

### 11. RESOLUCIÓN E COMUNICACIÓN

A Xunta de Goberno resolverá definitivamente as subvencións. A resolución, ademais de conter o nome do solicitante ou relación de solicitantes co seu número de solicitude aos que se concede a subvención, fará constar, se é o caso, de xeito expreso a desestimación do resto das solicitudes.

Non se concederá ningunha subvención até que non se xustifiquen axeitadamente subvencións anteriores concedidas polo Concello de Lourenzá

O prazo máximo para resolver e notificar a resolución do procedemento non poderá exceder de tres meses. O prazo computarase a partir do día en que remata o prazo establecido na convocatoria para presentalas. O vencemento do prazo máximo sen notificarse a resolución lexítima aos interesados para entender desestimada, por silencio administrativo, a solicitude de concesión da subvención.

As contías e condicións das subvencións poderán ser modificadas no caso de que resulten alteradas as condicións que se tiveron en conta para a súa concesión.

### 12. XUSTIFICACIÓN E ABOAMENTO DAS SUBVENCIÓNS

Tendo en conta que a rendición da xustificación constitúe un acto obrigatorio do beneficiario é polo que unha vez finalizada a actividade, acción ou comportamento e no prazo establecido, as entidades beneficiarias das axudas deberán xustificar o cumprimento da finalidade da actividade subvencionada. O incumprimento do prazo dará lugar á perda do dereito a percibir a subvención outorgada.

As xustificacións de aboamento das subvencións presentaranse na área de xestión correspondente coa seguinte documentación:

Memoria de actuación xustificativa e custo total da actuación realizada sobre o cumprimento das condicións que orixinaron a concesión da subvención explicitando o nivel de logros acadados.

Memoria económica xustificativa do custo da actuación realizada, que conterá:

1. Declaración do custo total da actividade subvencionada, indicando os importes de financiamento.
2. Relación clasificada dos gastos da actuación subvencionada (custo

## Concello de Lourenzá



## Concello de Lourenzá

- total da actividade), con identificación do acredor e documento, importe e data de emisión.
3. Facturas ou documentos de valor probatorio equivalente no tráfico xurídico mercantil ou con eficacia administrativa, como mínimo até o importe da subvención concedida. Os documentos acreditativos dos gastos que se acompañen terán que ser orixinais, podendo ser devoltos ao beneficiario da subvención, se así o solicita, unha vez seladas (“*estampilladas*”) polo órgano xestor.
  4. Declaración responsable da entidade de que, a actividade obxecto da subvención ou axuda económica, foi realizada na súa totalidade co cumprimento das condicións que motivaron a súa concesión, segundo o modelo normalizado.
  5. Declaración responsable da entidade dos datos da relación detallada das subvencións/ axudas ou patrocinios (sen achega económica) obtidos doutras administracións públicas ou entidades privadas para o mesmo obxecto ou actividade ou, se é o caso, declaración de non ter outras subvencións públicas ou privadas para o mesmo obxecto ou actividade, segundo o modelo normalizado.
  6. Certificados de estar ao corrente no cumprimento das súas obrigacións tributarias (Axencia Tributaria Estatal, Facenda autonómica ou fronte á Seguridade Social).
  7. Declaración responsable da entidade de non ser debedor por resolución de procedencia de reintegro, segundo o modelo normalizado.
  8. Certificación bancaria da entidade, expedida por persoa autorizada da entidade bancaria, da conta na que se ingresará - de ser o caso - a correspondente subvención unha vez tramitada a documentación presentada.
  9. Se é o caso, declaración responsable do representante da entidade de que a entidade que representa está asumindo o custo do Imposto sobre o Valor Engadido (IVE), derivado dos gastos subvencionables da actividade, acción ou comportamento para a que solicita subvención, por non ter a posibilidade de compensalo ou recuperalo.
  10. Acreditación, se é o caso, coa achega dos documentos necesarios, de que a imaxe corporativa do CONCELLO DE LOURENZÁ se inseriu na publicidade da actividade ou comportamento.
- O aboamento da subvención, unha vez aprobada a documentación xustificativa desta, será efectuada mediante transferencia bancaria á conta sinalada polo solicitante. Non se procederá ao seu aboamento se o solicitante non está ao corrente no cumprimento das súas obrigacións tributarias e fronte á seguridade social, ou sexa debedor por resolución de procedencia de reintegro.
13. PRAZOS DE XUSTIFICACIÓN

## Concello de Lourenzá



## Concello de Lourenzá

Unha vez finalizada a acción ou comportamento e no prazo establecido, as entidades beneficiarias das axudas deberán xustificar o cumprimento da finalidade da acción ou comportamento subvencionado.

A rendición da conta xustificativa constitúe un acto obrigatorio do beneficiario, e a súa presentación realizarase no prazo de tres meses a contar a partir da execución da actividade, en calquera caso, o prazo rematará o 31 de marzo de 2020.

Para os casos establecidos na base 10ª no parágrafo II, este prazo poderá modificarse atendendo á excepcionalidade e motivación que fundamente a modificación do prazo de execución, do xeito que o prazo de xustificación sexa coherente coa resolución adoptada.

Transcorrido este prazo establecido de xustificación sen presentarse esta ante a área de xestión competente, este requirirá ao beneficiario para que no prazo improrrogable de quince días sexa presentada. A falta de presentación da xustificación neste prazo adicional levará consigo a revogación da subvención.

### 14. REDUCIÓNS

Unha vez recibida a conta xustificativa a área de xestión competente revisará a documentación presentada polos beneficiarios comprobando o cumprimento das condicións que motivaron a resolución da concesión da subvención.

No caso de que o importe da subvención concedida illada ou en concorrencia con outras subvencións outorgadas por outras Administracións ou de Entes públicos ou privados, nacionais ou internacionais, supere o custo da actividade ou comportamento, procederase a redución da subvención concedida até que non se supere este custo.

No caso de que o importe dos gastos subvencionables xustificado polo beneficiario non alcance o importe da subvención concedida, reducirase a subvención en función do alcance da propia conta xustificativa.

Dado que a actuación deberá ser financiada polo beneficiario cando menos no 5%, si do custo da actividade subvencionable se deduce que os recursos propios non chegan a esa porcentaxe, reducirase a subvención ata que os recursos propios supoñan o 5% esixido.

Nestes casos, as reducións practicaranse de oficio e de xeito automático sen necesidade de iniciar ningún procedemento previo informe da área de xestión competente.

### 15. SUPOSTOS DE REINTEGRO

No caso de que o beneficiario incorra nalgunha anomalía para obter a subvención ou incumprimento da natureza da actividade total ou



## Concello de Lourenzá

parcialmente, así como o incumprimento do contido das bases para a concesión destas, a entidade deberá proceder ao reintegro das cantidades percibidas.

Por causa xustificada, poderá accederse á petición que se formule polos beneficiarios, sobre modificación total ou parcial da actividade programada e que, se é o caso, non poida ser executada de forma orixinaria, e a súa resolución será adoptada polo mesmo Órgano que outorgou a subvención.

### 16. OUTRAS DISPOSICIÓNS

No non previsto nestas "BASES" estarase ao disposto en:

- § A Lei estatal 38/2003, de 17 de novembro, xeral de subvencións
- § R. D. 887/06, de 21 de xullo, polo que se aproba o Regulamento de Subvencións.
- § Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia “.

SEGUNDO: Efectuar convocatoria para a concesión de subvencións en materia de deportes para actividades competitivas e actividades deportivas, co texto que figura no Anexo do presente acordo.

TERCEIRO: Publicar a mencionada convocatoria no Boletín Oficial da Provincia e na páxina web do Concello.

### Expediente 570/2019. CAMBIO TITULARIDADE LIXO D<sup>a</sup> M<sup>a</sup> OLIVA VARELA ROZAS

**Favorable**

**Tipo de votación:**  
Unanimidade/Asentiment  
o



Vista solicitude núm. 1531 de 22/07/19 subscrita por D<sup>a</sup>. M<sup>a</sup> OLIVA VARELA ROZAS con D.N.I. Nº 36492744Q con domicilio en Nogueiredo núm. 2 da Parroquia de San Adriano deste Termo Municipal, na que solicita o cambio de titular no Padrón de recollida de residuos sólidos urbanos en Nogueiredo núm. 12 da Parroquia de San Adriano deste Termo Municipal, que antes figuraba a nome de D<sup>a</sup>. Elena Varela Rozas e para que agora figure a nome de D<sup>a</sup>. M<sup>a</sup> OLIVA VARELA ROZAS en Nogueiredo núm. 2, San Adriano.

A Xunta de Goberno Local, por unanimidade, acorda acceder ao solicitado con efectos do terceiro trimestre de 2019.

## Concello de Lourenzá




## Concello de Lourenzá

### Expediente 571/2019. CAMBIO TITULARIDADE LIXO D. RODRÍGO VALIÑA GUTIÉRREZ

**Favorable**

**Tipo de votación:**  
Unanimidade/Asentimen  
to


 Vista solicitude núm. 1452 de 15/07/19 subscrita por D. RODRIGO VALIÑA GUTIÉRREZ con D.N.I. Nº 3463560E con domicilio en Vilar núm. 11 da Parroquia de San Adriano deste Termo Municipal, na que solicita o cambio de titular no Padrón de recollida de residuos sólidos urbanos en Vilar núm. 11 da Parroquia de San Adriano deste Termo Municipal, que antes figuraba a nome de D. José Ramón Valiña Bouso e para que agora figure a nome de D. RODRIGO VALIÑA GUTIÉRREZ en Vilar núm. 11, San Adriano.

A Xunta de Goberno Local, por unanimidade, acorda acceder ao solicitado con efectos do terceiro trimestre de 2019.

### Expediente 569/2019. SOLICITUDE TARXETA ESTACIONAMENTO MINUSVÁLIDOS D<sup>a</sup> CELIA DOCAMPO OTERO

**Favorable**

**Tipo de votación:**  
Unanimidade/Asenti  
mento

 Vista solicitude núm. 1386 de 09/07/19 subscrita por D<sup>a</sup>. CELIA DOCAMPO OTERO con D.N.I. Nº 76529884Y con domicilio en O Castro núm. 1 da Parroquia de Santa María deste Termo Municipal, na que insta a tarxeta de estacionamento para minusválidos e presenta copia da tarxeta acreditativa do grao de discapacidade.

Visto o artigo 14 da Lei 8/97 de 20 de agosto de Accesibilidade e Supresión de Barreiras no que se establece que nos aparcamentos que dan servizo aos edificios de uso público regulamentariamente establecerase o mínimo de prazas que deberán ser reservadas, debidamente sinalizadas, para o seu uso por persoas con mobilidade reducida, así como o seu emprazamento e accesos, a Xunta de Goberno Local, en votación ordinaria e por unanimidade dos presentes ACORDA:

Conceder a tarxeta de estacionamento para minusválidos a D<sup>a</sup>. CELIA DOCAMPO OTERO con D.N.I. Nº 76529884Y por cumprir os requisitos esixidos no artigo 14 da Lei 8/97 de 20 de agosto de Accesibilidade e Supresión de Barreiras.

## Concello de Lourenzá



## Concello de Lourenzá

### Expediente 572/2019. SOLICITUDE TARXETA ESTACIONAMIENTO MINUSVÁLIDOS D. JOSE RAMÓN BASANTA VILLARINO

**Favorable**

**Tipo de votación:**  
Unanimidade/Asenti-  
mento



Vista solicitude núm. 1499 de 17/07/19 subscrita por D. JOSE RAMÓN BASANTA VILLARINO con D.N.I. N 33760813X con domicilio en Batn núm. 12 da Parroquia de San Adriano deste Termo Municipal, na que insta a tarxeta de estacionamento para minusválidos e presenta copia da tarxeta acreditativa do grao de discapacidade.

Visto o artigo 14 da Lei 8/97 de 20 de agosto de Accesibilidade e Supresión de Barreiras no que se establece que nos aparcamentos que dan servizo aos edificios de uso público regulamentariamente establecerase o mínimo de prazas que deberán ser reservadas, debidamente sinalizadas, para o seu uso por persoas con mobilidade reducida, así como o seu emprazamento e accesos, a Xunta de Goberno Local, en votación ordinaria e por unanimidade dos presentes ACORDA:

Conceder a tarxeta de estacionamento para minusválidos a D. JOSE RAMÓN BASANTA VILLARINO con D.N.I. N 33760813X, por cumprir os requisitos esixidos no artigo 14 da Lei 8/97 de 20 de agosto de Accesibilidade e Supresión de Barreiras.

### FACTURAS Y CERTIFICACIONES.

**Favorable**

**Tipo de votación:**  
Unanimidade/Asentimento

A)A Xunta de Goberno Local, en virtude das atribucións que lle foron conferidas pola Alcaldía mediante Resolución de data 18/07/2019, prestou aprobación por unanimidade dos presentes, s FACTURAS que se relacionan a continuación:

<b>NOME E NIF. ACREDOR</b>	<b>NÚM. FACTURA E DATA</b>	<b>CONCEPTO</b>	<b>IMPORTE (IVE incluído)</b>
ESPINA Y DELFN, S.L CIF.ESB15026693	Núm. S1885 de 29/07/2019	Liquidación sobrecosto fangos 1 semestre 2019	5.124,11

## Concello de Lourenzá



## Concello de Lourenzá

		EDAR	
<b>TOTAL</b>			<b>5.124,11</b>

**B)EXPEDIENTE GESTIONA 561/2017.- EXAME E APROBACIÓN , SE PROCEDE DA LIQUIDACIÓN 2º SEMESTRE 2019 COFINANCIAMENTO CENTRO DE DÍA.**

Visto o escrito de data 19/07/2019, rexistrado de entrada co núm. 1574 de 30/07/19, achegado polo Consorcio Galego de Servizos de Igualdade e Benestar e no que se comunica o importe correspondente á SEGUNDA LIQUIDACIÓN SEMESTRAL/2019 do CENTRO DE DÍA, con núm. 628/2019, xestionado a través do Consorcio Galego de Servizos de Igualdade e Benestar, en réxime de cofinanciamento e segundo o cal ao Concello de Lourenzá corresponderíalle ingresar por dito período a cantidade de CINCO MIL (5.000,00.-) EUROS, ( 4 prazas a 1.250,00 €/praza) de conformidade co disposto no artigo 69 e Anexo I da Lei 2/2017 de 8 de febreiro (DOG. Núm. 28 de 09/02/17) de medidas fiscais, administrativas e de ordenación.

As catro prazas corresponderían ós usuarios empadroados no concello onde se localiza o Centro de Día, tendo en conta a media de usuarios durante o ano natural inmediatamente anterior á data de liquidación. A cantidade de 1.250,00 Euros, correspondería coa metade da contía anual.

A Xunta de Goberno Local, á vista da liquidación practicada polo Consorcio Galego, en votación ordinaria e por unanimidade dos concelleiros presentes na sesión, ACORDA:

Primeiro.- Aprobar a Liquidación núm. 628/2019 correspondente ó cofinanciamento do SEGUNDO SEMESTRE 2019 do Centro de Día do Concello de Lourenzá por importe de CINCO MIL (5.000,00.) EUROS.

Segundo.- Achegar certificación do presente acordo ós servizos de Tesourería para que se proceda ó pago do mesmo así como ó Consorcio Galego de Servizos de Igualdade e Benestar co correspondente xustificante do pago para o seu coñecemento e efectos oportunos .

### B) ACTIVIDADE DE CONTROL

#### **ESCRITO DIPUTACIÓN COMUNICANDO CAMBIO LIMITE LIÑA EDIFICACIÓN ESTRADAS PROVINCIAIS.**

Neste punto deuse conta do escrito núm. 8489 de 15/07/19 achegado pola Exma. Deputación Provincial e referente á modificación da liña límite de edificación, no sentido de que a o

## Concello de Lourenzá





## Concello de Lourenzá

organismo provincial, nun feito absolutamente pioneiro e pensando nos beneficios da xente do rural, levou a cabo, por unanimidade, as modificacións oportunas e conforme a legalidade do seu Catálogo de Estradas para poder establecer a liña límite de edificación en 7 metros e así rematar coa eiva que supoñía a Lei 8/2013, de Estradas da Xunta de Galicia no seu artigo 41, que modificando o artigo 35 da Lei 4/1994, establecía a liña de edificación en 15 (quinze) metros en lugar de 7 (sete) metros , o que supoñía un problema para a estrutura da propiedade na provincia posto que os veciños, salvo nos peches diáfanos, os demais tíñanos que facer deixando 15 metros de distancia ente a estrada e do lugar onde se podería realizar a obra pretendida.

Tamén achégase unha relación do Catálogo de Estradas provinciais que transitan polo concello.

A Xunta de Goberno quedou enterada do contido do acordo.

### **C) ROLDA DE INTERVENCIÓNS LIBRES**

Non hai asuntos

### **DOCUMENTO ASINADO ELECTRONICAMENTE**

**Concello de Lourenzá**